

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI**

**Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado**

**VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD**

**Tel. 049 5952124 - [www.icsanmartinodilupari.edu.it](http://www.icsanmartinodilupari.edu.it) – C.F. 81001730282**

**Email [PDIC838004@istruzione.it](mailto:PDIC838004@istruzione.it) - Pec [PDIC838004@pec.istruzione.it](mailto:PDIC838004@pec.istruzione.it) – Codice Univoco Ufficio\_UFYMW**

Prot. (vedi segnatuta)

Data (vedi segnatuta)

**Ai Docenti dell'IC di San Martino di Lupari  
Ai Docenti di Altre Istituzioni scolastiche  
Agli Interessati  
Al Direttore sga  
Agli Atti  
Al Sito**

**OGGETTO:** Avviso pubblico di selezione mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico di formatore esperto – Percorso formativo dal titolo *"Educare alle emozioni per un nuovo curricolo: sviluppare competenze non cognitive e life skills"* – A.S. 2025/2026.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", con particolare riferimento all'art. 7, comma 6 (conferimento di incarichi individuali) e all'art. 53 (incompatibilità e cumulo di impieghi);

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare gli artt. 43, 44 e 45 relativi all'attività negoziale;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei contratti pubblici", che disciplina l'affidamento di servizi e forniture da parte delle stazioni appaltanti;

**VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, riguardante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle PP.AA.;

**VISTO** il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente, con particolare riguardo alle norme sulle collaborazioni plurime (art. 57);

**VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione di servizi e forniture e per il conferimento di incarichi ad esperti esterni;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e il Piano di Formazione dell'Istituto per l'a.s. 2025/2026;

**RILEVATA** la necessità di individuare una figura professionale altamente qualificata (Persona Fisica o Giuridica) per la realizzazione del corso in oggetto;

**ACCERTATA** l'assenza di analoghe professionalità tra il personale in servizio che abbiano manifestato disponibilità a titolo gratuito o nell'ambito delle attività funzionali;

**VISTA** la determina di avvio del procedimento prot.nr. 989 del 3/02/2026;

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE**

**Art. 1 – Oggetto e obiettivi del corso**

È indetta una procedura di selezione comparativa per soli titoli per il conferimento di un incarico di Formatore Esperto finalizzato alla realizzazione del corso "Educare alle emozioni per un nuovo curricolo". L'obiettivo è formare il corpo docente sulla gestione delle dinamiche emotive e delle competenze non cognitive.

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità.

**A. Personale docente interno all'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari.**

- B. **Collaborazione plurima.** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto si procederà con la selezione di personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche;
- C. **Esperti Esterni.** In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola (associazioni o liberi professionisti o personale esperto di associazioni o enti o scuole private) purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

## **Art. 2 – Modalità di svolgimento**

**Destinatari:** Massimo 20 docenti (con priorità ai docenti di sostegno).

**Durata:** 10 ore (4 incontri da 2,5 ore ciascuno).

**Periodo:** Aprile 2026.

**Metodologia:** Formazione in presenza con alternanza di teoria e cooperative learning.

## **Art. 3 - Requisiti e domanda di ammissione**

La domanda di partecipazione deve essere presentata attraverso la compilazione del modello allegato A (compilare il modello domanda scuola primaria e/o scuola secondaria), corredata da Curriculum Vitae in formato europeo in duplice copia (uno con dati identificativi ed uno privo di foto e dati identificativi). Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- la cittadinanza;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- di essere in possesso del requisito di titoli correlati alla prestazione richiesta;
- di essere madrelingua e comunque con i requisiti adeguati alla prestazione richiesta.

La domanda dovrà pervenire alla Segreteria dell'I.C. di San Martino di Lupari, in via Firenze n. 1, 35018 San Martino di Lupari (PD) **ENTRO IL 18/02/2026 ORE 10.00.**

La domanda può essere spedita tramite posta ordinaria e posta raccomandata oppure spedita via mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica istituzionale: [pdic838004@istruzione.it](mailto:pdic838004@istruzione.it) - [pdic838004@pec.istruzione.it](mailto:pdic838004@pec.istruzione.it) riportando nell'oggetto la dicitura **"Avviso pubblico di selezione mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico di formatore esperto – Percorso formativo dal titolo "Educare alle emozioni per un nuovo curriculum: sviluppare competenze non cognitive e life skills" – A.S. 2025/2026.** oppure può essere consegnata brevi manu in Segreteria.

Il plico, contenente gli allegati A, B, ed eventualmente l'allegato C, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, deve recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente.

**I pubblici dipendenti, in caso di aggiudicazione dell'incarico, dovranno produrre la prevista autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza.**

**Nel caso in cui la domanda sia presentata da una Associazione o da una Società/Ente/Scuola privata, attraverso il rappresentante legale, deve essere dichiarato l'esplicito impegno a fornire, per il servizio richiesto, personale in possesso dei requisiti sopra indicati e allegati i curricoli sottoscritti dagli interessati. Per l'affidamento dell'incarico si procederà tramite TRATTATIVA DIRETTA IN MEPA.** L'Associazione o la Società/Ente dovrà emettere fattura elettronica.

Verrà, inoltre, fornita documentazione prevista per la tracciabilità di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, Dichiarazione sostitutiva art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari NON assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da

mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari si RISERVA di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio e si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Gli aspiranti della P.A. dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

#### **Art. 4 – Criteri di Valutazione**

Al fine dell'individuazione dell'affidatario, il dirigente scolastico e/o il I collaboratore del dirigente scolastico e un'apposita commissione interna formata dalle funzioni strumentali Area 1 - Inclusione valuterà le domande in base ai seguenti criteri:

| <b>Criterio di Valutazione</b>                                                | <b>Punteggio Unitario</b> | <b>Max Punteggio</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------|
| <b>A. Titolo di Studio:</b><br>Laurea in Psicologia, Pedagogia o equipollenti | 10 punti                  | 10                   |
| <b>B. Formazione Specifica:</b><br>Master/Corsi spec. (es. ERE, Life Skills)  | 5 punti / titolo          | 15                   |
| <b>Esperienze pregresse (formazione nel settore):</b>                         |                           |                      |
| <b>A.</b> Presso I.C. San Martino di Lupari                                   | 5 punti / incarico        | 25                   |
| <b>B.</b> Presso altre Istituzioni Scolastiche                                | 2 punti / incarico        | 10                   |
| <b>C.</b> Presso altri Enti Pubblici o Privati                                | 1 punto / incarico        | 5                    |
| <b>TOTALE MASSIMO</b>                                                         |                           | 65                   |

**A parità di punteggio, verrà data precedenza al candidato con il maggior numero di incarichi certificati presso questo Istituto.**

#### **ART. 5 – COMPENSO**

Il compenso previsto per la prestazione professionale, comprensivo di materiali, spese di trasporto, attività di preparazione al corso, è di:

- ✓ **euro 60,00 (sessanta/00) lordi/ora** per gli esperti esterni **omnicomprensivo** di tutti gli oneri a carico dell'esperto e dell'Amministrazione (inclusi gli oneri fiscali – IVA e ritenuta d'acconto -, contributi previdenziali a carico del lavoratore, eventuale gestione separata e contributi alle casse previdenziali);
- ✓ **euro 38,50 lordi dip./ora (trentotto/50)** per il personale interno alla Pubblica amministrazione.

Il pagamento sarà erogato al termine della prestazione, a seguito di verifica del raggiungimento degli obiettivi e presentazione di dettagliata relazione finale e registro delle firme. L'effettiva corresponsione del compenso è condizionata all'attivazione del corso ai sensi dell'Art. 10.

#### **ART. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono causa di esclusione:

- domanda incompleta: mancanza della data, firma, degli allegati richiesti, ecc.;
- dichiarazioni false, mendaci e infedeli;
- presentazione della domanda oltre la scadenza del termine.

#### **ART. 7 - PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituto sul sito web dell'Amministrazione Scolastica. L'esito della procedura di selezione è pubblicato sul sito istituzione dell'Istituto.

## **ART. 8 - TRATTAMENTO DATI**

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del GDPR UE 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n°241 del 7 agosto 1990.

Informativa completa è disponibile presso il sito: [icsanmartinodilupari.edu.it](http://icsanmartinodilupari.edu.it).

## **ART. 9 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott. Giorgio Michelazzo.

## **ART. 10 – CLAUSOLA DI ATTIVAZIONE**

L'attivazione del percorso formativo e il conseguente conferimento dell'incarico sono subordinati al raggiungimento del numero minimo di iscritti previsto dal progetto. L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di non avviare il corso e di non procedere alla contrattualizzazione dell'esperto selezionato qualora tale soglia non venga raggiunta, senza che ciò costituisca diritto a pretese economiche o indennizzi di sorta da parte dei candidati.

Allegati:

- Modello A – domanda partecipazione
- Modello B – scheda di autovalutazione
- Modello C - dichiarazione sostitutiva - tracciabilità
- Dichiarazione insussistenza conflitti di interesse

Il Dirigente Scolastico

*Dott. Giorgio Michelazzo*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

**ALLEGATO A**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
I.C. di San Martino di Lupari (PD)**

**Avviso pubblico di selezione mediante procedura comparativa per il conferimento di un incarico di formatore esperto – Percorso formativo dal titolo "Educare alle emozioni per un nuovo curriculum: sviluppare competenze non cognitive e life skills" – A.S. 2025/2026..**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Status professionale \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di esperto per il conferimento di un incarico di formatore esperto – Percorso formativo dal titolo "Educare alle emozioni per un nuovo curriculum: sviluppare competenze non cognitive e life skills"

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di:

- ☐ essere cittadino \_\_\_\_\_;
- ☐ godere dei diritti civili e politici;
- ☐ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- ☐ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ☐ essere dipendente di altre Amministrazioni Scolastiche;
- ☐ non essere dipendente di altra Amministrazione Scolastica;

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà definito dall'Istituto.

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, coordinato ed aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dal D.Lgs. n. 24/2023.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando, che accetta senza riserve.

A tal fine allega:

- ☐ Curriculum Vitae (senza dati eccedenti per la pubblicazione in "Amministrazione trasparente")
- ☐ fotocopia documento di identità in corso di validità
- ☐ scheda di candidatura e di valutazione del curriculum professionale (All. B)
- ☐ dichiarazione flussi finanziari (All. C)

- ☐ modello DURC recente onde consentire all'Amministrazione Scolastica verifica di regolarità o dichiarazione sostitutiva inerente alla non obbligatorietà dello stesso (solo per imprese)
- ☐ in caso di dipendente di altra Amministrazione Statale, autorizzazione preventiva dell'Ente di appartenenza per il conferimento dell'incarico
- ☐ eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazioni (specificare)

---

---

---

☐ altra documentazione utile:

---

---

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma

|                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SCHEDA DI CANDIDATURA E DI VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE (TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE)</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 C.F. \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il  
 \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ in via  
 \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ e-mail  
 \_\_\_\_\_ docente a tempo determinato/indeterminato di  
 scuola \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi nei casi previsti dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000 sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia,

**D I C H I A R A sotto la propria responsabilità**

| TITOLI DI STUDIO / PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE                                                                     | PUNTEGGIO            |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|
|                                                                                                                      | A cura del candidato | Riservato alla scuola |
| a) Titolo di Studio:<br>Laurea in Psicologia, Pedagogia o equipollenti ( <i>punti 10</i> )                           |                      |                       |
| b) Master/Corsi spec. (es. ERE, Life Skills) ( <i>max 15 punti</i> )                                                 |                      |                       |
| 1. _____                                                                                                             |                      |                       |
| 2. _____                                                                                                             |                      |                       |
| 3. _____                                                                                                             |                      |                       |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO                                                      | PUNTEGGIO            |                       |
|                                                                                                                      | A cura del candidato | Riservato alla scuola |
| Esperienze rese presso l'IC di San Martino di Lupari ( <i>3 punti per ogni incarico fino ad un max di 25 punti</i> ) |                      |                       |
| 1. _____                                                                                                             |                      |                       |
| 2. _____                                                                                                             |                      |                       |
| 3. _____                                                                                                             |                      |                       |
| 4. _____                                                                                                             |                      |                       |
| 5. _____                                                                                                             |                      |                       |
| Esperienze rese presso altre istituzioni scolastiche ( <i>2 punti per ogni incarico – max 5 punti</i> )              |                      |                       |
| 1. _____                                                                                                             |                      |                       |
| 2. _____                                                                                                             |                      |                       |
| 3. _____                                                                                                             |                      |                       |
| 4. _____                                                                                                             |                      |                       |
| 5. _____                                                                                                             |                      |                       |
| Esperienze rese presso strutture pubbliche o enti ( <i>1 punto per ogni incarico – max 5 punti</i> )                 |                      |                       |
| 1. _____                                                                                                             |                      |                       |

|          |  |  |
|----------|--|--|
| 2. _____ |  |  |
| 3. _____ |  |  |
| 4. _____ |  |  |
| 5. _____ |  |  |

|               |  |  |
|---------------|--|--|
| <b>Totale</b> |  |  |
|---------------|--|--|

Luogo e data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma



**ALLEGATO C**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
I.C. di SAN MARTINO DI LUPARI (PD)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 445/2000 E  
DELLA LEGGE 136 DEL 13/08/2010 “TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI”**

In data \_\_\_\_\_, il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella sua  
qualità di legale rappresentante dell’impresa:

|                                                      |  |
|------------------------------------------------------|--|
| <b>RAGIONE SOCIALE</b>                               |  |
| <b>CODICE FISCALE</b>                                |  |
| <b>PARTITA IVA</b>                                   |  |
| <b>SEDE LEGALE</b>                                   |  |
| <b>SEDE OPERATIVA (se diversa dalla sede legale)</b> |  |
| <b>CODICE ATTIVITA’ INAIL: N. PAT</b>                |  |
| <b>MATRICOLA INPS</b>                                |  |
| <b>N. DIPENDENTI</b>                                 |  |

con la presente, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall’art. 3 della legge 136/2010, relativi ai pagamenti di lavori, servizi e forniture effettuati a favore dell’I.C. di San Martino di Lupari.

**D I C H I A R A**

che gli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti dei contratti stipulati con l’I.C. di San Martino di Lupari, sono:

**ESTREMI IDENTIFICATIVI DELL’ISTITUTO DI CREDITO**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>ISTITUTO DI CREDITO</b> |  |
| <b>AGENZIA/FILIALE</b>     |  |
| <b>CODICE IBAN</b>         |  |

**GENERALITA’ DELLA PERSONA DELEGATA AD OPERARE**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>COGNOME E NOME</b>          |  |
| <b>CODICE FISCALE</b>          |  |
| <b>LUOGO E DATA DI NASCITA</b> |  |
| <b>INDIRIZZO</b>               |  |

(si precisa che in caso la ditta utilizzi ulteriori conti correnti ed altre persone siano delegate ad operare su tali conti, vige l’obbligo di comunicarli tutti)

**ESTREMI IDENTIFICATIVI DELL'ISTITUTO DI CREDITO**

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>ISTITUTO DI CREDITO</b> |  |
| <b>AGENZIA/FILIALE</b>     |  |
| <b>CODICE IBAN</b>         |  |

**GENERALITA' DELLA PERSONA DELEGATA AD OPERARE**

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>COGNOME E NOME</b>          |  |
| <b>CODICE FISCALE</b>          |  |
| <b>LUOGO E DATA DI NASCITA</b> |  |
| <b>INDIRIZZO</b>               |  |

**DICHIARA, INOLTRE,**

di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla L.136/2010 e di prendere atto che in caso di affidamento, il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, oltre alle sanzioni specifiche, comporta la nullità del contratto, nonché l'esercizio da parte della Stazione Appaltante della facoltà risolutiva espressa, da attivarsi in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SpA;

che procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la Stazione Appaltante e la Prefettura – ufficio territoriale del Governo territorialmente competente, qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 L.136/2010 e successive modifiche:

che, se previsto in relazione all'oggetto del capitolato, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare in relazione a ciascuna transazione posta in essere il codice unico di progetto (CUP) relativo all'investimento pubblico sottostante ed il codice identificativo di gara (CIG).

Firma del legale rappresentante