

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio_UFYMW

Prot. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

ALL'ALBO DELL'ISTITUTO AL SITO WEB AGLI ATTI

AVVISO DI SELEZIONE

PER L'INDIVIDUAZIONE DI ESPERTO INTERNO O ESPERTO IN COLLABORAZIONE PLURIMA O ASSOCIAZIONE/ESPERTO ESTERNO PER LA II AZIONE "IDENTITA' - AFFETTIVITA' - AUTOSTIMA" E LA IV AZIONE "EDUCAZIONE ALL'AFFETTIVITA'/SESSUALITA'" DEL PROGETTO BENESSERE A SCUOLA RIVOLTO AGLI ALUNNI DELLE CLASSI TERZE, QUARTE E QUINTE DELLE SCUOLE PRIMARIE E AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DELL'IC DI SAN MARTINO DI LUPARI A.S. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Progetto di Istituto “Benessere a scuola”, approvato dal Collegio dei docenti con delibera nr. 19 del 29/10/2025 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 148 del 30/10/2025;

VISTO l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR n. 275/99;

VISTO il DLgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO l'art. 43 c.3 del DI nr.129 del 28/08/2018;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”;

VISTO il Regolamento delle attività negoziali dell'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto in data 7 settembre 2020 con delibera n. 107;

VISTO il Regolamento per il Conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, Lett. H) del D.I. 129/2018 adottato con delibera del Consiglio di Istituto n.63 del 10 settembre 2024;

VISTO il D.lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 94 del 30.01.2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;

VISTA la delibera n. 83 del 24.12.2024 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028 di questo Istituto;

RAVVISATA la necessità di procedere all'individuazione di un esperto interno o esperto in collaborazione plurima o associazione/esperto esterno per la II azione “Identità - Affettività - Autostima” e la IV azione “Educazione all'affettività/sessualità” del progetto Benessere a scuola rivolto agli alunni delle classi III, IV e V delle scuole primarie e agli alunni della scuola secondaria di I grado dell'IC di San Martino di Lupari a.s. 2025/2026;

VISTA la determina di avvio del procedimento prot.nr. 11142 del 1/12/2025;

EMANA

il presente avviso di selezione di un esperto interno o esperto in collaborazione plurima o un'associazione/un esperto esterno per la realizzazione della II azione “Identità - affettività – autostima” e della IV azione “Educazione all'affettività/sessualità” del Progetto Benessere a scuola rivolto agli alunni delle classi III, IV e V delle scuole primarie e agli alunni della scuola secondaria di I grado dell'IC di San Martino di Lupari.

Art. 1 - Ambito di intervento e monte ore

L'incarico si articola nei seguenti ambiti:

Ambito 1 Scuola Primaria	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	CLASSI	N. INCONTRI PER CLASSE	N. h PER INCONTRO	ORE TOTALI
Intervento nelle classi di educazione all'affettività	6 classi quinte	5	2	60 h 00 min	
	7 classi quarte	4	1 h 30 min	42 h 00 min	
	7 classi terze	3	1 h 30 min	31 h 30 min	
Presentazione percorso (solo classi quinte)	1 incontro	/	2 h	2 h	
Restituzione percorso (solo classi quinte)	1 incontro	/	2 h	2 h	
Totale					137 h 30 min

Ambito 2 Scuola Secondaria di I Grado	DESCRIZIONE ATTIVITÀ	CLASSI	N. INCONTRI PER CLASSE	N. h PER INCONTRO	ORE TOTALI
Attività di Educazione all'Affettività	18 classi	2	2	2	72 ore
	Presentazione ai Genitori (classi prime)	1 incontro	/	/	2 ore
	Restituzione ai Genitori	1 incontro	/	/	2 ore
Totale					76 ore

NOTA BENE: Il candidato può presentare domanda per uno solo dei due ambiti (Ambito 1 o Ambito 2) o per entrambi, indicando la scelta nel Modello A.

Il calendario degli interventi sarà concordato con i referenti dei progetti nel periodo compreso tra gennaio e maggio 2026.

Art. 2 - OBIETTIVI

- Promuovere una crescita ed una maturazione globale del bambino/ragazzo con particolare attenzione alla dimensione sociale e affettiva;
- Sensibilizzare progressivamente gli alunni all'incontro con i sentimenti e le emozioni in un clima di fiducia e di rispetto all'interno del gruppo classe, dove ciascuno può sentirsi sicuro di esprimersi, di ascoltare e di essere ascoltato.
- Acquisire/realizzare/avere maggiore consapevolezza e conoscenza del proprio corpo e dei cambiamenti che in esso avvengono data l'età

Art. 3 - Criteri di assegnazione dell'incarico e modalità di partecipazione

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

1. **Esperto interno:** Personale docente in servizio presso l'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari.
2. **Collaborazione plurima:** Personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche (in caso di accertata assenza di candidati interni).
3. **Esperto esterno/associazione:** Candidature esterne al comparto scuola (liberi professionisti o associazioni) purché in possesso dei requisiti previsti (in caso di accertata assenza di candidati interni o in collaborazione plurima).

Gestione delle candidature multiple e graduatorie

- a. Si procederà alla formazione di **due graduatorie** distinte: una per l'Ambito 1 (**Scuola Primaria**) e una per l'Ambito 2 (**Scuola Secondaria**).
- b. La partecipazione del candidato a entrambi gli ambiti non conferisce alcun titolo di precedenza per l'assegnazione dell'incarico rispetto ai candidati che abbiano optato per un solo ambito.
- c. L'affidatario dovrà dimostrare ottime capacità di comunicazione, collaborazione e interazione di gruppo, concordando le attività da svolgere con i docenti referenti di progetto e di classe.

Art. 4 - Compito dell'Esperto

L'esperto ha il compito essenziale di facilitare e potenziare i processi che permettono il raggiungimento degli obiettivi progettuali, collaborando attivamente con i docenti referenti del progetto e i docenti di classe nella conduzione delle attività.

Art. 5 - Condizioni e dichiarazioni

La domanda di partecipazione deve essere presentata utilizzando il **Modello Allegato A** (indicando chiaramente l'ambito/gli ambiti per cui si concorre), corredata da un **Curriculum Vitae** in formato europeo (in duplice copia: uno privo di dati identificativi da pubblicare in Amministrazione trasparente) e **Modello B - Scheda di Autovalutazione**.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) la cittadinanza;
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di non avere riportato condanne penali, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- g) di essere in possesso di titoli e requisiti correlati alla prestazione richiesta.

Per gli **Esperti Esterni (Partita IVA / Associazioni / Società)**: dovranno fornire i dati necessari per la richiesta del DURC e produrre la dichiarazione sull'inesistenza di debiti nei confronti dell'Erario. Dovranno essere in grado di emettere fattura elettronica. Il codice univoco dell'Istituto è: UFYMWC. Il compenso sarà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione e previa acquisizione del DURC.

Per le **Associazioni/Società**: dovranno fornire l'impegno esplicito a impiegare personale in possesso dei requisiti richiesti e produrre la documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010, Modello C) e la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione (ex D.Lgs. 36/2023).

Art. 6 - Presentazione della domanda e Scadenza

La domanda, completa di tutti gli allegati richiesti, dovrà pervenire **ENTRO le ore 10.00 di MERCOLEDÌ 17/12/2025** all'I.C. di San Martino di Lupari, in via Firenze n.1, 35018 San Martino di Lupari (PD).

La domanda può essere spedita tramite posta ordinaria/raccomandata, consegnata brevi manu in Segreteria, oppure inviata via mail ai seguenti indirizzi istituzionali: pdic838004@istruzione.it o pdic838004@pec.istruzione.it.

L'oggetto della comunicazione deve recare la dicitura: “**AVVISO PER LA SELEZIONE DI ESPERTO PER IL PROGETTO BENESSERE A SCUOLA (AZIONI II E IV)**”.

I pubblici dipendenti, in caso di aggiudicazione dell'incarico, dovranno produrre la prevista autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza. Nel caso in cui la domanda sia presentata da una Associazione o da una Società/Ente, attraverso il rappresentante legale, deve essere dichiarato l'esplicito impegno a fornire, per il servizio richiesto, personale in possesso dei requisiti sopra indicati e allegati i curricoli sottoscritti dagli interessati. L'Associazione o la Società/Ente dovrà emettere fattura elettronica. Verrà, inoltre, fornita documentazione prevista per la tracciabilità di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni, dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti d.lgs. 36/2023.

Nel caso in cui la domanda sia presentata da una Associazione o da una Società/Ente/Scuola privata, attraverso il rappresentante legale, deve essere dichiarato l'esplicito impegno a fornire, per il servizio richiesto, personale in possesso dei requisiti sopra indicati e allegati i curricoli sottoscritti dagli interessati. Per l'affidamento dell'incarico si procederà tramite TRATTATIVA DIRETTA IN MEPA. L'Associazione o la Società/Ente dovrà emettere fattura elettronica.

A decorrere dal 1° gennaio 2024 le procedure negoziali di importo superiore a 5.000,00 euro avvengono attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (DELIBERA N. 582 del 13 dicembre 2023), pertanto, per l'affidamento dell'incarico si procederà tramite TRATTATIVA DIRETTA IN MEPA (escluso il personale docente interno all'Istituto e in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche).

L'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari NON assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari si RISERVA di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio e si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati.

Gli aspiranti della P.A. dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 7 - Criteri di selezione

Al fine dell'individuazione dell'affidatario, il dirigente scolastico e un'apposita commissione interna, formata dai referenti della Commissione Benessere a Scuola e del dirigente scolastico, valuterà le domande in base ai seguenti criteri:

TITOLI DI STUDIO / PROFESSIONALI E DI FORMAZIONE	PUNTEGGIO
a) Laurea in psicologia o pedagogia o equipollenti	<i>punti 10</i>
b) Master universitari di I/II livello	<i>punti 5 per ogni master</i>
c) Corsi di specializzazione/perfezionamento universitari annuali	<i>punti 5 per ogni corso</i>
d) Corsi di aggiornamento/perfezionamento universitari annuali attinenti al presente bando	<i>punti 5 per ogni corso</i>
e) Pubblicazioni attinenti alla qualifica richiesta	<i>punti 1 per ogni pubblicazione</i>

ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO	PUNTEGGIO
f) Esperienze rese presso l'IC di San Martino di Lupari	<i>5 punti per ogni incarico</i>
g) Esperienze rese presso altre istituzioni scolastiche	<i>2 punti per incarico</i>
h) Esperienze rese presso strutture pubbliche o enti	<i>1 punto per ogni incarico</i>

ALTRI TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO
i) Formatore nei corsi di aggiornamento per docenti e/o genitori su argomenti attinenti al presente bando svolti nel nostro IC	<i>3 punto per ogni corso</i>
j) Formatore nei corsi di aggiornamento per docenti su argomenti attinenti al presente bando	<i>2 punto per ogni corso</i>
k) Formatore nei corsi di aggiornamento per genitori su argomenti attinenti al presente bando	<i>1 punto per ogni corso</i>

Art. 8 - Cause di esclusione

Costituiscono causa di esclusione:

- domanda incompleta: mancanza della data, firma, degli allegati richiesti, ecc.;
- dichiarazioni false, mendaci e infedeli;
- presentazione della domanda oltre la scadenza del termine.

Art. 9 - Compenso

- **Personale dell'amministrazione scolastica:** retribuzione oraria lorda oneri a carico del dipendente euro 38,50;
- **Personale esterno all'amministrazione scolastica:** il compenso lordo orario massimo erogabile onnicomprensivo è di euro 40,00 (quaranta/00), inclusi gli oneri fiscali – IVA e ritenuta d'acconto - contributi previdenziali a carico del lavoratore, eventuale gestione separata e contributi alle casse previdenziali.

Il compenso spettante sarà erogato previa presentazione della dichiarazione dettagliata delle ore prestate, la compilazione del Questionario di valutazione del Responsabile ex. Art. 28 e 32 GDPR 2016/679 e dietro rilascio di regolare fattura o ricevuta fiscale.

Art. 10 - Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Reg.to UE 2016/679, i dati, acquisiti e/o acquisibili nel corso del rapporto giuridico, sono o potranno essere oggetto di trattamento da parte dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari per fini d'adempimento contrattuale, amministrativo-contabili e di comunicazione commerciale relative ai soli prodotti e servizi proposti e, più in generale, nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza previsti. Informativa completa è disponibile presso il sito: www.icsanmartinodilupari.edu.it

Il presente Avviso è pubblicato all'albo pretorio dell'Istituto, sul sito web dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente scolastico
Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

Allegati:

- Modello A – domanda partecipazione
- Modello B – scheda di autovalutazione
- Modello C - dichiarazione sostitutiva - tracciabilità
- Dichiarazione insussistenza conflitti di interesse