

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.iccsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it _ Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Prot. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

*All'Animatore Digitale
- Ins.te Carmelinda NOCERA
Ai Docenti
Alla Segreteria
Al Direttore s.g.a.
All'Albo
Al Sito*

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA ANIMATORE DIGITALE A.S. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 e, in particolare, i commi 1, 5 e 14;

VISTO l'art. 25 del d.lgs 30 marzo 2001, n. 165

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti (di seguito, legge n.107 del 2015) e, in particolare, l'articolo 1, commi 56-62, che prevede che il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, adotta il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (di seguito indicato come PNSD), destinando allo scopo specifiche risorse;

VISTA la CM n. 17791 del 17.11.2015 che prevede l'individuazione e la formazione, in ciascuna Istituzione scolastica, di un Animatore digitale, una figura con spiccate capacità organizzative che avrà un ruolo strategico nella diffusione e nell'innovazione digitale nella comunità scolastica;

VISTO il DI 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

CONSIDERATA l'importanza strategica della transizione digitale come fattore abilitante per l'innovazione didattica, organizzativa e amministrativa, in linea con gli indirizzi del Ministero dell'Istruzione e del Merito e del PNSD;

RITENUTO fondamentale dotare l'Istituto di una figura professionale in grado di guidare il percorso di evoluzione digitale, assicurando supporto tecnico-didattico e formazione al personale.

RICHIAMATO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028 dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, che individua lo sviluppo delle competenze digitali di docenti e studenti e la modernizzazione degli ambienti di apprendimento come obiettivi prioritari.

CONSIDERATA l'esigenza di dover intensificare l'azione di formazione dei docenti in merito all'utilizzo del Registro Elettronico (Nuvola Madisoft), delle piattaforme e-learning, e alla creazione di soluzioni innovative anche per la didattica digitale integrata;

VERIFICATA la disponibilità della docente NOCERA CARMELINDA a ricoprire l'incarico;

DECRETA

Art. 1 - Nomina e durata dell'Incarico

È nominata la docente **NOCERA CARMELINDA**, titolare presso la Scuola primaria “Duca d'Aosta” e II Collaboratore del Dirigente Scolastico, quale Animatore Digitale per l'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari per l'Anno Scolastico 2025/2026.

L'incarico decorre dal 2 settembre 2025 e ha termine il 31 agosto 2026, salvo revoca anticipata per motivate esigenze organizzative o didattiche dell'Istituto.

Art. 2 - Ruolo Strategico e Funzioni dell'Animatore Digitale

L'Animatore Digitale riveste un ruolo strategico nella diffusione e nell'innovazione digitale della comunità scolastica, in stretta sinergia con il Dirigente Scolastico e gli organi collegiali.

L'attività dell'Animatore Digitale è volta a favorire l'attuazione del PNSD e a realizzare gli obiettivi di innovazione tecnologica e metodologica definiti nel PTOF 2025/2028.

L'Animatore Digitale cura prioritariamente le seguenti aree di intervento:

- **FORMAZIONE INTERNA:** Stimolare la formazione interna del personale docente e ATA (senza essere necessariamente un formatore) sugli ambiti del PNSD e sugli strumenti digitali in dotazione, favorendo la partecipazione e l'animazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative.
- **COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA:** Promuovere e favorire la partecipazione degli studenti, delle famiglie e delle risorse del territorio sui temi della cittadinanza digitale e dell'innovazione tecnologica.
- **CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE:** Individuare, sperimentare e diffondere all'interno dell'Istituzione scolastica soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili (piattaforme, software, strumenti per la DDI, ecc.) coerenti con l'analisi dei fabbisogni dell'Istituto.

Art. 3 - Deleghe e Compiti Specifici

Alla docente sono conferite le seguenti deleghe e compiti per l'a.s. 2025/2026 in qualità di Animatore Digitale e II Collaboratore:

Deleghe istituzionali:

- È Referente Principale del Team Digitale d'Istituto, coordinandone le attività e assicurando la coerenza con gli obiettivi del PNSD e del PTOF 2025/2028.
- È Responsabile delle piattaforme digitali e della documentazione informatica d'Istituto.
- Supporta il Dirigente Scolastico e il DSGA nell'attuazione del processo di transizione digitale amministrativa e didattica.

Compiti Operativi:

- Cura e provvede alla manutenzione, all'aggiornamento e alla gestione funzionale delle piattaforme digitali, del registro elettronico (Nuvola) e del sito web d'Istituto.
- Fornisce supporto e assistenza ai docenti per l'ottimizzazione dell'utilizzo del registro elettronico e degli altri strumenti digitali, raccogliendo le criticità e individuando le relative soluzioni tecniche e didattiche.
- Prepara e configura il registro elettronico per le fasi di valutazione di fine quadriennio e per gli Esami di Stato conclusivi del I ciclo di istruzione.
- Collabora nella predisposizione delle comunicazioni interne ed esterne relative al sito web, alle piattaforme in dotazione e al registro elettronico Nuvola.
- Partecipa all'incontro con il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) per l'annuale redazione dell'audit privacy e per l'applicazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) in ambito digitale.

Art. 4 - Trattamento economico

La misura del compenso Lordo dipendente a carico del Fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF) da corrispondere, ai sensi dell'art. 34 del CCNL Scuola, sarà determinata in sede di contrattazione integrativa d'Istituto (per l'a.s. 2025/2026).

Il compenso per l'incarico di Animatore Digitale è riconosciuto con l'attribuzione dell'indennità prevista per il secondo collaboratore del dirigente scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa