



LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it - C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFYMWC

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “*Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*”, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – “*Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi*”.

Titolo del Progetto: **“CREAZIONE DI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI”**

Codice Progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-10632**

C.U.P. **F84D22005000006**

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'Istituto COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI, C.F. n. 81001730282 con sede legale in San Martino di Lupari (PD), IN via Firenze n. 1, in persona del Dott. MICHELAZZO GIORGIO, in qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTO

- il Decreto per il conferimento di incarico per la costituzione del GRUPPO DI PROGETTAZIONE, prot. n. 4682 del 08/06/2023;

PREMESSO CHE

- l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di “*SUPPORTO TECNICO OPERATIVO ALLA PROGETTAZIONE*” nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “*Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – in ordine alle attività di:*

 - svolgere un sopralluogo dei locali destinati agli interventi;
 - provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le indicazioni operative del M.I.M e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR;
 - provvedere alla progettazione didattica basata su pedagogie innovative e connesse metodologie didattiche adeguate ai nuovi ambienti per utilizzare tutto il loro potenziale;

- collaborare alla redazione del piano degli acquisti (Capitolato Tecnico), secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico;
 - provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
 - redigere eventuali verbali delle riunioni per gruppo o sottogruppo;
 - redigere i timesheet relativi alla propria attività individuale con evidenza delle ore prestate;
 - gestire i rapporti con gli aggiudicatari per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant’altro sia necessario al rispetto della tempistica;
 - collaborare con il Dirigente Scolastico in qualità di Project Manager, con il DSGA e il personale amministrativo di supporto tecnico e organizzativo al RUP, per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon successo del progetto. Sarà necessario garantire disponibilità al lavoro in team, all’ascolto e alla comunicazione interpersonale in orario pomeridiano aggiuntivo anche durante i mesi estivi e su plessi diversi da quello di servizio;
- tra il personale docente interno dell’Istituto componenti il Team Digitale, individuati nel Collegio Docenti del 27 ottobre 2022 – delibera n. 18 - si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell’incarico;
 - non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell’incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a **PIVOTTO BIANCA** l’incarico di membro del Gruppo di Progettazione, avente ad oggetto i compiti sopra descritti, nell’ambito del progetto “CREAZIONE DI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI” - M4C1I3.2-2022-961-P-10632 con codice CUP F84D22005000006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L’Incarico prevede l’espletamento dei compiti già descritti;
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico è dalla data di accettazione e fino al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

8. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ 23,22 (Euro ventitre/22)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico
Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

L’INCARICATO
per accettazione

(PIVOTTO BIANCA)