

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

Via Firenze, 1 – 35018 San Martino di Lupari – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

E-mail PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

Prot. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023) INTERVENTO:

CUP: B56E23004900006

CODICE ATTIVITA': PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000210283

OID: E10180033

TITOLO DEL PROGETTO: “GG: group games for inclusion and networking” (“GG: giochi di gruppo per l'inclusione e la relazione”)

Ai Docenti

Al Direttore SGA

All'Albo online

All'Amministrazione Trasparente

Al fascicolo elettronico di progetto – ERASMUS

Al sito

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE INTERNO per la presentazione delle **candidature dei docenti accompagnatori** della Scuola secondaria di I grado “Card. Carlo Agostini” dell'IC di San Martino di Lupari per la partecipazione alla mobilità nell'ambito del progetto “GG: group games for inclusion and networking” (“GG: giochi di gruppo per l'inclusione e la relazione”) - Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento ed ampliamento del Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il dlgs 16 aprile 1994, n. 297 recante “Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;

VISTO l'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59 recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 avente per oggetto “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO il co 14 dell'art. 1 della legge 13 luglio 2015, n. 107 riportante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti – relativa al Piano dell'Offerta Formativa”;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/817 del 20 maggio 2021, che ha istituito “Erasmus+, il programma dell’Unione per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport”, e ha abrogato il Regolamento (UE) n. 1288/2013;

VISTO il Decreto del Direttore Generale di INDIRE n. 58923/2024 del 20-12-2024 di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA121 SETTORE SCUOLA con scadenza, rispettivamente, del 23/02/2023 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07) e del 20/02/2024 PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023 (C/2023/1262) a valere sul “Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea – NextGenerationEu” – CUP B56E23004900006;

VISTO il Decreto del Direttore Generale di INDIRE n. 2590/2025 del 22-01-2025 di ammissione a finanziamento che integra la/e quote di budget richiesta/e non attribuita/e in sede di approvazione dei progetti di mobilità delle GRADUATORIE KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 23/02/2023 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2023 - EAC/A10/2022 (2022/C 444/07); GRADUATORIA KA122 SETTORE SCUOLA scadenza del 20/02/2024 - PROGRAMMA ERASMUS+ INVITO A PRESENTARE PROPOSTE 2024 - EAC/A07/2023 (C/2023/1262) a valere sul “Progetto per la Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021 – 2027, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione Europea – Next GenerationEu” – CUP B56E23004900006;

VISTO il Piano operativo “Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”, nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” che prevede un programma di interventi per rafforzare la mobilità di studenti e docenti nell’ambito del Programma “Erasmus+”, con un target di partecipanti alla mobilità pari ad almeno 27.000 unità entro il 31 dicembre 2025;

VISTA la CM 23 luglio 1996, n. 358 avente per oggetto “Scambi educativi con l'estero”;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa a.s. 2025/2028;

VISTA la candidatura KA122 presentata alla scadenza di febbraio dell’a.s. 2023/2024;

VISTA la Guida al Programma - Versione 1 (2024) del 28.11.2023;

PRESO ATTO dell’ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO – SCORRIMENTO GRADUATORIE Erasmus+ AZIONE KA1- PROGETTI DI MOBILITA’ DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA CODICE ATTIVITA’: PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000210283 OID: E10180033 relativa all’Intervento avente ad oggetto “Realizzazione di scambi ed esperienze formative all’estero per studenti e per il personale scolastico al fine di potenziare il Programma Erasmus+ 2021-2027, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 <Nuove competenze e nuovi linguaggi> del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU” – CUP B56E23004900006;

VISTA la nota prot.nr. 4350 del 30/01/2025 dell’Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire relativa all’ASSEGNAZIONE CONTRIBUTO – SCORRIMENTO GRADUATORIE Erasmus+ AZIONE KA1- PROGETTI DI MOBILITA’ DI BREVE TERMINE SETTORE SCUOLA;

VISTO l’Accordo di concessione tra INDIRE, soggetto attuatore, e l’Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari, soggetto realizzatore, che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa, prot. INDIRE nr. 33234 del 4/07/2025;

VISTA la documentazione richiesta dalla piattaforma pnrr-erasmus.indire.it;

VISTA la delibera n. 94 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2025 del Consiglio di istituto in data 30/01/2025;

VISTO il decreto di assunzione del finanziamento del progetto **PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000210283** nel Programma Annuale e.f. 2025, prot.nr. 6404 del 2/07/2025;

PRESO ATTO della delibera n. 32 del Collegio dei Docenti del 12 maggio 2025 con la quale il Collegio dei Docenti ha approvato all'unanimità l'adesione al progetto;

PRESO ATTO della delibera n. 111 del Consiglio di Istituto del 15 maggio 2025 con la quale il Consiglio di Istituto ha approvato all'unanimità l'adesione al progetto in oggetto;

VISTO il decreto di avvio per la presentazione delle candidature dei docenti per la partecipazione alla mobilità nell'ambito del progetto "GG: group games for inclusion and networking" ("GG: giochi di gruppo per l'inclusione e la relazione") - Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento ed ampliamento del Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/2023) - prot. n. 6733 del 22/07/2025;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il presente avviso interno per l'individuazione di **n. 4 (quattro) docenti della Scuola Secondaria I°** per la partecipazione alla mobilità nell'ambito del progetto "GG: group games for inclusion and networking" ("GG: giochi di gruppo per l'inclusione e la relazione") - Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento ed ampliamento del Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/2023) -

Art. 1 - Oggetto

Selezione di **4 (quattro) docenti accompagnatori (di cui 1 di sostegno)** per un progetto di mobilità internazionale rivolto a 20 studenti delle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado "Card. Carlo Agostini" dell'IC di San Martino di Lupari.

Questo progetto mira a offrire ai docenti individuati un'esperienza formativa e culturale significativa all'estero, favorendo lo sviluppo di competenze linguistiche, interculturali e sociali.

ART. 2 - Periodo della Mobilità

La mobilità si svolgerà **dal 05/10/2025 al 10/10/2025**. La data di **partenza è il giorno 4 ottobre 2025 e quella di rientro il giorno 11 ottobre 2025**, per una durata complessiva di otto giorni (gg. 6 di mobilità + gg. 2 di viaggio).

ART. 3 - Programma della Mobilità

Il programma della mobilità prevede:

- **Destinazione:** Chartres, città francese, capoluogo del dipartimento dell'Eure-et-Loir, nella regione del Centro-Valle della Loira, attraversata dal fiume Eure.
- **Attività Didattiche** (Partecipazione a lezioni presso l'I Institution Notre Dame, scuola ospitante)
- **Attività Culturali:** Visite a siti di interesse storico-artistico, musei, partecipazione a eventi locali presso Lione, Chartres, Versailles e Parigi
- attività di gruppo con la scuola ospitante.
- **Sistemazione:** hotel a tre stelle o similare con trattamento di mezza pensione con cena in hotel e sistemazione in camere singole.

Un programma dettagliato sarà fornito ai docenti selezionati.

Art. 4 - Compiti dei Docenti Accompagnatori

I docenti selezionati avranno i seguenti compiti e responsabilità:

- a. Preparazione:** Partecipare agli incontri preliminari per la pianificazione e l'organizzazione della mobilità.
- b. Accompagnamento e vigilanza:** Garantire la costante sorveglianza e assistenza degli studenti per l'intero periodo della mobilità, assicurando la loro sicurezza e benessere in ogni fase del progetto. Questo include, ma non si limita a:

Vigilanza continua: Mantenere una sorveglianza assidua sugli studenti durante tutte le attività previste dal programma, inclusi i viaggi di andata e ritorno, le lezioni, i laboratori, le visite culturali, le attività ricreative e i momenti di tempo libero. Sarà fondamentale assicurare che gli studenti rispettino le regole stabilite e si muovano in sicurezza nell'ambiente ospitante.

Gestione delle emergenze: Essere il punto di riferimento primario per gli studenti in caso di necessità o emergenza. Questo comporta la prontezza a intervenire tempestivamente per risolvere eventuali problematiche di salute (anche in orario notturno, qualora un alunno si sentisse male), comportamentali o logistiche, coordinandosi ove necessario con le autorità locali e la scuola ospitante.

Comunicazione costante: Mantenere contatti giornalieri e proattivi con la segreteria della scuola di appartenenza in Italia per fornire aggiornamenti sullo stato di avanzamento della mobilità, eventuali criticità o necessità specifiche. Parallelamente, sarà richiesto di mantenere un dialogo costante e trasparente con le famiglie degli studenti, informandole regolarmente sul benessere dei propri figli e su eventuali situazioni che richiedano la loro attenzione o un intervento congiunto.

Supporto e orientamento: Offrire agli studenti un supporto continuo, aiutandoli ad adattarsi al nuovo contesto culturale e linguistico, a superare eventuali difficoltà e a sfruttare al meglio l'esperienza di mobilità. Questo include anche l'essere disponibili ad ascoltare le loro esigenze e a fornire consigli pratici.

Rispetto delle normative: Assicurare che tutte le attività si svolgano nel pieno rispetto delle normative di sicurezza vigenti nel paese ospitante e delle direttive fornite dalla scuola di appartenenza.

- c. **Supporto Didattico e Organizzativo:** Supportare gli studenti nelle attività didattiche previste, collaborare con il personale della scuola ospitante e con gli organizzatori del programma.
- d. **Gestione delle Emergenze:** Intervenire prontamente in caso di emergenze sanitarie o di altro tipo, mantenendo i contatti con la scuola e le famiglie.
- e. **Relazione Finale:** Redigere una relazione sull'andamento della mobilità al rientro.

Docente di Sostegno: Il docente di sostegno avrà il compito specifico di accompagnare e supportare gli alunni con bisogni educativi speciali (BES) e/o disabilità, garantendo la loro piena inclusione e partecipazione al progetto, in collaborazione con gli altri docenti accompagnatori.

Art. 5 - Aspetti Finanziari

Non è previsto alcun compenso al personale docente accompagnatore, ma solamente il pagamento delle spese, così come previsto dall'Accordo di concessione.

La Scuola provvede alla prenotazione ed al pagamento, a carico del contributo assegnato dal progetto ERASMUS+, di tutte le spese di:

- trasporto/viaggio;
- soggiorno (pernottamento a Lione e Chartres);
- vitto (colazione e cene a Lione e Chartres. Le spese del pranzo saranno rimborsate al rientro dalla mobilità a seguito esibizione di idonea documentazione: seguirà informativa specifica agli interessati);
- ingressi/visite prenotate dall'Agenzia di viaggio.

Ai docenti accompagnatori potrebbe essere richiesto un contributo finanziario per le spese **non** comprese, pagate dalla Scuola. Eventuali rimborsi saranno erogati previa presentazione della documentazione attestante l'estratto conto della carta di debito o di credito utilizzata per le spese. Non sono ammessi rimborsi per le spese effettuate con denaro contante.

Prima della partenza verranno forniti dettagli specifici sui rimborsi e sulle modalità di rendicontazione.

Assicurazione: RC VIAGGI - RC PERSONALE DEGLI INSEGNANTI - MEDICO/INFORTUNI - INSOLVENZA SECURE TRAVEL.

Art. 6 - Criteri di Selezione

La selezione dei docenti avverrà sulla base dei seguenti criteri:

1 ^a MACROAREA: TITOLI CULTURALI	
Laurea magistrale in Lingue e letterature straniere Inglese e Francese ¹	6 punti

Certificazioni linguistiche conseguite ai sensi del DM del 7/03/2012 n. 3889 ²	a. Livello C2	5 punti
	b. Livello C1	4 punti
	c. Livello B2	3 punti
	d. Livello B1	2 punti

¹ Per quanto riguarda la Laurea in lingue straniere e le Certificazioni nelle competenze linguistiche la valutazione di entrambi i titoli è incompatibile. Ai sensi del DM n. 62/2022, al diploma laurea, corrispondente al livello C1 del QCER, sarà assegnato un punteggio pari a 6

² Per il docente di sostegno, la competenza linguistica è importante, ma non necessariamente il criterio prioritario rispetto alla comprovata esperienza con studenti BES/disabilità in contesti extra-curricolari.

2ª MACROAREA: ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Referente della Commissione ERASMUS – Progetti europei	2 p.ti per ogni anno
Membro della Commissione ERASMUS – Progetti europei	1 p.to per ogni esperienza - max 3 p.ti
Partecipazione a progetti di mobilità studentesca o a viaggi di istruzione all'estero	1 p.to per ogni esperienza - max 3 p.ti
Partecipazione a progetti di job shadowing Erasmus +	1 p.to per ogni esperienza – max 3 p.ti
Anzianità di servizio presso l'Istituto	1 p.to per ogni anno di servizio – max 8 p.ti

Durante la mobilità, i partecipanti dovranno:

- raccogliere dispense e materiali didattici, foto/video utili alla disseminazione/pubblicità.

Al rientro dalla mobilità, dovranno:

- Presentare compilato il **MODELLO PROGRAMMA DI APPRENDIMENTO PER LE MOBILITÀ DI GRUPPO (allegato 13 – mod. 2)**, sottoscritto dall'Organizzazione di invio e da quello ospitante;
- Presentare compilato il **MODELLO Europass Group Learning programme (allegato 14)** sottoscritto dall'Organizzazione di invio e da quello ospitante;
- Compilare un report tramite un **questionario on-line** (per le mobilità di gruppo il questionario sarà compilato solo da uno dei docenti accompagnatori);
- Restituire l'esperienza al resto del personale scolastico con modalità ancora da definire;
- Scrivere un articolo per il sito della scuola e altri canali di comunicazione.

Art. 7 – Durata della prestazione

La durata della prestazione è prevista secondo i tempi di attuazione del Progetto “GG: group games for inclusion and networking” (“GG: giochi di gruppo per l'inclusione e la relazione”) - Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento ed ampliamento del Programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU - Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023).

Art. 8 – Modalità di partecipazione e termini di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare la domanda attraverso la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione al bando (allegato A);
- Curriculum vitae redatto in forma di autocertificazione e con il formato europeo con l'indicazione dei titoli posseduti e delle competenze ed esperienze maturate;

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 10,00 di LUNEDÌ 4 AGOSTO 2025** esclusivamente con la seguente modalità: mediante trasmissione telematica all'indirizzo di posta ordinaria PDIC838004@ISTRUZIONE.IT (i file allegati al messaggio dovranno essere in formato PDF non modificabile).

Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la seguente dicitura “DOMANDA DI SELEZIONE INTERNA MOBILITÀ NELL'AMBITO DEL PROGETTO “GG: GROUP GAMES FOR INCLUSION AND NETWORKING” - “GG: GIOCHI DI GRUPPO PER L'INCLUSIONE E LA RELAZIONE”.

Non saranno prese in considerazione le istanze presentate fuori termine.

Sulla base dei criteri di selezione e dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. In base alla posizione occupata in tale graduatoria il dirigente scolastico conferirà l'incarico al richiedente, mediante apposita lettera.

Art. 9 – Criteri e metodi per la valutazione

Per la valutazione dei candidati il Dirigente scolastico nominerà dopo il termine di consegna delle candidature una Commissione di **tre persone**, da lui presieduta, e stilerà la graduatoria applicando i criteri di cui all'art. 2. A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore punteggio acquisito nella seconda macroarea titoli culturali.

Al termine della selezione verranno stilate due graduatorie, una per gli aspiranti docenti curricolari ed una per gli aspiranti docenti di sostegno, che saranno pubblicate sul sito della scuola (Albo pretorio e Amministrazione Trasparente).

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale.

Entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo PDIC838004@ISTRUZIONE.IT, eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio. Decorso i cinque giorni in assenza di ricorsi la graduatoria diventa definitiva.

Art. 10 - Commissione di valutazione

La Commissione di valutazione è composta da tre membri. La nomina, a cura del Dirigente Scolastico, avverrà successivamente alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle istanze di partecipazione.

I membri di diritto della Commissione sono il Primo e il Secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico. In caso di loro indisponibilità o incompatibilità, i due membri saranno individuati tra le Referenti di plesso della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria.

Art. 11 – Perfezionamento dell'incarico

Il dipendente individuato ai sensi del presente bando sarà invitato a presentarsi per il perfezionamento dell'incarico.

Art. 12 - Durata e compenso

La graduatoria stilata per il presente bando avrà validità esclusivamente per la durata del progetto di mobilità specifico e non prevede alcun compenso aggiuntivo per l'orario extracurricolare dedicato alle attività della mobilità stessa.

Tuttavia, come dettagliato nell'Art. 5, è previsto un contributo a copertura delle spese di viaggio, vitto (colazione, pranzo, cena) e alloggio.

Art. 13 – Assegnazione degli incarichi

Il Dirigente scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, conferisce l'incarico al candidato/a designato/a sulla base delle graduatorie risultanti.

Il Dirigente si riserva, altresì, di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 14 – Rinunce

Qualora le rinunce dovessero pervenire oltre i termini ultimi fissati dall'Agenzia di viaggio, i relativi costi di cambio nominativo ricadranno a carico del personale rinunciatario.

In caso di rinunce si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Art. 15 - Avvertenze

La Scuola

A. si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiarati;

- B. si riserva, a suo insindacabile giudizio e su proposta della commissione giudicatrice, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle offerte presentate;
- C. si riserva, per qualsiasi motivo, di non dar luogo alla selezione, di modificarne la data o di non procedere all'aggiudicazione senza che nulla sia dovuto ai partecipanti.

Art. 16 - Rescissione del contratto

L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dagli impegni assunti con il presente contratto nei confronti del personale docente. Tale facoltà potrà essere esercitata, a insindacabile giudizio dell'Istituzione e prima della partenza, qualora si verifichino fatti o provvedimenti che:

- Modifichino la situazione esistente al momento della stipula del contratto.
- Rendano impossibile o inopportuna la prosecuzione del progetto.

Rientra tra tali circostanze anche l'assenza di un numero sufficiente di partecipanti al progetto.

Art. 17 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art.18 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si rinvia all'informativa pubblicata sul sito.

Art. 19 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente AVVISO viene pubblicato:

- ❖ all'ALBO-ON LINE dell'istituto (www.icsanmartinodilupari.edu.it)
- ❖ in apposita Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE - sottosezione di primo livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.

Art. 20 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001

È allegata al presente avviso di gara la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE che riporta sia la DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO, che la DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI INCOMPATIBILITÀ e la SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa