

# ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - Fax 049 9460484 – www.icsanmartinodilupari.gov.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio\_UFYMWC



**OGGETTO:** Determina a contrarre per fornitura Software Nuvola anno 2017/2018 - mediante procedura in economia – affidamento diretto (ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a del d.lgs 50-2016). Impegno di € 1.464,00.-  
CIG: Z5724119EE

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 32, c.2 del DL nr.50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art.36, c.2, lett.a) del D.Lgs. nr.50/2016 "Codice degli appalti pubblici";

VISTO il D.Lgs. nr.56/2017 "Decreto correttivo del Codice degli appalti pubblici";

VISTO il DI 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

CONSIDERATO che si rende necessario il rinnovo del canone per il software del registro elettronico per l'anno 2018/2019;

VERIFICATO che non risultano convenzioni Consip attive per il suddetto acquisto;

RILEVATO che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura richiesta è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 del D.L. 44/2001;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che per l'affidamento di servizi o forniture di importo inferiore a 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

VALUTATA positivamente la proposta della ditta Madisoft sr (prot. entrata n. 3253 del 20/06/2018)l;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria nel Programma Annuale 2017;

CONSIDERATO che l'operatore al quale sarà affidato il servizio dovrà soddisfare i requisiti previsti dagli artt. 80 e 83 del DLgs. n.50/2016;

VISTA la legge 136/2010 riguardante l'obbligo della tracciabilità dei flussi;

Determina

➤ di affidare alla ditta MADISOFT SRL  
VIA FALCONE, 5 – CASSETTE VERDINI  
62010 POLLENZA MC

la seguente fornitura

Servizi	Descrizione	
Nuvola Area Alunni	Area Alunni comprensiva di sincronizzazione SIDI e flussi SIDI - INVALSI. Possibilità di elenchi stampe e report personalizzati..	
Nuvola – Registro Elettronico	Registro elettronico per la gestione del registro di classe, del professore. Area didattica. Area tutore e studente.	

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA

# ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - Fax 049 9460484 – [www.icsanmartinodilupari.gov.it](http://www.icsanmartinodilupari.gov.it) – C.F. 81001730282

Email [PDIC838004@istruzione.it](mailto:PDIC838004@istruzione.it) - Pec [PDIC838004@pec.istruzione.it](mailto:PDIC838004@pec.istruzione.it) – Codice Univoco Ufficio\_UFYMWC



<b>Nuvola – Scrutinio</b>	Gestione completa e personalizzata dello scrutinio, sia finale sia durante l'anno scolastico. Produzione di schede e documenti personalizzati.	
<b>Nuvola – Assistenza</b>	Assistenza illimitata telefonica ed online, tramite email e chat.	
<b>Tutti i moduli inclusi</b>	Nuvola – Questionari di autovalutazione	
	Nuvola – Comunicazioni	
	Nuvola – Gestione esami di stato	
	Nuvola – Certificato delle competenze	
	Nuvola – Colloqui	
	Nuvola – Assenze Off-line	
	Nuvola – Rendicontazione	
	Nuvola – Login personalizzata	
	Nuvola – Cruscotto Dirigente	
	Nuvola – Adozione libri di testo	
<b>TOTALE OFFERTA</b>		<b>1200,00€</b>
	I.V.A. 22%	<b>264,00€</b>
	<b>TOTALE</b>	<b>1464,00€</b>

- di impegnare la spesa di euro 1.464,00 comprensivi di IVA imputandola all'aggregato A – attività A01 del programma annuale dell'esercizio finanziario in corso;
- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 L.41/1990 il responsabile della procedura amministrativa del presente provvedimento è il Dsga dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari;
- il presente provvedimento verrà pubblicato nel sito dell'Istituto [www.icsanmartinodilupari.gov.it](http://www.icsanmartinodilupari.gov.it) all'Albo Pretorio e alla sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di gara e contratti".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Giovanna Ferrari

*Documento firmato digitalmente ai sensi del  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Firmato digitalmente da FERRARI GIOVANNA