

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI
Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI - PD
Tel. 049 5952124 – www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282
Email pdic838004@istruzione.it - Pec: pdic838004@pec.istruzione.it

OGGETTO: Determina liquidazione spese contratto di noleggio Convenzione Consip "APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 32 – LOTTO 3 – MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE - CIG: ZDC33623E4

(art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto 129/2018;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale: "

1. delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

Vista l'adesione alla convenzione Consip "**APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 32 – LOTTO 3 – MULTIFUNZIONE A3 MONOCROMATICHE – ODA 6389903 del 9/10/2021** (determina 6461 del 11/10/2021) per il noleggio del fotocopiatore **XEROX VERSALINK B7030V-D** 60mesi (Uffici secondaria – primaria Campretto - Borghetto);

Viste le fatture:

nr. 26108277 del 18/06/2026 per il periodo **dal 14/03/2026 al 13/06/2026 – euro 349,71;**

Valutate le finalità della prestazione, l'entità della spesa stimata e la necessità di dare esecuzione alla richiamata fornitura;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria nel Programma Annuale e.f. 2026;

VISTA la legge 136/2010 riguardante l'obbligo della tracciabilità dei flussi;

Determina

- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- di impegnare la spesa di **euro 349,71** in conto competenza **e.f. 2026 - aggregato A – attività A03;**
- di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio sul sito web dell'Istituto.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Giorgio Michelazzo*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa