

## ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado

VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD

Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282

Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio\_UFYMWC

Prot. (vedi segnatura)

Data (vedi segnatura)

*All'Albo on line*

*Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia di Padova*

*Agli Esperti esterni*

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO PSICOLOGICO AD ALUNNI, PERSONALE SCOLASTICO E GENITORI (SPAZIO-ASCOLTO) A.S. 2021/2022

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTA** la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013;

**VISTO** il Decreto 6 agosto 2021, n. 257 del Ministero dell’istruzione che ha adottato il “Piano Scuola 2021-2022 – Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione”;

**VISTO** il Documento del Ministero dell’Istruzione del 14/08/2021 n. 21 recante “Protocollo di intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 (anno scolastico 2021/2022)”;

**VISTA** la nota ministeriale del 31 marzo 2021 n. 453 avente ad oggetto “Art. 31 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”. Prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche ed educative statali. Si evidenzia come il comma 1 dell’art.31 del citato D.L. definisca un ampio quadro di finalità di utilizzo delle risorse assegnate alle Istituzioni scolastiche per la tutela della salute e della sicurezza degli studenti e del personale, lasciando alle stesse il compito di individuare, in funzione delle proprie esigenze, gli interventi da realizzare e gli eventuali relativi approvvigionamenti di beni e di servizi: “...l’incremento del Fondo per il funzionamento delle Istituzioni scolastiche, in particolare, è destinato all’acquisto, sulla base delle effettive e specifiche esigenze rilevate dalle singole Istituzioni scolastiche statali in relazione alla situazione concreta da affrontare, di: b) specifici servizi professionali per il supporto e l’assistenza psicologica e/o pedagogica, da rivolgere in particolar modo a studentesse e studenti, oltre che al personale scolastico, in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti dall’emergenza epidemiologica da COVID-19....”.

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto nr. 20 del 13 febbraio 2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;

**VISTO** il Regolamento Supporto psicologico – Spazio Ascolto dell'IC di San Martino di Lupari (delibera. 26 del Collegio dei Docenti del 13 gennaio 2021 e delibera n. 14 del Consiglio di Istituto del 23 gennaio 2021);

**PRESO ATTO** della necessità di dare supporto psicologico per rispondere a disagi e traumi derivanti dall'emergenza Covid-19 e per prevenire l'insorgere di forme di disagio o malessere psicofisico;  
**CONSIDERATO** che per la realizzazione del servizio sopra richiamato si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto in PSICOLOGIA mediante apposite procedure di selezione rispettose del principio di trasparenza;

**VISTO** il Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi del 16/10/2020;

**VISTO** *il decreto di annullamento in autotutela* dell'Avviso di selezione prot.nr. 6791 del 20/10/2021- prot.nr. 7135 del 27/10/2021;

**VISTA** la determina di avvio procedimento prot.nr. 7171 del 28/10/2021;

## INDICE

la procedura di selezione per il conferimento dell'incarico di Psicologo per la realizzazione del servizio di Sportello Spazio – Ascolto, supporto psicologico, da erogarsi sia in presenza che in modalità online, rivolto agli alunni, al personale docente e Ata e ai genitori dell'IC di San Martino di Lupari.

### ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

#### OBIETTIVI

- a. Prevenire e individuare disagi emotivi e comportamentali degli alunni.
- b. Attivare percorsi di ascolto e di sostegno secondo le indicazioni del Consiglio di classe.
- c. Fornire uno spazio informativo/formativo per rispondere a specifici bisogni scolastici e familiari.
- d. Individuare azioni efficaci per superare dinamiche conflittuali.
- e. Sostenere docenti e genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta anche promuovendo azioni a favore della comunicazione tra le diverse componenti.
- f. Supportare psicologicamente docenti, personale, famiglie e studenti di fronte all'attuale situazione di emergenza sanitaria
- g. Suggestire e supportare interventi volti alla promozione di un cambiamento positivo.

#### DESTINATARI DEL SUPPORTO PSICOPEDAGOGICO

1. **Alunni**: le cui attività con gli stessi potranno essere dirette o indirette in tutte le forme di supporto, formazione, supervisione o consulenza con genitori ed insegnanti, con l'obiettivo, se possibile, di attivare degli spazi di ascolto e sostegno previa autorizzazione dei genitori. Supportare gli studenti in questi momenti di vulnerabilità, per dare un senso agli accadimenti e aiutarli nell'elaborazione di eventi traumatici e nel rispetto dei protocolli di sicurezza anticontagio.
2. **Personale**, con l'obiettivo di: ascoltare ed elaborare situazioni di criticità e di disagio. Gli interventi vengono richiesti dai docenti laddove si evidenzino casi di particolare disagio. Gli interventi dovranno prevedere attività di supporto tra cui: proposte di strategie migliorative nella gestione della ripartenza, della classe e nelle scelte di carattere pedagogico; condivisione di strumenti per supportare gli studenti in questi momenti di vulnerabilità, per dare un senso agli accadimenti e aiutarli nell'elaborazione di eventi traumatici.
3. **Genitori**, con l'obiettivo di: supportare le sfide educative che lo sviluppo del proprio figlio impone, di facilitare la comunicazione scuola - famiglia, di mediare situazioni conflittuali, di offrire una consulenza, se richiesta e compatibile con la funzione ricoperta, in merito alle difficoltà emotive e relazionali dei propri figli. Aiutare le famiglie ad accompagnare i figli, in questi momenti di vulnerabilità, per dare un senso agli accadimenti e aiutarli nell'elaborazione di eventi traumatici.

## ART. 2 - LUOGO E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta presso i plessi dell'Istituto Comprensivo con precedenza presso la sede centrale dove è già presente un apposito locale denominato "Spazio-ascolto".

Se le condizioni di emergenza epidemiologica non permettono lo svolgimento del servizio in presenza, il gestore del servizio svolgerà l'attività in modalità on line attraverso la piattaforma Meet di Google Workspace. Gli appuntamenti e le attività saranno gestiti direttamente dall'esperto previa richiesta da parte degli interessati

## ART.3 - DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'attività avrà decorrenza dalla data dell'incarico e fino al 30 giugno 2022, per un totale di 120 ore da articolare secondo le modalità descritte nell'Art.2.

## ART. 4 - TITOLO DI STUDIO

- Diploma di laurea in psicologia

## ART.5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E DEI REQUISITI PROFESSIONALI

Criteri di selezione e condizioni di partecipazione:

- a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b) impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del Protocollo d'intesa, con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico;
- c) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) Di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- g) Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego;
- h) Autorizzazione dell'Istituzione ovvero Ente Pubblico di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del Dlgs 165/2001;
- i) Il possesso di un'assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

## ART. 6 – COMPENSO

Il compenso previsto per la prestazione professionale è di **euro 40 (quaranta) lordi/ora onnicomprensivo** e sarà erogato al termine della prestazione a seguito di dettagliata relazione dell'attività svolta e la compilazione del **Questionario di valutazione del Responsabile ex art. 28 e 32 GDPR 2016/679**.

## ART. 7 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A, corredata dal Curriculum Vitae stilato sulla base del format allegato al presente bando, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti relativi alle competenze specifiche richieste, **entro le ore 10.00 del giorno 13 novembre 2021** al seguente indirizzo mail: [pdic838004@istruzione.it](mailto:pdic838004@istruzione.it).

## **ART. 8 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E DEROGHE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA**

Il Dirigente Scolastico procede alla valutazione delle domande pervenute e dei Curriculum Vitae dei candidati secondo i criteri esplicitati all'art. 5 del presente Avviso di selezione.

Saranno predisposte tre graduatorie separate nel seguente ordine di priorità:

1. **PERSONALE INTERNO (\*)**;
2. **PERSONALE APPARTENENTE AD ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE**, previa autorizzazione del Dirigente scolastico della scuola;
3. **ESPERTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE**.

Il ricorso a procedure comparative verrà derogato e si procederà con affidamento diretto nel caso in cui il presente avviso di selezione sia andato deserto o sia pervenuta un'unica istanza di partecipazione per ciascuna azione/corso.

La partecipazione all'AVVISO non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

*(\*) Si ricorda che l'art. 28 del Codice deontologico degli psicologi prevede che [...] Costituisce grave violazione deontologica effettuare interventi diagnostici, di sostegno psicologico o di psicoterapia rivolti a persone con le quali (lo psicologo) ha intrattenuto o intrattiene relazioni significative di natura personale, in particolare di natura affettivo-sentimentale e/o sessuale. Parimenti costituisce grave violazione deontologica instaurare le suddette relazioni nel corso del rapporto professionale.*

## **ART. 9 - PUBBLICITÀ**

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line dell'Istituto sul sito web dell'Amministrazione Scolastica. L'esito della procedura di selezione è pubblicato sul sito istituzione dell'Istituto.

## **ART. 10 - TRATTAMENTO DATI**

Tutti i dati personali di cui questo Istituto venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi saranno trattati ai sensi del GDPR UE 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n°241 del 7 agosto 1990.

Informativa completa è disponibile presso il sito: [icsanmartinodilupari.edu.it](http://icsanmartinodilupari.edu.it).

## **ART. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott. Giorgio Michelazzo.

Il Dirigente Scolastico  
*Giorgio Michelazzo*

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione  
Digitale e normativa connessa