

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI**  
Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado  
**VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI - PD**  
Tel. 049 5952124 – www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282  
Email [pdic838004@istruzione.it](mailto:pdic838004@istruzione.it) - Pec: pdic838004@pec.istruzione.it

**OGGETTO: Determina liquidazione spese contratto di noleggio Convenzione Consip 29 RL 19101589 (art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023) - CIG: ZBD274411C**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto 129/2018;

VISTO l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale: "

1. delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.";

Vista l'adesione alla convenzione Consip 29 per il noleggio del fotocopiatore D COPIA 6000 MFP;

Vista la fattura Olivetti nr.A20020241000003691 del 26/03/2024 per il periodo **dal 1/01/2024 al 26/03/2024**;

Valutate le finalità della prestazione, l'entità della spesa stimata e la necessità di dare esecuzione alla richiamata fornitura;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria nel Programma Annuale e.f. 2024;

VISTA la legge 136/2010 riguardante l'obbligo della tracciabilità dei flussi;

Determina

- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
  - di impegnare la spesa di **euro 145,20** in conto competenza e.f. 2024 - **aggregato A – attività A03**;
  - di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio sul sito web dell'Istituto.
- Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è lo scrivente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott. Giorgio Michelazzo\*

\*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa