

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI
Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD
Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282
Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

*All'insegnante Baggio Desi
Scuola dell'Infanzia di Campagnalta
I. C. di San Martino di Lupari*

*Al D.S.G.A
I. C. di San Martino di Lupari*

Oggetto: Incarico di “Referente alla sicurezza della Scuola dell'Infanzia di Campagnalta dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari - anno scolastico 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il D.L. 165/2001, art. 25;

VISTO gli artt. 15 e segg. del D.Lgs. 81/2008 che individuano il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) come responsabile della sicurezza e della salute nel luogo di lavoro e ravvisano l'opportunità di avvalersi di figure interne alla scuola come ausilio e consulenza nella gestione della sicurezza;

CONSIDERATA la disponibilità del docente a ricoprire l'incarico;

PRESO ATTO dell'individuazione effettuata dal Collegio unitario dei docenti il 30 settembre 2019;

CONFERISCE

alla docente **Baggio Desi** l'incarico di “**Referente alla sicurezza della Scuola dell'Infanzia di Campagnalta.**”

L'incarico affidato si articola nello svolgimento delle seguenti funzioni di supporto alla fattiva realizzazione di un ambiente di lavoro sano e sicuro con piena autonomia nel rispetto delle direttive concordate:

- controllo periodico dei laboratori e degli altri ambienti scolastici interni ed esterni al fine di rilevare la necessità di interventi rivolti a garantire la salute e la sicurezza dei bambini e degli adulti;
- informazione e formazione periodica rivolta alle classi sulla cultura della sicurezza e sui comportamenti da osservare in caso di evacuazione dall'edificio scolastico o di altre emergenze;
- partecipazione alla riunione periodica di prevenzione dei rischi secondo quanto prescritto dal D.Lgs. 81/2008;
- divieto di fumare all'interno dell'ambiente scolastico;
- controllo della presenza degli elementi di sicurezza durante le attività didattiche (es. n. di alunni rispetto alla superficie utilizzata) presenza nei locali di materiale infiammabile (es. scorte di risme di carta, tovaglioli, quaderni e riviste, festoni etc.);
- verifica della presenza della cartellonistica di sicurezza (planimetria e cosa fare in caso di evacuazione);
- organizzazione delle prove di evacuazione;
- divieto di far entrare nella scuola personale estraneo durante gli orari di lezione se non autorizzati.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Per l'assolvimento della funzione, all'insegnante sarà corrisposta, previa presentazione di una relazione finale al Collegio dei docenti, a cui saranno illustrati gli obiettivi raggiunti, un compenso che sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto e immediatamente comunicato.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI
Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD
Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282
Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

All'insegnante Dengo Laura
Scuola Primaria di Campagnalta
I.C. di San Martino di Lupari

Al D.S.G.A
I. C. di San Martino di Lupari

Oggetto: Incarico di “Referente alla sicurezza della Scuola Primaria di Campagnalta dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari - anno scolastico 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il D.L. 165/2001, art. 25;

VISTO gli artt. 15 e segg. del D.Lgs. 81/2008 che individuano il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) come responsabile della sicurezza e della salute nel luogo di lavoro e ravvisano l'opportunità di avvalersi di figure interne alla scuola come ausilio e consulenza nella gestione della sicurezza;

CONSIDERATA la disponibilità del docente a ricoprire l'incarico;

PRESO ATTO dell'individuazione effettuata dal Collegio unitario dei docenti il 30 settembre 2019;

CONFERISCE

alla docente **Dengo Laura** l'incarico di “**Referente alla sicurezza della Scuola Primaria di Campagnalta**.”

L'incarico affidato si articola nello svolgimento delle seguenti funzioni di supporto alla fattiva realizzazione di un ambiente di lavoro sano e sicuro con piena autonomia nel rispetto delle direttive concordate:

- controllo periodico dei laboratori e degli altri ambienti scolastici interni ed esterni al fine di rilevare la necessità di interventi rivolti a garantire la salute e la sicurezza dei bambini e degli adulti;
- informazione e formazione periodica rivolta alle classi sulla cultura della sicurezza e sui comportamenti da osservare in caso di evacuazione dall'edificio scolastico o di altre emergenze;
- partecipazione alla riunione periodica di prevenzione dei rischi secondo quanto prescritto dal D.Lgs. 81/2008;
- divieto di fumare all'interno dell'ambiente scolastico;
- controllo della presenza degli elementi di sicurezza durante le attività didattiche (es. n. di alunni rispetto alla superficie utilizzata) presenza nei locali di materiale infiammabile (es. scorte di risme di carta, tovaglioli, quaderni e riviste, festoni etc.);
- verifica della presenza della cartellonistica di sicurezza (planimetria e cosa fare in caso di evacuazione);
- organizzazione delle prove di evacuazione;
- divieto di far entrare nella scuola personale estraneo durante gli orari di lezione se non autorizzati.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Per l'assolvimento della funzione, all'insegnante sarà corrisposta, previa presentazione di una relazione finale al Collegio dei docenti, a cui saranno illustrati gli obiettivi raggiunti, un compenso che sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto e immediatamente comunicato.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI
Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD
Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282
Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

*All'insegnante Ceccato Rosanna
Scuola dell'Infanzia di Campretto
I. C. di San Martino di Lupari*

*Al D.S.G.A
I. C. di San Martino di Lupari*

Oggetto: Incarico di “Referente alla sicurezza della Scuola dell'Infanzia di Campretto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari - anno scolastico 2020/2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il D.L. 165/2001, art. 25;

VISTO gli artt. 15 e segg. del D.Lgs. 81/2008 che individuano il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) come responsabile della sicurezza e della salute nel luogo di lavoro e ravvisano l'opportunità di avvalersi di figure interne alla scuola come ausilio e consulenza nella gestione della sicurezza;

CONSIDERATA la disponibilità del docente a ricoprire l'incarico;

PRESO ATTO dell'individuazione effettuata dal Collegio unitario dei docenti il 30 settembre 2019;

CONFERISCE

alla docente **Ceccato Rossana** l'incarico di “**Referente alla sicurezza della Scuola dell'Infanzia di Campretto.**”

L'incarico affidato si articola nello svolgimento delle seguenti funzioni di supporto alla fattiva realizzazione di un ambiente di lavoro sano e sicuro con piena autonomia nel rispetto delle direttive concordate:

- controllo periodico dei laboratori e degli altri ambienti scolastici interni ed esterni al fine di rilevare la necessità di interventi rivolti a garantire la salute e la sicurezza dei bambini e degli adulti;
- informazione e formazione periodica rivolta alle classi sulla cultura della sicurezza e sui comportamenti da osservare in caso di evacuazione dall'edificio scolastico o di altre emergenze;
- partecipazione alla riunione periodica di prevenzione dei rischi secondo quanto prescritto dal D.Lgs. 81/2008;
- divieto di fumare all'interno dell'ambiente scolastico;
- controllo della presenza degli elementi di sicurezza durante le attività didattiche (es. n. di alunni rispetto alla superficie utilizzata) presenza nei locali di materiale infiammabile (es. scorte di risme di carta, tovaglioli, quaderni e riviste, festoni etc.);
- verifica della presenza della cartellonistica di sicurezza (planimetria e cosa fare in caso di evacuazione);
- organizzazione delle prove di evacuazione;
- divieto di far entrare nella scuola personale estraneo durante gli orari di lezione se non autorizzati.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Per l'assolvimento della funzione, all'insegnante sarà corrisposta, previa presentazione di una relazione finale al Collegio dei docenti, a cui saranno illustrati gli obiettivi raggiunti, un compenso che sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto e immediatamente comunicato.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI
Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD
Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282
Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

All'insegnante Lerosé Dora
Scuola Secondaria di I grado
I. C. di San Martino di Lupari

Al D.S.G.A
I. C. di San Martino di Lupari

Oggetto: Incarico di “Referente alla sicurezza della Scuola Secondaria di I grado “C.C. Agostini” dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari - anno scolastico 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il D.L. 165/2001, art. 25;

VISTO gli artt. 15 e segg. del D.Lgs. 81/2008 che individuano il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) come responsabile della sicurezza e della salute nel luogo di lavoro e ravvisano l'opportunità di avvalersi di figure interne alla scuola come ausilio e consulenza nella gestione della sicurezza;

CONSIDERATA la disponibilità del docente a ricoprire l'incarico;

PRESO ATTO dell'individuazione effettuata dal Collegio unitario dei docenti il 30 settembre 2019;

CONFERISCE

alla docente **Lerosé Dora** l'incarico di “Referente alla sicurezza della Scuola Secondaria di I grado “C.C. Agostini”.

L'incarico affidato si articola nello svolgimento delle seguenti funzioni di supporto alla fattiva realizzazione di un ambiente di lavoro sano e sicuro con piena autonomia nel rispetto delle direttive concordate:

- controllo periodico dei laboratori e degli altri ambienti scolastici interni ed esterni al fine di rilevare la necessità di interventi rivolti a garantire la salute e la sicurezza dei bambini e degli adulti;
- informazione e formazione periodica rivolta alle classi sulla cultura della sicurezza e sui comportamenti da osservare in caso di evacuazione dall'edificio scolastico o di altre emergenze;
- partecipazione alla riunione periodica di prevenzione dei rischi secondo quanto prescritto dal D.Lgs. 81/2008;
- divieto di fumare all'interno dell'ambiente scolastico;
- controllo della presenza degli elementi di sicurezza durante le attività didattiche (es. n. di alunni rispetto alla superficie utilizzata) presenza nei locali di materiale infiammabile (es. scorte di risme di carta, tovaglioli, quaderni e riviste, festoni etc.);
- verifica della presenza della cartellonistica di sicurezza (planimetria e cosa fare in caso di evacuazione);
- organizzazione delle prove di evacuazione;
- divieto di far entrare nella scuola personale estraneo durante gli orari di lezione se non autorizzati.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Per l'assolvimento della funzione, all'insegnante sarà corrisposta, previa presentazione di una relazione finale al Collegio dei docenti, a cui saranno illustrati gli obiettivi raggiunti, un compenso che sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto e immediatamente comunicato.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI
Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD
Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282
Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

All'insegnante Lorenzin Gabriella
Scuola Primaria di Campretto
I. C. di San Martino di Lupari

Al D.S.G.A
I. C. di San Martino di Lupari

Oggetto: Incarico di “Referente alla sicurezza della Scuola Primaria di Campretto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari - anno scolastico 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il D.L. 165/2001, art. 25;

VISTO gli artt. 15 e segg. del D.Lgs. 81/2008 che individuano il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) come responsabile della sicurezza e della salute nel luogo di lavoro e ravvisano l'opportunità di avvalersi di figure interne alla scuola come ausilio e consulenza nella gestione della sicurezza;

CONSIDERATA la disponibilità del docente a ricoprire l'incarico;

PRESO ATTO dell'individuazione effettuata dal Collegio unitario dei docenti il 30 settembre 2019;

CONFERISCE

alla docente **Lorenzin Gabriella** l'incarico di “**Referente alla sicurezza della Scuola Primaria di Campretto.**”

L'incarico affidato si articola nello svolgimento delle seguenti funzioni di supporto alla fattiva realizzazione di un ambiente di lavoro sano e sicuro con piena autonomia nel rispetto delle direttive concordate:

- controllo periodico dei laboratori e degli altri ambienti scolastici interni ed esterni al fine di rilevare la necessità di interventi rivolti a garantire la salute e la sicurezza dei bambini e degli adulti;
- informazione e formazione periodica rivolta alle classi sulla cultura della sicurezza e sui comportamenti da osservare in caso di evacuazione dall'edificio scolastico o di altre emergenze;
- partecipazione alla riunione periodica di prevenzione dei rischi secondo quanto prescritto dal D.Lgs. 81/2008;
- divieto di fumare all'interno dell'ambiente scolastico;
- controllo della presenza degli elementi di sicurezza durante le attività didattiche (es. n. di alunni rispetto alla superficie utilizzata) presenza nei locali di materiale infiammabile (es. scorte di risme di carta, tovaglioli, quaderni e riviste, festoni etc.);
- verifica della presenza della cartellonistica di sicurezza (planimetria e cosa fare in caso di evacuazione);
- organizzazione delle prove di evacuazione;
- divieto di far entrare nella scuola personale estraneo durante gli orari di lezione se non autorizzati.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Per l'assolvimento della funzione, all'insegnante sarà corrisposta, previa presentazione di una relazione finale al Collegio dei docenti, a cui saranno illustrati gli obiettivi raggiunti, un compenso che sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto e immediatamente comunicato.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI
Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 – 35018 SAN MARTINO DI LUPARI – PD
Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it – C.F. 81001730282
Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio UFYMWC

All'insegnante Filippin Emanuela
Scuola Primaria e Infanzia di Borghetto
I. C. di San Martino di Lupari

Al D.S.G.A
I. C. di San Martino di Lupari

Oggetto: Incarico di “Referente alla sicurezza della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria di Borghetto dell'Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari - anno scolastico 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il D.L. 165/2001, art. 25;

VISTO gli artt. 15 e segg. del D.Lgs. 81/2008 che individuano il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) come responsabile della sicurezza e della salute nel luogo di lavoro e ravvisano l'opportunità di avvalersi di figure interne alla scuola come ausilio e consulenza nella gestione della sicurezza;

CONSIDERATA la disponibilità del docente a ricoprire l'incarico;

PRESO ATTO dell'individuazione effettuata dal Collegio unitario dei docenti il 30 settembre 2019;

CONFERISCE

al docente **Filippin Emanuela** l'incarico di “**Referente alla sicurezza della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria di Borghetto.**”

L'incarico affidato si articola nello svolgimento delle seguenti funzioni di supporto alla fattiva realizzazione di un ambiente di lavoro sano e sicuro con piena autonomia nel rispetto delle direttive concordate:

- controllo periodico dei laboratori e degli altri ambienti scolastici interni ed esterni al fine di rilevare la necessità di interventi rivolti a garantire la salute e la sicurezza dei bambini e degli adulti;
- informazione e formazione periodica rivolta alle classi sulla cultura della sicurezza e sui comportamenti da osservare in caso di evacuazione dall'edificio scolastico o di altre emergenze;
- partecipazione alla riunione periodica di prevenzione dei rischi secondo quanto prescritto dal D.Lgs. 81/2008;
- divieto di fumare all'interno dell'ambiente scolastico;
- controllo della presenza degli elementi di sicurezza durante le attività didattiche (es. n. di alunni rispetto alla superficie utilizzata) presenza nei locali di materiale infiammabile (es. scorte di risme di carta, tovaglioli, quaderni e riviste, festoni etc.);
- verifica della presenza della cartellonistica di sicurezza (planimetria e cosa fare in caso di evacuazione);
- organizzazione delle prove di evacuazione;
- divieto di far entrare nella scuola personale estraneo durante gli orari di lezione se non autorizzati.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Per l'assolvimento della funzione, all'insegnante sarà corrisposta, previa presentazione di una relazione finale al Collegio dei docenti, a cui saranno illustrati gli obiettivi raggiunti, un compenso che sarà definito in sede di contrattazione d'Istituto e immediatamente comunicato.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI SAN MARTINO DI LUPARI

Scuola dell'Infanzia • Primaria • Secondaria di I grado
VIA FIRENZE, 1 - 35018 SAN MARTINO DI LUPARI - PD
Tel. 049 5952124 - www.icsanmartinodilupari.edu.it - C.F. 81001730282
Email PDIC838004@istruzione.it - Pec PDIC838004@pec.istruzione.it - Codice Univoco Ufficio UFYMW

Alle insegnanti

Garola Elisabetta – Serato Giulia

Scuola Primaria “Duca d’Aosta”

I.C. di San Martino di Lupari

Al D.S.G.A

I. C. di San Martino di Lupari

Oggetto: Incarico di “Referente alla sicurezza della Scuola Primaria “Duca d’Aosta” dell’Istituto Comprensivo di San Martino di Lupari - anno scolastico 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 59/1997;

VISTO il DPR 275/1999;

VISTO il D.L. 165/2001, art. 25;

VISTO gli artt. 15 e segg. del D.Lgs. 81/2008 che individuano il datore di lavoro (Dirigente Scolastico) come responsabile della sicurezza e della salute nel luogo di lavoro e ravvisano l’opportunità di avvalersi di figure interne alla scuola come ausilio e consulenza nella gestione della sicurezza;

CONSIDERATA la disponibilità della docente a ricoprire l’incarico;

PRESO ATTO dell’individuazione effettuata dal Collegio unitario dei docenti il 30 settembre 2019;

CONFERISCE

alle docenti **Garola Elisabetta e Serato Giulia** l’incarico di “Referente alla sicurezza della Scuola Primaria “Duca d’Aosta”.

L’incarico affidato si articola nello svolgimento delle seguenti funzioni di supporto alla fattiva realizzazione di un ambiente di lavoro sano e sicuro con piena autonomia nel rispetto delle direttive concordate:

- controllo periodico dei laboratori e degli altri ambienti scolastici interni ed esterni al fine di rilevare la necessità di interventi rivolti a garantire la salute e la sicurezza dei bambini e degli adulti;
- informazione e formazione periodica rivolta alle classi sulla cultura della sicurezza e sui comportamenti da osservare in caso di evacuazione dall’edificio scolastico o di altre emergenze;
- partecipazione alla riunione periodica di prevenzione dei rischi secondo quanto prescritto dal D.Lgs. 81/2008;
- divieto di fumare all’interno dell’ambiente scolastico;
- controllo della presenza degli elementi di sicurezza durante le attività didattiche (es. n. di alunni rispetto alla superficie utilizzata) presenza nei locali di materiale infiammabile (es. scorte di risme di carta, tovaglioli, quaderni e riviste, festoni etc.);
- verifica della presenza della cartellonistica di sicurezza (planimetria e cosa fare in caso di evacuazione);
- organizzazione delle prove di evacuazione;
- divieto di far entrare nella scuola personale estraneo durante gli orari di lezione se non autorizzati.

Firma per accettazione

Il Dirigente Scolastico

Dott. Giorgio Michelazzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell’Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Per l’assolvimento della funzione, all’insegnante sarà corrisposta, previa presentazione di una relazione finale al Collegio dei docenti, a cui saranno illustrati gli obiettivi raggiunti, un compenso che sarà definito in sede di contrattazione d’Istituto e immediatamente comunicato.