



ISTITUTO COMPRENSIVO LOREGGIA - VILLA DEL CONTE

Scuola primaria
Scuola secondaria di I grado

Cod. fiscale: 80024360283

cod. meccanografico: PDIC83900X

Sito: www.icloreggiavilladelconte.edu.it

e-mail: pdic83900x@istruzione.it - [pec: pdic83900x@pec.istruzione.it](mailto:pdic83900x@pec.istruzione.it)

Via Palladio, 36 - 35010 LOREGGIA (PD) - Tel. 049/5790562

fax 049/9301746



OGGETTO: avviso interno /esterno per la selezione di figure professionali da incaricare nel ruolo di COLLAUDATORE a valere nei progetti PNRR Scuola 4.0:

Progetto "APERTI AL FUTURO: COSTRUIRE ESPERIENZE"

- Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento

3.2 "Scuola 4.0" - Azione 1 - **Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**

Codice Progetto: **M4C1I3.2-2022-961**

CUP: **D44D22004170006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1
- Next Generation Classroom;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del Merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività prot. n. 0039464 del 17/03/2023 per il Progetto “APERTI AL FUTURO: COSTRUIRE ESPERIENZE” – PNRR Next Generation Classroom che costituiscono formali autorizzazioni all'avvio dei progetti e contestuale autorizzazione alla spesa;
- PRESO ATTO** della Nota MIM n. prot. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. in relazione alla eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR, in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;
- VISTE** le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *“Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone.”*

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;***”

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 77 del 15/01/2024 con la quale è stato approvato l’aggiornamento del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 44 del 10/02/2023 di approvazione del Programma Annuale;

RICHIAMATE la delibera n. 6 del 05/05/2023 del Collegio dei Docenti di adozione dei progetti in oggetto;

RICHIAMATE la delibera n. 49 del 17/04/2023 del Consiglio di Istituto di adozione dei progetti in oggetto;

RICHIAMATO il decreto prot. n 3753 del 25/05/2023 di formale assunzione al Programma Annuale 2023 delle risorse finanziate del Progetto "PIANO SCUOLA 4.0 - AZIONE 1 - NEXT DIGITAL CLASSROOM- D.M. N. 218/2022 - M4C1I3.2-2022-961-P-18533”;

CONSIDERATO che l’incarico di “**attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0 risultano necessarie le attività di progettazione degli spazi, degli allestimenti e degli ambienti rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto;

CONSIDERATO che l’incarico di “**COLLAUDATORE**” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;

VISTO il Regolamento Interno RAC_02-2019 “Integrazione regolamento di istituto per attività negoziale - selezione personale interno ed esterno per conferimento incarichi o contratti” - Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 139 del 14 marzo 2019;

VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “**COLLAUDATORE**” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto; tutto ciò premesso e qui richiamato a costituire parte integrante del presente atto,

DETERMINA

Art.1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione attraverso la valutazione dei curriculum, per la verifica attitudinale - selezione delle seguenti figure professionali per i progetti in oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto è presumibilmente di CIRCA:

Codice Progetto		Titolo Progetto	
M4C1I3.2-2022-.961-P-18533		“APERTI AL FUTURO: COSTRUIRE ESPERIENZE”	
Ruolo		n° figure richieste	Ore di impegno (complessive indicative)
NEXT GENERATION CLASSROOM - COLLAUDATORE		1	Max 40

da prestare a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2024, in orario extra servizio per il personale interno, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Il monte orario è suscettibile di eventuale integrazione salvo disponibilità e compensazioni nel limite delle risorse complessivamente disponibili dal finanziamento per spese di gestione e progettazione.

Art. 3 Presentazione domande

Possono essere presentate candidature per uno o entrambi i progetti.

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), dall'allegato C - dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità, e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, :

PER IL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA: entro le ore 13:00 di lunedì 19 febbraio 2024 a mano presso la segreteria dell'istituto – ufficio protocollo, o a mezzo PEC all'indirizzo pdic83900x@pec.istruzione.it.

PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA: entro le ore 13.00 di sabato 24 febbraio 2024 a mano presso la segreteria dell'istituto – ufficio protocollo, o a mezzo PEC all'indirizzo pdic83900x@pec.istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede

l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata alla domanda.

Art. 4 Cause di esclusione

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Assenza delle dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione firme sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 Partecipazione

La selezione è aperta a personale interno all'istituto o in servizio presso altra istituzione scolastica avente requisiti di ammissione e, se non presente tale personale, in successione a personale esterno avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV, alla dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per la figura professionale richiesta sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 6 Individuazione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria, con priorità del personale interno all'Istituto, e in subordine con priorità a personale in servizio presso altra istituzione scolastica. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione al ruolo richiesto, di adottare sistemi di reclutamento per la figura mancante, eventualmente anche all'esterno della istituzione scolastica

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Attività richieste e compiti assegnati:

- a. supportare e coadiuvare l'organizzazione degli allestimenti degli ambienti;
- b. verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto di appalto e confrontarli con quelli contenuti nel Capitolato Tecnico;

- c. collaborare con il Dirigente Scolastico e D.S.G.A. per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- d. eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- e. verificare il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH) mediante verifica della compilazione delle schede tecniche sulla base di quanto disposto dalla "Guida Operativa" allegata alla Circolare RGS n.33 del 13.10.2022;
- f. effettuare il collaudo delle attrezzature acquistate;
- g. redigere un verbale di collaudo dei beni acquistati e adeguatamente verificati;
- h. predisporre un timesheet a documentazione delle ore lavorate.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Può presentare domanda il personale scolastico interno con contratto a tempo indeterminato o a tempo determinato almeno fino al 30/06/2024.

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso, unitamente agli allegati, viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola,

www.icloreggiavilladelconte.edu.it ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali di cui questa scuola entrerà in possesso, a seguito del presente avviso pubblico, saranno trattati in ottemperanza alle disposizioni previste dalla legge in materia di privacy, D.Lgs. n. 101/2018 in applicazione del Regolamento (UE) 2016/679.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), Il Responsabile Unico del Procedimento è il Prof.ssa Alessandra Milazzo, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Loreggia-Villa del Conte.

IN ALLEGATO a seguire:

- ALLEGATO A: Candidatura per la figura di COLLAUDATORE - PNRR Scuola 4.0
- ALLEGATO B. Griglia di valutazione
- ALLEGATO C. Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità
- Informativa sul trattamento dei dati personali

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Alessandra Milazzo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*