ISTITUTO COMPRENSIVO LOREGGIA-VILLA DEL CONTE
Codice fiscale: 80024360283
Codice meccanografico: PDIC83900X via Palladio 36 – LOREGGIA (PD)
Tel. 0495790562 e-mail: pdic83900x@istruzione.it pec: pdic83900x@pec.istruzione.it
Sito: www.icloreggiavilladelconte.edu.it

All'Albo online
All'Amministrazione Trasparente
dell'Istituto Scolastico Loreggia – Villa del Conte

PDIC83900X - AOOAFEE940 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010728 - 31/10/2026 - IV.5 - U

Oggetto: Avviso di reclutamento di personale esterno con laurea in psicologia – specializzazione in psicologia scolastica – per l'affidamento di incarico relativo al supporto psicologico sportello **"Spazio ascolto"** per alunni, docenti e famiglie degli alunni delle scuole secondarie di 1° grado e delle scuole primarie dell'Istituto Comprensivo di Loreggia - Villa del Conte.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO che le Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 7 co. 6 del D.L. n. 165/2001, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, […] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, […] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO in particolare l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono in affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;";

VISTO il Decreto n° 76/2020 cosiddetto "Decreto Semplificazioni" e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021;

VISTO in particolare l'articolo 1 comma 2 lettera 2) che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 75.000,00;

VISTA la legge 108/2021 di conversione del Decreto di Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

CONSIDERATO in particolare l'articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che eleva il limite per gli affidamenti diretti "anche senza previa consultazione di due o più operatori economici" a euro 139.000,00;

CONSIDERATO in particolare l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 1 che recita "al fine di rispettare le tempistiche e le condizioni poste dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021, nonché' dal regolamento (UE) 2020/2221, del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, le istituzioni scolastiche, qualora non possano far ricorso agli strumenti di cui all'articolo 1, commi 449 e 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, possono procedere anche in deroga alla citata normativa nel rispetto delle disposizioni del presente titolo;"

VISTO il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 14/03/2019 e aggiornato con delibera n.93 nella seduta del 15/03/2024;

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.67 del 09/01/2026 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n.70 del 12/01/2026;

VISTO il Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazioni ai sensi dell'art.7 comma 6 del D.Lgs. n. 165 e per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del D.I. n. 129 del 2018 con delibera del Consiglio d'Istituto n.21 del 31/03/2025;

VISTA la Legge 29 maggio 2017, n. 71, "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione e il contrasto del fenomeno del cyberbullismo";

VISTA la nota MIM n. 22256 del 13/09/2022 "Linee guida per la realizzazione di azioni di prevenzione e contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo";

VISTA la Legge 15 dicembre 2023, n. 188, "Disposizioni per la prevenzione e il contrasto del bullismo e del cyberbullismo", che aggiorna e rafforza le misure di prevenzione, tutela e formazione nelle scuole;

VISTE le "Linee di orientamento per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyberbullismo" emanate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTA la progettazione di questo Istituto Comprensivo che prevede azioni di sostegno psicologico e di prevenzione del disagio giovanile e del personale scolastico;

CONSIDERATO che questa Istituzione necessita di uno sportello di consulenza psicologica rivolto a tutti gli utenti, studenti e genitori, e al personale scolastico;

PRESO ATTO che la validità temporale dell'impegno decorre dalla data di accettazione, che l'attivazione del progetto decorre dalla data di aggiudicazione e deve terminare entro il termine delle lezioni dell'anno scolastico;

CONSIDERATO che l'Istituto intende attivare, per l'anno scolastico 2026/2027, uno sportello di consulenza psicologica rivolto agli studenti, alle famiglie e al personale scolastico, finalizzato al benessere psicologico e alla prevenzione di fenomeni di disagio e anche alla prevenzione e al contrasto del bullismo e del cyberbullismo, in coerenza con le normative sopra richiamate;

VISTA la nota M.I. concernete il "Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni scolastiche"

CONSIDERATO che il servizio non può essere acquisito mediante il ricorso alle Convenzioni CONSIP in quanto non ci sono convenzioni attive per il servizio di cui all'oggetto, e che pertanto è possibile procedere in modo autonomo;

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

ISTITUTO COMPRENSIVO LOREGGIA-VILLA DEL CONTE
Codice fiscale: 80024360283
Codice meccanografico: PDIC83900X via Palladio 36 – LOREGGIA (PD)
Tel. 0495790562 e-mail: pdic83900x@istruzione.it pec: pdic83900x@pec.istruzione.it
Sito: www.icloreggiavilladelconte.edu.it

EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

Art. 1 Oggetto

di indire il presente AVVISO, per la selezione, attraverso la valutazione dei curriculum, di un esperto con titolo accademico in PSICOLOGIA (laurea magistrale specializzazione in ambito di psicologia scolastica e formazione in ambito sistemico relazionale) per la realizzazione di uno sportello di psicologico rivolto a studenti, genitori e personale della scuola per fornire supporto nei casi di difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.
I candidati, oltre ad essere in possesso della laurea magistrale in psicologia, dell'abilitazione e dell'iscrizione all'albo dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti come previsto dalla nota ministeriale prot. n. 1746 del 26/10/2020:
a) tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

CARATTERISTICHE DELL'INCARICO

Lo sportello d'ascolto è finalizzato a:

innanzitutto, fornire agli alunni ed alle alunne delle scuole secondarie di primo grado dell'Istituto (scuola "Canova" di Loreggia e scuola "Valeri" di Villa del Conte) e alle scuole primarie ("De Amicis" di Villa del Conte, "Ganzina" di Loreggia e "Rodari" di Loreggiola) uno spazio di ascolto e di riflessione, in cui potersi confrontare con un esperto in ambito psicologo, circa dubbi e richieste che possono nascere in questo particolare momento di vita, la preadolescenza.

Con lo spazio ascolto, gli alunni e le alunne avranno la possibilità di confrontarsi con personale esperto ed esterno al personale scolastico, per riflettere su situazioni personali, situazioni vissute a scuola, in famiglia o con i propri pari.

L'esperto sarà d'aiuto per favorire la comprensione dei vissuti, far emergere le risorse degli alunni e delle alunne, allo scopo di aiutarli a gestire correttamente la propria crescita, i cambiamenti, le relazioni, favorendo il loro benessere.

Al fine di favorire i suddetti percorsi, trovare soluzioni a situazioni di fragilità, effettuare prevenzione rispetto alle situazioni di rischio che possano compromettere il benessere a scuola, l'esperto potrà confrontarsi con docenti e famiglie.

I docenti potranno trovare uno spazio di consulenza che li aiuti a gestire le problematiche dei singoli allievi e del gruppo classe, con l'intento di sostenere e promuovere un clima di fiducia, vicinanza e dialogo;

Tale spazio potrà offrire strumenti di dialogo per favorire la mediazione tra insegnanti e famiglie, al fine di sostenere e promuovere uno spirito di fiducia funzionale al benessere e al processo di apprendimento degli alunni.

L'esperto potrà fornire alle famiglie la consulenza per essere sostenuti nel proprio ruolo genitoriale e riuscire a potenziare le capacità di gestire la relazione educativa genitore/figlio.

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

L'attività svolta con lo sportello contribuisce, accanto ad altre iniziative effettuate dalla Scuola, a promuovere una crescita di tutti i soggetti coinvolti (alunni, insegnanti, genitori) in un clima di relazioni accoglienti, cooperative e costruttive.

Art. 2 – Durata dell'incarico

La prestazione avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto fino alla conclusione dell'anno scolastico per massimo complessive 130 ore, così suddiviso:

- ✓ **100** ore per la scuola secondaria di 1° grado "Canova" di Loreggia e "Valeri" di Villa del Conte;
- ✓ **30** ore per le scuole primarie: "Ganzina" di Loreggia, "Rodari" di Loreggiola e "De Amicis" di Villa del Conte.

Periodo di attuazione:

- ✓ scuole secondarie di 1° grado "Canova" di Loreggia e "Valeri" di Villa del Conte da gennaio a giugno 2027;
- ✓ scuole primarie "De Amicis" di Villa del Conte, "Ganzina" di Loreggia e "Rodari" di Loreggiola da gennaio a giugno 2027.

L'incarico sarà perfezionato tramite stipula di contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del c.c.

Art. 3 – Compenso e Modalità di svolgimento

Compenso orario: massimo 40 euro/ora, come da importo indicato da Protocollo di intesa Ministero istruzione con il Consiglio dell'Ordine degli Psicologi. Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarranno a carico del professionista. Le attività in questione si svolgeranno esclusivamente in presenza e saranno calendarizzate in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, fermo restando il carattere autonomo e non subordinato della prestazione professionale.

L' incarico non costituisce rapporto d'impiego e l'incaricato presterà l'attività in forma di collaborazione senza alcun vincolo di subordinazione, secondo le modalità e nei limiti definiti dal contratto e dal T.U. L'incarico non determinerà in nessun caso l'instaurazione di un rapporto di lavoro dipendente. Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione agli Esperti nel caso di mancata esecuzione della prestazione per ragioni non imputabili all'Amministrazione medesima. Il compenso spettante sarà erogato a prestazione ultimata, previa presentazione di dettagliata dichiarazione delle ore prestate (time sheet) e a seguito di positiva attestazione dell'esecuzione del servizio.

Art. 4 – Requisiti di partecipazione

Saranno ammessi alla selezione i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
b) Godere dei diritti politici e civili;
c) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
d) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludono la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
e) Laurea Magistrale in Psicologia (specializzazione in ambito di psicologia scolastica e formazione in ambito sistemico relazionale);

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

f) Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;
g) Tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Art. 5 – Vincoli

L'Esperto Psicologo incaricato dovrà rispettare la seguente condizione:

Impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, di stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente Avviso, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto.

Art. 6 – Termini e Modalità di presentazione della Domanda

Dovranno essere compilati e inviati i seguenti allegati:

- Scheda di candidatura (modello in allegato)
- Scheda di autovalutazione (modello in allegato)
- Progetto relativo all'attività proposta
- Curriculum vitae (in formato europeo)
- Dichiarazione sostitutiva DPR 445/2000 (con scheda autovalutazione titoli);
- Curriculum;
- Documento di identità in corso di validità

tramite posta elettronica certificata oppure posta ordinaria entro le ore 08:00 di lunedì 16 novembre 2026 all'indirizzo:

pdic83900x@pec.istruzione.it - pdic83900x@.istruzione.it

e avente ad oggetto:

"Avviso sportello spazio ascolto" a.s. 2026/2027.

La domanda e tutti gli allegati devono essere datati e sottoscritti dal concorrente.

1. Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato 2

Art. 7 Cause di esclusione / soccorso istruttorio:

1. saranno cause tassative di esclusione l'istanza di partecipazione pervenuta:

- oltre il termine;
- incompleta;
- con mezzi non consentiti;
- requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero.

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

2. soccorso istruttorio - l'istituzione scolastica potrà chiedere ai candidati di integrare la documentazione inviata nei seguenti casi:

- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 6.

Art. 8 Titoli ed esperienze valutabili

- Titolo di accesso: Laurea Magistrale in Psicologia (specializzazione in ambito di psicologia scolastica e formazione in ambito sistemico relazionale;
- Altre lauree (Magistrale o Vecchio Ordinamento);
- Dottorato, Master di I e II livello e Corso di perfezionamento in discipline afferenti all'oggetto dell'incarico; -Specializzazione in psicoterapia;
- Attestati conseguiti in corsi di formazione e aggiornamento attinenti all'oggetto dell'incarico, annuali o di almeno 500 ore;
- Altri titoli culturali specifici afferenti alla tipologia dell'intervento;
- Esperienza lavorativa documentata in ambito scolastico.

Art. 9 – Modalità di selezione

1. La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione interna all' Istituto presieduta dal Dirigente Scolastico e all'uopo designata.
2. L'ammissione alla selezione dei concorrenti è disposta, previa verifica dei termini di presentazione, dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché della regolarità e completezza delle dichiarazioni prescritte. In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, sarà data la preferenza ai candidati più giovani di età.
3. Le domande saranno graduate in base ai punteggi assegnati applicando la tabella di valutazione sopra menzionata. L'Amministrazione si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di un'unica domanda, purché ritenuta valida, e di non procedere allo stesso nel caso di mancanza di candidature o di mancata attivazione delle attività oggetto dell'avviso senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Art. 9.1. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Alessandra Milazzo.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e in Amministrazione trasparente https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PDIC83900X/4

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Art. 13 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente Avviso Pubblico di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessandra Milazzo

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA