ISTITUTO COMPRENSIVO LOREGGIA-VILLA DEL CONTE
Codice fiscale: 80024360283
Codice meccanografico: PDIC83900X via Palladio 36 – LOREGGIA (PD)
Tel. 0495790562 e-mail: pdic83900x@istruzione.it pec: pdic83900x@pec.istruzione.it
Sito: www.icloreggiavilladelconte.edu.it

All'Albo online
All'Amministrazione trasparente
All'operatore economico individuato

PDIC83900X - AOOAFEE940 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010773 - 02/11/2026 - VI.3 - U

Oggetto: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto per l' acquisto di fornitura toner e cartucce per la scuola primaria "Ganzina" di Loreggia e la scuola secondaria "Valeri" di Villa del Conte per l'a.s. 2026/2027, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo n.36/2023, mediante Trattativa Diretta MePA.
CIG: BD9ADEEF93

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche", ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTI gli artt. 43, 44 e 45 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il nuovo "Codice dei contratti pubblici";

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui prima dell'avvio delle procedure di affidamento le stazioni appaltanti adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, che autorizza l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando la scelta di soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni;

VISTO l'Allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023, ed in particolare l'art. 3, comma 1, lett. d), che definisce l'affidamento diretto come l'affidamento del contratto senza una procedura di gara;

VISTO il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 14/03/2019 e aggiornato con delibera n.93 nella seduta del 15/03/2024;

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente;

VISTA la richiesta dei Docenti di acquistare toner e cartucce (Oki executive series ES5473MFP Cartuccia toner 46490622, Oki executive series ES5473MFP Cartuccia toner 46490623, Oki executive series ES5473MFP Cartuccia toner 46490621, Oki executive series ES5473MFP Cartuccia toner 46490624, LASER JET PRO M118dw, T11C4/T11D4, T11C3/T11D3, T11C2/T11D2, T11C1/D1/E1 al fine di garantire il lavoro per la scuola primaria "Ganzina" di Loreggia e la scuola secondaria "Valeri" di Villa del Conte;

VALUTATA positivamente l'offerta preliminare presentata dall'operatore economico KIT UFFICIO S.R.L. prot. 10520 del 27/10/2026 per un importo complessivo di € 804,80 IVA esclusa ritenuta congrua, conveniente e rispondente alle esigenze tecniche dell'istituto;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica, al fine di individuare l'operatore economico nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia e concorrenza, ha preventivamente avviato un'indagine conoscitiva del mercato di riferimento, con prot.10426 del 24/10/2026;

RITENUTO che l'offerta presentata dalla Ditta KIT UFFICIO S.R.L. sia risultata la più conveniente per l'Amministrazione in termini di rapporto qualità/prezzo, rispondendo pienamente alle esigenze tecniche e logistiche per il rifornimento dei plessi dell'Istituto Comprensivo di Loreggia – Villa del Conte;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "AcquistinrePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto il materiale suddetto;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 70 del 12/01/2026;

PRECISATO CHE, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, non viene richiesta all'operatore economico la garanzia provvisoria, e che parimenti non viene richiesta la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, del medesimo Decreto, in ragione dell'esiguità del valore economico dell'affidamento;

DATO ATTO che è stata acquisita agli atti la documentazione/autocertificazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale previsti dagli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e che l'Istituzione Scolastica ha proceduto alla regolare verifica della regolarità contributiva tramite il sistema DURC Online con prot. INPS_52291267, e ns. prot. n. 10567 del 28/10/2026 con scadenza il 14/01/2027;

VISTA l'offerta economica formale prodotta dall'Operatore Economico KIT UFFICIO S.R.L. con sede legale in via via Treviso n. 92 Scorze' Ve 30037, Partita IVA/codice fiscale 02529780278, acquisita al protocollo di questa istituzione scolastica con n. 10520 del 27/10/2026, per l'importo complessivo di € 804,80 (esente IVA), ritenuta congrua, conveniente e rispondente

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

PDIC83900X - AOOAFEE940 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010773 - 02/11/2026 - VI.3 - U

alle necessità didattiche dell'Istituto;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono qui integralmente richiamati e trascritti:

Art. 1 – Premesse

Le premesse al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante, sostanziale e motivazionale ai sensi di legge.

Art. 2 – Operatore economico affidatario

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto tramite trattativa diretta su MePA con identificativo 6700201 per l'acquisto di forniture in oggetto a favore del seguente Operatore KIT UFFICIO S.R.L. con sede legale in via via Treviso n. 92 Scorze' Ve 30037, Partita IVA/codice fiscale 02529780278.

Art. 3 – Oggetto e imputazione della spesa

Di autorizzare l'acquisto di fornitura di cartucce e toner per un importo imponibile pari a € 805,00 e IVA € 177,10 per un totale complessivo di spesa di € 982,10.
La spesa complessiva trova copertura finanziaria nel Programma Annuale 2026, ed è specificamente imputata sul Progetto/Attività: A03 - Didattica.

Art. 4 – Tracciabilità dei flussi finanziari

La ditta affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. I pagamenti saranno eseguiti esclusivamente mediante bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato, previa indicazione obbligatoria sul documento fiscale elettronico del codice CIG sopra riportato.

Art. 5 – Responsabile Unico del Progetto e Direttore dell'Esecuzione

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Alessandra Milazzo. Le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 114, comma 7 del medesimo Codice, sono attribuite al medesimo Dirigente Scolastico, in coordinamento operativo con i docenti accompagnatori referenti dell'uscita didattica.

Art. 6 – Trasparenza e Pubblicazione

Il presente provvedimento è pubblicato nell'Albo Online dell'Istituzione Scolastica e sul sito web istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, nonché trasmesso alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) presso l'ANAC tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata in uso alla scuola, in adempimento agli obblighi di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessandra Milazzo

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

PDIC83900X - AOOAFEE940 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010773 - 02/11/2026 - VI.3 - U