



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO IC DI LOREGGIA-VILLA DEL CONTE LOREGGIA - PDIC83900X

Prot. n. : 6361

data, 21/09/2022

Oggetto: contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato tra il Dirigente scolastico (C.F. MLZLSN63R46L551G) e la sig.ra TORRESIN SIMONETTA (C.F. TRRSNT73L60B563Y) nata a CAMPOSAMPIERO (PD) il 20/07/1973 e residente/domiciliato fiscalmente a CAMPODARSEGO (PD) VIA PIETRO D'ABANO civico 26.

PREMESSO

che con provvedimento del Dirigente scolastico in data 16/09/2022, la sig.ra TORRESIN SIMONETTA e' stata individuata quale destinataria di proposta di contratto individuale di lavoro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 44 del C.C.N.L. del 29 novembre 2007 per il comparto scuola, in quanto inserita nella graduatoria di istituto degli aspiranti a supplenza in qualita' di personale A.T.A. per il profilo professionale COLLABORATORE SCOLASTICO;

SI CONVIENE E STIPULA

il presente contratto di lavoro a tempo determinato in qualita' di personale A.T.A. supplente per la sostituzione di GIULIA ROSSA (C.F. RSSGLI92L70A083D) in congedo per maternita' dal 01/09/2022 al 08/10/2022, con decorrenza dal 21/09/2022 e cessazione al 08/10/2022, per n. 36 ore settimanali di servizio presso IC DI LOREGGIA-VILLA DEL CONTE (PDIC83900X), dove dovra' presentarsi per l'assunzione in servizio in data 21/09/2022.

Le prestazioni, proprie del profilo professionale di COLLABORATORE SCOLASTICO, consisteranno nell'espletamento delle attivita' attribuite al profilo stesso dal vigente C.C.N.L..

Il trattamento economico, con decorrenza dalla data di effettiva assunzione del servizio e fino al termine del medesimo, corrisponde a quello iniziale previsto

per il corrispondente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, ed e' pari a euro 16826,03 come stipendio annuo lordo secondo le vigenti tabelle contrattuali oltre ogni altro assegno o indennita' previsti dalle vigenti disposizioni, sulla base di 36/36mi.

L'interessata matura le ferie in proporzione al servizio prestato, nella misura di 30/360mi di giorno.

La spesa relativa graverà sul capitolo del bilancio del Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per VENETO corrispondente alla tipologia di spesa con codifica 2354.

La retribuzione spettante sarà corrisposta a mezzo ruoli di spesa fissa, ai sensi dell'articolo 2, comma 5, del Decreto Legge settembre 2007, n. 147, come modificato dalla Legge 25 ottobre 2007, n. 176.

La liquidazione della tredicesima mensilità e dell'eventuale compenso sostitutivo delle ferie non godute è effettuata, con le modalità previste e determinate dal Ministero dell'Istruzione di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, dall'ufficio che provvede al pagamento dello stipendio, in relazione alla durata del presente contratto.

Riguardo alla documentazione di rito occorrente per la costituzione del rapporto di lavoro ed a corredo del presente contratto, si rinvia al primo contratto stipulato nel biennio. Si rammenta che la mancata presentazione, così come la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione - comprese quelle effettuate nel corso della procedura di reclutamento - comportano l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Il rapporto di lavoro di cui al presente contratto è regolato dal C.C.N.L. e dalle norme da esso richiamate o con esso compatibili anche per le cause che costituiscono le condizioni risolutive del medesimo.

Si rammenta, in particolare, che la mancata assunzione del servizio - salvo causa impedimento prevista dalla legge - nei termini stabiliti, comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. È altresì causa di risoluzione del medesimo l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, come pure il mancato possesso dei requisiti.

L'interessata autorizza il recupero, da parte della competente Ragioneria territoriale dello Stato, di eventuali somme indebitamente percepite mediante compensazione con le somme spettanti a qualsiasi titolo, con priorità di quelle

affendenti al presente contratto. In caso di incapacienza si impegna a rifondere in unica soluzione il credito erariale accertato a suo carico.

Il presente contratto viene inviato in forma telematica al Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi del MEF - Sistema informativo NoiPA e alla Ragioneria territoriale dello Stato per il prescritto riscontro.

Alla sig.ra TORRESIN SIMONETTA viene consegnata copia del codice di comportamento riportato nel vigente C.C.N.L., con l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto.

La sig.ra TORRESIN SIMONETTA dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, dando per conosciute le norme contrattuali e quelle di riferimento alle quali si fa rinvio.

La sig.ra TORRESIN SIMONETTA dichiara di non essere iscritta al Fondo pensione negoziale Espero del comparto scuola.

Il presente contratto, redatto in duplice copia in carta semplice, e' sottoscritto dal dirigente scolastico e dall'interessato e potra' essere registrato in caso d'uso ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D.P.R. n. 131/1986, con spese a carico del richiedente.

In allegato vengono specificati gli elementi amministrativi principali relativi agli altri contratti di supplenza, gia' stipulati dall'interessato, per i quali si fara' riferimento anche in ordine alle dichiarazioni relative alle situazioni di incompatibilita' e alla dichiarazione sostitutiva di certificazione. Tale allegato costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Il presente contratto viene letto, confermato e sottoscritto per accettazione con effetto immediato.

_____, __/__/____

Firma per accettazione
SIMONETTA TORRESIN

Il dirigente scolastico
ALESSANDRA MILAZZO

Codice contratto: PD00000000046665Z2010012

ALLEGATI

Pagina 3 di 4

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

Si elencano i precedenti contratti per supplenze già effettuate, ovvero in corso, per i quali si fa riferimento in ordine alla prescritta documentazione.

Periodo dal	al	ore settimanali	sede servizio	codice contratto
25/10/2021	31/01/2022	36,00	PDIC861005	PD00000000046665Z2010001
01/02/2022	04/02/2022	24,00	PDIS01900V	PD00000000046665Z2010002
05/02/2022	18/02/2022	24,00	PDIS01900V	PD00000000046665Z2010003
19/02/2022	20/02/2022	24,00	PDIS01900V	PD00000000046665Z2010004
21/02/2022	03/03/2022	24,00	PDIS01900V	PD00000000046665Z2010005
07/03/2022	25/03/2022	36,00	PDIC84900E	PD00000000046665Z2010006
26/03/2022	29/03/2022	36,00	PDIC84900E	PD00000000046665Z2010009
30/03/2022	01/04/2022	36,00	PDIC84900E	PD00000000046665Z2010010
07/04/2022	13/04/2022	36,00	PDIC840004	PD00000000046665Z2010007
20/04/2022	30/04/2022	36,00	PDIS01400Q	PD00000000046665Z2010008
03/05/2022	08/06/2022	18,00	PDIC84700V	PD00000000046665Z2010011

La sig.ra TORRESIN SIMONETTA dichiara di aver presentato la dichiarazione su
- situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 508 del D.Lgs. 297/1994 o
dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001,
- autorizzazione al trattamento dei dati personali dichiarati, ai sensi del D.Lvo
196/2003

per la stipula del contratto prot. n. 6361 in data 21/09/2022.

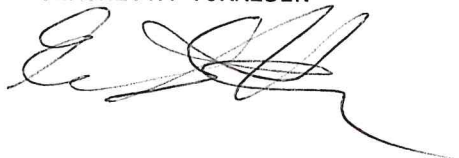
E' stata presentata dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del
DPR 445/2000, in data 21/09/2022 prot. n. 6361.

Il Dirigente scolastico attesta che l'assunzione in servizio della Sig.ra TORRESIN
SIMONETTA e' avvenuta il giorno 21/09/2022.

Il Dirigente scolastico attesta che:

- la sig.ra GIULIA ROSSA e' in astensione obbligatoria decorrente dal 01/09/2022
al 08/10/2022.

Firma per accettazione
SIMONETTA TORRESIN



Il dirigente scolastico
ALESSANDRA MILAZZO