



ISTITUTO COMPRENSIVO LOREGGIA-VILLA DEL CONTE

Codice fiscale: 80024360283

Codice meccanografico: PDIC83900X via Palladio 36 – LOREGGIA (PD)

Tel. 0495790562 e-mail: pdic83900x@istruzione.it pec: pdic83900x@pec.istruzione.it

Sito: www.icloreggiavilladelconte.edu.it

All'Albo online

All'Amministrazione trasparente

All'operatore economico individuato

Oggetto: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto – mediante trattativa diretta su MePA – RDO: 6432498 acquisto di registri cartacei e libretti personali per gli alunni, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

CIG: BC3CE05E69

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato;

VISTO il D.P.R. 275/1999 Regolamento norme autonomia Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);

VISTI gli artt. 43, 44 e 45 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche);

VISTO il Decreto Legislativo 36/2023, recante "Codice dei contratti pubblici";

VISTO l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, relativo all'adozione della decisione di contrarre prima dell'avvio delle procedure;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, che autorizza l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

VISTO il Regolamento interno d'istituto per l'attività negoziale approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 15 del 14/03/2019 e aggiornato con delibera n.93 nella seduta del 15/03/2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 12/01/2026;

CONSIDERATO che la fornitura di registri d'esame/verbali e libretti personali per le assenze degli alunni è stimata complessivamente per un importo presunto imponibile pari ad € 1.665,85;

ACCERTATA l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive specifiche per la categoria di beni in oggetto;

PRECISATO CHE in conformità all'art. 53, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, non vengono richieste le garanzie provvisorie;

DATO ATTO che si è provveduto con esito regolare alla verifica del DURC dell'operatore individuato prot. INPS_54082584 ns. prot. n. 6138 del 09/06/2026 con scadenza il 08/09/2026;

PDIC83900X - AOOAFEE940 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007020 - 01/07/2026 - VI.3 - U



ISTITUTO COMPRENSIVO LOREGGIA-VILLA DEL CONTE

Codice fiscale: 80024360283

Codice meccanografico: PDIC83900X via Palladio 36 – LOREGGIA (PD)

Tel. 0495790562 e-mail: pdic83900x@istruzione.it pec: pdic83900x@pec.istruzione.it

Sito: www.icloreggiavilladelconte.edu.it

CONSIDERATO che, al fine di operare una scelta ottimale nel rispetto dei principi di economicità ed efficacia, questa Amministrazione ha provveduto ad una indagine di mercato e acquisire n. 2 preventivi di spesa;

PRESO ATTO che sono pervenute le seguenti offerte formali:

1. Offerta della ditta **CASA EDITRICE LEARDINI GUERRINO SRL**, acquisita al ns. prot. n. **5834** del **04/06/2026**, per un importo complessivo di € **2.257,70** oltre IVA;
2. Offerta della ditta **GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.**, acquisita al ns. prot. n. **6572** del **18/06/2026**, per un importo complessivo di € **1.665,85** oltre IVA;

VALUTATA comparativamente la rispondenza tecnica e la convenienza economica delle offerte ricevute, dalle quali si evince che la proposta formulata dalla ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A., con sede legale in via Ferdinando Bernini, 22/A Parma (PR) Partita IVA 001504770342, risulta la più idonea a soddisfare le caratteristiche richieste dai docenti e la più vantaggiosa per l'Istituto;

DETERMINA

Art. 1 – Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Operatore economico affidatario

Di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidamento diretto mediante ODA sul MePA alla ditta GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A., con sede legale in via Ferdinando Bernini, 22/A Parma (PR) Partita IVA 001504770342.

Art. 3 – Oggetto e autorizzazione della spesa

La fornitura ha per oggetto l'acquisto di registri d'esame/verbali e libretti personali delle assenze per gli alunni. Viene autorizzata la spesa di € 1.665,85 più IVA di € 366,48, per un totale di € 2.032,33, da imputare nel Programma Annuale 2026 sul capitolo A.3.

Art. 4 – Tracciabilità dei flussi

L'affidamento dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n. 136/2010, con ns. prot. n. 7014 del 01/07/2026.

Art. 5 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, ed il Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 comma 7, è la Dirigente Scolastica Alessandra Milazzo.

Art. 6 – Pubblicazione

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito web istituzionale all'Albo online e nella sezione Amministrazione Trasparente.

*La Dirigente Scolastica
prof.ssa Alessandra Milazzo*