



ISTITUTO COMPRENSIVO LOREGGIA-VILLA DEL CONTE

Codice fiscale: 80024360283

Codice meccanografico: PDIC83900X via Palladio 36 – LOREGGIA (PD)

Tel. 0495790562 e-mail: pdic83900x@istruzione.it pec: pdic83900x@pec.istruzione.it

Sito: www.icloreggiavilladelconte.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione” – Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n.38 del 06/03/2026, Avviso Prot. 95165 del 24-04-2026.

Sguardi che includono, pratiche che trasformano

Codice progetto ESO4.5.A2.B-FSEPN-VE-2026-282

CUP D44D26001970007

Decreto di assegnazione incarico direzione e coordinamento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO Il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell’atto di indirizzo del Dirigente;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 67 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 70 per l’Esercizio finanziario 2026;

VISTA la Delibera generale di adesione del Consiglio di Istituto n. 51, recante delega al Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato dal gruppo di lavoro, ad elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell’istituzione scolastica agli avvisi ritenuti consoni agli obiettivi del PTOF;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 14;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e approvato con decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre 2022;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito del 06/03/2026, n. 38, "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l’acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d’uso al personale della scuola, a

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

PDIC83900X - A00AFEE940 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007122 - 04/07/2026 - VI.1 - U

valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303"

VISTO l'avviso Prot. 95165 del 24-04-2026 "azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060"

VISTA la candidatura di questa istituzione scolastica n. 26061 assunta a prot. interno n. 4843;

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI 148735 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTA il decreto assunzione in bilancio prot. 6530 del 17/06/2026;

VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;

VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;

RITENUTO essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5

RITENUTO essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2

VISTO il decreto di incarico RUP prot. 6531 del 17/06/2026;

VISTA la necessità di nominare un soggetto in grado di coordinare tutti gli interventi previsti dal progetto in oggetto;

RITENUTO che gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione;

VISTA la nota autorizzativa 19621/072 della regione Veneto

VISTO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Prof.ssa Alessandra Milazzo in qualità di Dirigente Scolastico l'incarico di Direzione e coordinamento per lo svolgimento del progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n° 50 ore, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/07/2027, salvo ulteriori proroghe concesse dall'unità di missione.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e sotto elencati:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di lavoro
- Sviluppare i piani di progetto

Firmato digitalmente da MILAZZO ALESSANDRA

- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- Gestire e guidare il gruppo di lavoro di progetto
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione dei percorsi formativi
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 33,18 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

La Dirigente Scolastica/RUP
(Prof.ssa Alessandra Milazzo)