



ISTITUTO COMPRENSIVO LOREGGIA-VILLA DEL CONTE

Codice fiscale: 80024360283

Codice meccanografico: PDIC83900X via Palladio 36 – LOREGGIA (PD)

Tel. 0495790562 e-mail: pdic83900x@istruzione.it pec: pdic83900x@pec.istruzione.it

Sito: www.icloreggiavilladelconte.edu.it

Al Sito Web dell'Istituto

All'Amministrazione Trasparente

Al personale dell'I.C. di Loreggia – Villa del Conte

OGGETTO: Prosecuzione organizzazione formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - PROGETTO GESTIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE

Procedendo con l'attuazione dei progetti di cui al DM 66/2023, deliberati in Collegio Docenti ed in Consiglio di Istituto, si comunica l'avvio di nuovi percorsi di seguito illustrati, rientranti nella formazione del personale scolastico per la transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, nell'ambito del progetto "GESTIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE".

Il personale interessato può procedere con l'iscrizione accedendo con le proprie credenziali all'area riservata della piattaforma Scuola Futura:

<https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>

Sono avviati i percorsi n. 11, 12 di seguito esplicitati.

11. IL CICLO DI VITA DEGLI APPALTI NELL'ERA DIGITALE

Percorso formativo rivolto al personale ATA

E' stato creato il percorso su scuola futura con ID 343625

Periodo di iscrizione: dal 6 febbraio 2025 al 2 marzo 2025

Calendario di svolgimento delle attività:

4 marzo dalle 08:30 alle 13:30

5 marzo dalle 08:30 alle 13:30

Modalità: in presenza

Relatore: Giuseppe Francesco Sgambato



ISTITUTO COMPRENSIVO LOREGGIA-VILLA DEL CONTE

Codice fiscale: 80024360283

Codice meccanografico: PDIC83900X via Palladio 36 – LOREGGIA (PD)

Tel. 0495790562 e-mail: pdic83900x@istruzione.it pec: pdic83900x@pec.istruzione.it

Sito: www.icloreggiavilladelconte.edu.it

12. PRIVACY DEI DATI: aggiornamento legislativo dal d.lgs. 196/2003 al nuovo regolamento europeo

Percorso formativo rivolto al personale ATA

E' stato creato il percorso su scuola futura con id 344442

Periodo di iscrizione: dal 6 febbraio 2025 al 01 marzo 2025

Calendario di svolgimento delle attività:

11 marzo dalle 15:00 alle 19:00

17 marzo dalle 15:00 alle 18:00

18 marzo dalle 15:00 alle 18:00

Modalità: in presenza

Relatore: dott. Francesco Dei Rossi

Ciascun percorso prevede 10 ore di lezione con personale esperto esterno.

Per il rilascio del relativo attestato è necessario garantire una partecipazione ad almeno il 70% delle ore previste dal percorso.

Di seguito, la descrizione dei percorsi.

PERCORSO N.11 - IL CICLO DI VITA DEGLI APPALTI NELL'ERA DIGITALE

ABSTRACT

Il percorso formativo mira al potenziamento degli strumenti e delle competenze digitali del personale nelle procedure di acquisizione di beni e servizi in ambito scolastico.

CONTENUTI DEL CORSO

Il corso seguirà il tratterà i seguenti argomenti:

- Procedure di acquisizione di beni e servizi;
- Piattaforme di approvvigionamento;
- Documentazione di gara e verifica dei requisiti dell'operatore economico;
- Archiviazione e conservazione digitale della documentazione di gara;
- Obblighi di pubblicazione;



ISTITUTO COMPRENSIVO LOREGGIA-VILLA DEL CONTE

Codice fiscale: 80024360283

Codice meccanografico: PDIC83900X via Palladio 36 – LOREGGIA (PD)

Tel. 0495790562 e-mail: pdic83900x@istruzione.it pec: pdic83900x@pec.istruzione.it

Sito: www.icloreggiavilladelconte.edu.it

PERCORSO N. 12 - PRIVACY DEI DATI: aggiornamento legislativo dal d.lgs. 196/2003 al nuovo regolamento europeo

ABSTRACT

Il corso guiderà i corsisti all'interno delle tematiche riguardanti la digitalizzazione, la privacy e la trasparenza.

CONTENUTI DEL CORSO

Il corso promuove conoscenze e competenze relative alla c.d. Privacy, in particolare saranno trattati i seguenti argomenti:

- Il Regolamento UE 679/2016 ed il Codice Privacy (D. Lgs 196/2003 così come aggiornato dal D. Lgs 101/2018);
- Dati personali e dati sensibili: quali trattamenti nelle scuole;
- I soggetti del Regolamento: titolare, responsabile e personale autorizzato;
- Il responsabile protezione dati (RPD);
- Informative famiglie, dipendenti e fornitori;
- Consenso: quando deve essere richiesto da una scuola;
- Il principio di accountability;
- La comunicazione di dati personali: quali regole seguire;
- Albo, amministrazione trasparente e sito: regole da seguire per il rispetto della privacy nella diffusione di dati personali;
- La gestione dei documenti sensibili nelle scuole;
- L'uso delle piattaforme cloud per lo svolgimento dell'attività didattica ed amministrativa;
- Il rapporto con fornitori di servizi statunitensi alla luce del recente Data Privacy Framework;
- Uso dei social

Considerando che la formazione sulla transizione digitale riveste un ruolo strategico nel processo di innovazione di ciascuna scuola e di sviluppo professionale del personale scolastico, si auspica un'ampia partecipazione.

Ciascuna edizione verrà attivata al raggiungimento di almeno 5 iscritti.

Nel caso di elevato numero di adesioni si valuterà se organizzare ulteriori edizioni.

Restando a disposizione per ogni eventuale necessità di chiarimento,
si porgono cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessandra Milazzo