



**Istituto Comprensivo Statale di
Grantorto Gazzo San Pietro in Gu**



Sede amministrativa: Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto
(PD)

tel 0495960753 – www.icgrantorto.edu.it

CM PDIC84300G – C.F. 81005050281

PEO: pdic84300g@istruzione.it – PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it

PN 2021-2027 FSE+

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo
plus (FSE+) Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sottoazione:
ESO4.6.A4.A -

Avviso pubblico prot. 112894 dell'11/05/2026 "Percorsi per il potenziamento delle
competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"
Piano Estate 2026/27 codice progetto: ESO4.6.A4.4-FSEPN-VE-2026-831 – CUP:
B94D26001740007

Grantorto, 18/09/2026

Alla Docente L. Rignanese
Agli atti della Scuola

Oggetto: Decreto di assegnazione dell'incarico di supporto organizzativo e
amministrativo al RUP per il Progetto "ESTATE AL TERZO PIANO" – codice
ESO4.6.A4.4-FSEPN-VE-2026-831

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento
del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante
"Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante
istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni
scolastiche";
VISTA la Circolare 02 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri,
Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;
VISTO il Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, approvato con
decisione di esecuzione della Commissione C(2022)9045 del primo dicembre
2022;
VISTO il DM dell'11 maggio 2026, n. 79 relativo al Piano per la definizione di percorsi
e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire
l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle
lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate);
VISTO l'Avviso pubblico prot. 112894 dell'11/05/2026 "Percorsi per il potenziamento

delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”;

VISTO il Manuale Utente Scuola - Realizzazione Progetti, pubblicato sul Portale PN2127, versione 1.11 Gennaio 2026;

VISTA la candidatura n. 32753 inoltrata da questo Istituto il 01/06/2026 e registrata agli atti con prot. 4388;

VISTA la delibera preventiva di adesione del Collegio dei Docenti n. 30 del 17/12/2025;

VISTA la delibera preventiva di adesione del Consiglio di Istituto n. 95 del 08/01/2026;

VISTA la nota autorizzativa dell'Autorità di gestione del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, Prot. AOOGABMI n. 152990 del 16/06/2026;

VISTA l'azione di Informazione, Comunicazione e Pubblicità del Progetto, prot. 4555 del 17/06/2026;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 5173 del 19/06/2026;

VISTA la presa di servizio come Dirigente Scolastico l'IC di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu prot. 6105 del 01/09/2026;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. 6203 del 04/09/2026;

VISTO l'avviso pubblico per l'individuazione di figure di supporto organizzativo e amministrativo - Progetto "ESTATE AL TERZO PIANO" - codice ESO4.6.A4.4-FSEPN-VE-2026-831 Avviso pubblico prot. 0188 del 7/09/2026.

VISTE le candidature pervenute;

VISTO il verbale di valutazione delle candidature pervenute prot. 6612 del 18/09/26;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie prot. 6624 del 18/09/26;

DECRETA

Art. 1. Oggetto dell'incarico

Alla Prof.ssa Lucia Rignanese, docente di Matematica e scienze presso l'Istituto Comprensivo di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu con contratto a tempo indeterminato, è affidato l'incarico di Supporto al RUP per garantire la piena realizzazione del Progetto "ESTATE AL TERZO PIANO" - codice ESO4.6.A4.4-FSEPN-VE-2026-831

Art. 2. Durata dell'incarico

L'incarico ha validità dalla data di sottoscrizione del presente documento e fino al termine delle attività, ovvero il 31/12/2027 o altra data in caso di proroga da parte del MIM, e per tutto il tempo necessario per la rendicontazione ed eventuali controlli successivi.

Art. 3 Compiti

La figura del supporto organizzativo ha il compito di:

1. curare la parte organizzativa del progetto, in stretta collaborazione con il RUP, la DSGA e i docenti incaricati come Esperti o Tutor;
2. istruire i docenti Esperti e Tutor sulle modalità di realizzazione dei moduli e supportarli nella compilazione delle sezioni dedicate del Portale PN21-27;
3. predisporre per quanto di propria competenza la documentazione finalizzata al monitoraggio e alla rendicontazione del Progetto.

Le attività previste possono essere effettuate sia nella sede dell'Istituto Comprensivo che dalla propria abitazione.

Art. 4. Compenso previsto

Per ogni ora di attività svolta della durata di 60 minuti e regolarmente documentata tramite la compilazione di un timesheet ed eventualmente del Portale "PN2021-2027", l'Istituto Comprensivo di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu si impegna a corrispondere il compenso previsto dal CCNL vigente, cioè € 25,54 lordo stato (€ 19,25 lordo dipendente). Il totale massimo previsto per le figure di supporto organizzativo al RUP è di € **6.385,00** lordo stato corrispondenti a 250 ore di attività.

Poiché l'impegno da dedicarvi non è quantificabile con precisione, il compenso destinati ai singoli membri del Gruppo terrà conto del contributo di ognuno documentato al termine del Progetto.

L'incaricata

Lucia Rignanese



Il 18/09/2026 alle 14:34:44,
Lucia Rignanese ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Il dirigente scolastico

Prof. Davide Pasqualetto



Il 18/09/2026 alle 17:25:44,
Davide Pasqualetto ha confermato
la volontà di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.