



Istituto Comprensivo Statale di Grantorto Gazzo San Pietro in Gu

Sede amministrativa: Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)
tel 0495960753 – www.icgrantorto.edu.it
CM PDIC84300G – C.F. 81005050281
PEO: pdic84300g@istruzione.it – PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it



Data e protocollo: vedi segnatura

All'Ins. Meloni Silvia
Agli atti e all'Albo

Oggetto: Conferimento incarico di somministratore delle prove del percorso di screening per l'individuazione precoce dei DSA nelle classi prime e seconde Scuola Primaria a.s. 2025/26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

VISTO il DPR n. 275 del 1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare del Ministero del lavoro n. 2/2009;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento di istituto per il conferimento di incarichi individuali prot. 2943/1.1 del 25/05/2023;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto a.s. 2025/26;

PRESO ATTO della necessità di avviare un percorso di screening precoce per l'individuazione del DSA per le classi prime e seconde delle scuole primarie dell'Istituto;

CONSIDERATO che per la realizzazione del servizio sopra richiamato si rende necessario procedere all'individuazione di un docente somministratore mediante apposite procedure di selezione;

VISTO l'avviso di selezione per l'affidamento del percorso di screening precoce per l'individuazione del DSA per le classi prime e seconde delle scuole primarie dell'Istituto prot. n. 530 del 23/01/2026;

VISTA la candidatura della docente Meloni Silvia come docente somministratore delle prove nelle classi prime e seconde dell'Istituto prot. 720 del 29/01/2026;

VISTO il verbale di valutazione delle domande pervenute prot. 784 del 02/02/2026;

VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria, prot. 863 del 05/02/2026 con il quale si individua la S.V. docente somministratore interna all'istituto avente titolo al conferimento dell'incarico di cui all'oggetto;

CONFERISCE

alla docente **Meloni Silvia** il seguente incarico:

Art. 1. Oggetto dell'incarico

La docente Meloni Silvia è incaricata di somministrare le prove per le attività di screening per l'intercettazione precoce dei DSA negli alunni delle classi prime e seconde delle scuole primarie dell'Istituto, per l'a.s. 2025/26 in sinergia con l'esperta Logopedista.

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001309 - 19/02/2026 - IV.5 - E

Art. 2. Durata dell'incarico

L'incarico ha validità dal momento della sottoscrizione e fino al 31/08/2026 per un totale massimo di 20 ore.

Art. 3. Compiti

I compiti da svolgere esclusivamente in presenza sono:

- Coordinamento con il logopedista su indicazioni condivise per la somministrazione delle prove;
- Somministrazione delle prove nelle classi 1[^] e 2[^] dei plessi di scuola primaria secondo il calendario stabilito con il dirigente scolastico

Art. 4. Compenso previsto

Il compenso della prestazione, pari a € 19,25 lordo dipendente per ogni ora di attività, per un totale di € 385,00 lordo dipendente, graverà sul fondo d'Istituto 2025/26.

L'incaricata
Silvia Meloni

Il Dirigente Scolastico reggente
Francesco Merici