



Istituto Comprensivo Statale di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu

Sede amministrativa:

Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)
tel 0495960753 – fax 0495960082 www.icgrantorto.edu.it

CM PDIC84300G – **C.F.** 81005050281

E-mail: pdic84300g@istruzione.it **PEC:** pdic84300g@pec.istruzione.it



Protocollo e data: vedi segnatura

Agli atti dell'istituto Comprensivo
All'albo online

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto per il rinnovo del servizio di cassa a decorrere dal 01/01/2024 fino al 31/12/2026 – CIG Z4B3D5E361

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997 n. 59»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di istituto in data 30/01/2023;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; VISTE le istruzioni di carattere generale predisposte dal MIUR in merito all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici da parte delle istituzioni scolastiche statali, aggiornate a dicembre 2018;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VERIFICATA l'assenza di convenzioni attive Consip per le procedure di cui all'oggetto;

DATA la specificità del rapporto contrattuale instaurato nello scorso triennio con la banca Popolare di Sondrio e ritenuto conveniente, anche nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità, il proseguo dell'accordo giuridico;

CONSIDERATO, inoltre, che il compenso richiesto per le spese annue di gestione e tenuta conto è pari a € 800,00 (ottocento/00) è possibile derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 comma 6;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 50, c. 1, lett. b, del D.Lgs n. 36/2023 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di più operatori economici";

CONSIDERATO che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del Dlgs 36/2023;

RITENUTO di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del Dlgs 36/2023;

Firmato digitalmente da FRANCESCO MERICI

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005982 - 20/11/2023 - VI.3 - I
PDIC84300G - codice AOO - ALBO PRETORIO - 0000197 - 20/11/2023 - B4 - IMPEGNI - I

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

di avviare la procedura con affidamento diretto alla Banca Popolare di Sondrio per il rinnovo del servizio di cassa della durata di quattro anni a decorrere dal 01/01/2024 fino al 31/12/2026 per un compenso e spese annue di gestione tenuta conto pari a € 800,00 (ottocento/00);

- di imputare l'impegno di spesa annuale sulla scheda A2.1 – Funzionamento Amministrativo – del programma annuale 2023;
- di disporre che il pagamento venga effettuato su presentazione di fattura digitale, previa verifica regolarità contributiva;
- di evidenziare il CIG assegnati alla fornitura in tutte le fasi dell'istruttoria;
- di pubblicare all'albo online la presente determina a contrarre;
- di assumere l'incarico di Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2016.

Il dirigente scolastico reggente
Francesco Merici

Alla Banca Popolare di Sondrio
Agli atti dell'IC di Grantorto, Gazzo, S.Pietro in Gu

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005982 - 20/11/2023 - VI.3 - I
PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000197 - 20/11/2023 - B4 - IMPEGNI - I