

**Istituto Comprensivo Statale  
di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu**

Sede amministrativa:

Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)

tel 0495960753 – fax 0495960082 [www.icgrantorto.edu.it](http://www.icgrantorto.edu.it)

CM PDIC84300G – C.F. 81005050281

**E-mail:** pdic84300g@istruzione.it **PEC:** pdic84300g@pec.istruzione.it**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:  
dagli asili nido alle UniversitàInvestimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il  
personale scolastico

CODICE PROGETTO: PDIC84300G – M4C1I2.1-2023-1222-P-33164 – CUP: B94D23001960006

Protocollo e data: vedi segnatura

All'Albo online e al sito  
Agli attiOggetto: Determina di proroga dell'incarico di Direzione e Coordinamento del Progetto  
PDIC84300G M4C1I2.1-2023-1222-P-33164 per l'a.s. 2024/25

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO il D.M. 66 del 12/04/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO l'Allegato al D.M. 66 del 12/04/2023;
- VISTA la nota MIM prot. 141549 del 7/12/2023, contenente le Istruzioni Operative per la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTA la delibera n. 6 del 13/01/2024 con cui il Consiglio d'Istituto approva il PTOF 2023/24;
- VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/02/2024 con delibera n. 11;
- VISTA la candidatura presentata dall'Istituto Comprensivo di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu il 28/02/2024 con codice identificativo inoltre 33164.0;
- VISTO l'Accordo di Concessione sottoscritto dal Dirigente scolastico e inviato il 28/02/2024 e controfirmato dal Direttore Generale in data 03/03/2024 con prot. 39168;
- VISTA la lettera prot. 1325/051 del 17/01/2024 con cui l'USR Veneto autorizza il Dirigente

**Firmato digitalmente da FRANCESCO MERICI**

Scolastico a svolgere l'incarico aggiuntivo correlato all'attuazione delle progettazioni nell'ambito delle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 1219/4.2 del 4/03/2024;

VISTO il decreto di assegnazione dell'incarico di reggenza temporanea presso l'istituzione scolastica PDIC84300G - IC GRANTORTO GAZZO E S.P. IN GU prot. USRV 3462 del 4/09/2024;

RITENUTO di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico in oggetto;

#### DETERMINA

1. di prorogare l'incarico di Direzione e Coordinamento del progetto "Grantorto Digitale ma non troppo" codice PDIC84300G M4C1I2.1-2023-1222-P-33164 per l'a.s. 2024/25;
2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto e fino al termine dell'incarico di reggenza, ovvero il 11/10/2024;
3. che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso;
4. che la retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di coordinamento generale del progetto" ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è pari a **€ 331,18 lordo stato**, corrispondenti a 10 ore di attività aggiuntiva.

#### DICHIARA INOLTRE

a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 07/12/2023 del MIM, e indicato nell'Accordo di Concessione sottoscritto dal D.G. in data 03/03/2024 con prot. 39168, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Il dirigente scolastico reggente  
Francesco Merici