



|  |   |  |
|--|---|--|
| <br> | <p style="text-align: center;"><b>Istituto Comprensivo Statale<br/>di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu</b></p> <p style="text-align: center;"><u>Sede amministrativa:</u><br/>Via Vittorio Emanuele III, n. 32 Grantorto<br/>(PD) Tel. 049/5960753 Fax:<br/>049/5960082 C.M. PDIC84300G – C.F.<br/>81005050281<br/>E-mail: <a href="mailto:pdic84300g@istruzione.it">pdic84300g@istruzione.it</a><br/>PEC: <a href="mailto:pdic84300g@pec.istruzione.it">pdic84300g@pec.istruzione.it</a></p> <p style="text-align: center;">Sito: <a href="http://www.icgrantorto.edu.it">www.icgrantorto.edu.it</a></p> | <br> |
|--|---|--|

## **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università - Investimento 3.2: Piano Scuola 4.0 - Azione 1 -  
Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961-P-19617– CUP: B94D22003200006**

Protocollo e data: vedi segnatura

**Oggetto: Avviso interno/esterno di selezione collaudatore PNRR a.s. 2023/2024**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**Firmato digitalmente da FRANCESCA MELFI**

**PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004312 - 25/08/2023 - IV.2 - U  
PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000135 - 25/08/2023 - A8 - PROG.EU - U**

- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTE** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n. 47060 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 86 del 30/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico di assunzione a bilancio prot. n. 1844 del 01/04/2023;
- RILEVATA** la necessità di reperire esperti interni/esterni di comprovata esperienza per svolgere attività di collaudatore del progetto;

#### **COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale esperto interno/esterno da impiegare nella realizzazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

#### **COLLAUDATORE**

L'esperto Collaudatore dovrà essere fornito di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore del collaudo. In particolare, è apprezzata pregressa esperienza nel collaudo nell'ambito dei progetti PON FESR/PNSD e dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature/arredi/piccole opere edilizie richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle fornite o installate;
- collaborare con il Dirigente e il DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nelle procedure di acquisto indette dall'Istituto;
- eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, dell'attività svolta

**Firmato digitalmente da FRANCESCA MELFI**

- (timesheet);
- redigere il verbale del collaudo finale.

## CANDIDATURA

Gli interessati produrranno apposita candidatura utilizzando gli allegati A e B, corredata da un dettagliato Curriculum Vitae in formato Europeo, con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE2016/679) e la dichiarazione che il candidato non è collegato, né come socio, né come titolare a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto. La domanda potrà essere inviata, indicando nell'oggetto "**Candidatura Esperto interno/esterno Collaudatore Progetto PNRR "SCUOLA 4.0 – NEXT GENERATION CLASSROOMS"**" presso l'ufficio di segreteria otramite mail all'indirizzo [pdic84300g@istruzione.it](mailto:pdic84300g@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12.00 del 03/09/2023.

**I candidati esperti interni/esterni ammessi alla selezione dovranno ottenere almeno un punteggio minimo richiesto di 50/85 ad eccezione che non si trovi in presenza di una sola candidatura.**

La stipula del contratto tra questo Istituto e gli aspiranti dipendenti della P.A o di altre amministrazioni, dalle stesse espressamente autorizzati, è subordinata al rilascio di detta specifica autorizzazione.

### CRITERI DI VALUTAZIONE ESPERTO COLLAUDATORE INTERNO/ESTERNO Azione 1 Next generation Classroom

| Candidato:  |  | Punteggio attribuito dal candidato | Punteggio attribuito dalla commissione |
|---|--|------------------------------------|--|
| Titoli  | Punti  | Punti                              | Punti                                  |
| Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale coerente con il progetto (max 10 punti)  | Voto: < 90/110 (1 punto)<br>Voto: da 91/110 a 100/110 (4 punti)<br>Voto: da 101/110 a 105/110 (6 punti)<br>Voto: da 106/110 a 110/110 (8 punti)<br>Voto: 110 e lode (10 punti) |                                    |  |
| Competenze informatiche certificate (Max 15)  | 1 per ogni certificazione  |                                    |  |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di collaudatore (max 35 punti) | Fino a 25 (3 punti)  |                                    |  |
|   | Da 26 a 40 (3 punti)   |                                    |  |
|   | Da 41 a 90 (15 punti)  |                                    |  |
|   | Da 91 a 120 (25 punti)   |                                    |  |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di formatore (max 25 punti)    | Da 121 in poi (35 punti)   |                                    |  |
|   | Fino a 10 (3 punti)  |                                    |  |
|   | Da 10 a 30 (8 Punti)   |                                    |  |
|   | Da 30 a 75 (12 Punti)  |                                    |  |
|   | Da 75 in poi (25 Punti)  |                                    |  |
| <b>Punteggio totale attribuito (max 85 punti)</b>   |  |                                    |  |

### ATTRIBUZIONE INCARICO

Per l'affidamento dell'incarico, a parità di punteggio, secondo la normativa sarà preferito il candidato anagraficamente più giovane pur se è possibile incaricare 1 o più figure (fino ad un massimo di 2).

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze richieste.

**In caso di rinuncia all'incarico, l'esperto lo comunicherà via PEC alla scuola, la quale procederà allo scorrimento della**

**Firmato digitalmente da FRANCESCA MELFI**

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004312 - 25/08/2023 - IV.2 - U  
 PDIC84300G - codiceAOG - ALBO PRETORIO - 0000135 - 25/08/2023 - A8 - PROG-EU - U

## **graduatoria per l'individuazione di altro esperto.**

Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo on line e comunicati al professionista prescelto. L'attribuzione avverrà tramite contratto *ad personam* secondo la normativa vigente.

Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni od Istituzioni scolastiche, dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. n. 53 D. Lgs. 165/2001).

### **COMPENSO**

L'attività sarà retribuita con un compenso pari a **€ 23,22 ora** (lordo Stato), per un massimo di 40 ore complessive, e riguarderà l'espletamento dell'incarico da svolgersi per tutta la durata del progetto, con scadenza entro il 31/12/2024. Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestate e risultanti da apposito registro.

**Il pagamento verrà effettuato solo ed esclusivamente a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.**

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy del Decreto Legislativo D. Lgs n. 101/2018 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Francesca Melfi

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004312 - 25/08/2023 - IV.2 - U  
PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000135 - 25/08/2023 - A8 - PROG.EU - U

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ESPERTO  
INTERNO/ESTERNO

**Al Dirigente Scolastico dell'Istituto  
Comprensivo di Grantorto, Gazzo S.  
Pietro in Gu.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

mail \_\_\_\_\_

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di:

- esperto interno collaudatore
- esperto esterno collaudatore

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ allega alla presente:

- curriculum vitae in formato Europeo
- fotocopia di un documento di riconoscimento

Ai sensi dell'art. 26 della Legge 15/68 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n° 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n° 445, ai sensi e per gli effetti degli art. 46/47 del citato D.P.R. 445/2000, Il/La sottoscritt dichiara di:

- essere cittadino italiano
- godere dei diritti politici
- essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche  
ovvero
- di non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche
- di non essere socio o titolare di ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

**Firmato digitalmente da FRANCESCA MELFI**

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004312 - 25/08/2023 - IV.2 - U  
 PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000135 - 25/08/2023 - A8 - PROG.EU - U

## SCHEDA DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE INTERNO/ESTERNO - Azione 1 Next generation Classroom

| Candidato:  |  | Punteggio attribuito dal candidato | Punteggio attribuito dalla commissione |
|---|--|------------------------------------|--|
| Titoli  | Punti  | Punti                              | Punti                                  |
| Laurea vecchio ordinamento e/o laurea magistrale coerente con il progetto (max 10 punti)  | Voto: < 90/110 (1 punto)<br>Voto: da 91/110 a 100/110 (4 punti)<br>Voto: da 101/110 a 105/110 (6 punti)<br>Voto: da 106/110 a 110/110 (8 punti)<br>Voto: 110 e lode (10 punti) |                                    |  |
| Competenze informatiche certificate (Max 15)  | 1 per ogni certificazione  |                                    |  |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di collaudatore (max 35 punti) | Fino a 25 (3 punti)  |                                    |  |
|   | Da 26 a 40 (3 punti)   |                                    |  |
|   | Da 41 a 90 (15 punti)  |                                    |  |
|   | Da 91 a 120 (25 punti)   |                                    |  |
|   | Da 121 in poi (35 punti)   |                                    |  |
| Esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di formatore (max 25 punti)    | Fino a 10 (3 punti)  |                                    |  |
|   | Da 10 a 30 (8 Punti)   |                                    |  |
|   | Da 30 a 75 (12 Punti)  |                                    |  |
|   | Da 75 in poi (25 Punti)  |                                    |  |
| <b>Punteggio totale attribuito (max 85 punti)</b>   |  |                                    |  |

Firma del candidato

\_\_\_\_\_

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004312 - 25/08/2023 - IV.2 - U  
 PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000135 - 25/08/2023 - A8 - PROG.EU - U