



Istituto Comprensivo Statale di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu

Sede amministrativa:

Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)
tel 0495960753 – fax 0495960082 www.icgrantorto.edu.it

CM PDIC84300G – C.F. 81005050281

E-mail: pdic84300g@istruzione.it PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it



Protocollo e data: vedi segnatura

Agli atti, all'albo

Oggetto: Determina di anticipo fondi ai docenti accompagnatori - Erasmus + Azione Chiave 1 - Progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718 – Mobilità studenti in Germania

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare l'art. 7 c. 6bis che recita "*Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione*";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Circolare 02 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali" dell'I.C. Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu prot. 2943 del 25/05/2023;
- VISTO** il Programma dell'Unione europea nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport, per il periodo 2021-2027 denominato Erasmus +;
- VISTA** la Guida al Programma Erasmus+ v. 2 del 21/12/2022;
- VISTA** la candidatura per l'Accreditamento KA120 settore Scuola in qualità di singolo istituto presentata da questo Istituto alla scadenza del 19 ottobre 2022;
- VISTO** il prot. 7168/2023 "Programma Erasmus+ Approvazione Accreditamento Azione KA120 Settore Scuola - Codice Attività: 2022-1-IT02-KA120-SCH-000106153 - OID: E10063795 - FORM ID: KA120-SCH-95328038" del 03/03/2023 pervenuto via PEC il 16/06/2023;
- VISTA** la segnalazione all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE della variazione del Dirigente Scolastico prot. 5370 del 17/10/2023;
- VISTA** la richiesta di budget per il 2024 inviata con prot. 923 del 19/02/2024;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di istituto in data 08/02/2024;
- VISTA** l'assegnazione contributo - Azione KA121 Progetti di Mobilità Enti Accreditati Settore Scuola Codice Attività 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718 del 7/05/2024;
- VISTA** l'assegnazione del Codice Unico di Progetto di investimento Pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri — Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica – CUP B49B24000260006 in data 05/06/2024;
- VISTA** la Convenzione Programma ERASMUS+ Progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718 sottoscritta dal Dirigente in data 05/06/2024 con prot. 3468 e restituita controfirmata dall'Agenzia Nazionale in data 1/08/2024;
- VISTO** il Decreto dirigenziale di assunzione dell'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 36/2023, prot. 99 del 08/01/2025 in sostituzione del dirigente scolastico Francesco Merici incaricato come reggente fino al 21/12/2024;



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Progetto Erasmus+
2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718
CUP: B49B24000260006

Firmato digitalmente da OLIVELLA BERTONCELLO

PDIC84300G - codice AOO - ALBO PRETORIO - 0000079 - 13/03/2025 - A8 - PROG.EU - I
PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001807 - 13/03/2025 - IV.2 - I

- VISTO** il Decreto dirigenziale di assunzione dell'incarico di direzione e coordinamento del progetto, prot. 100 del 08/01/2025 in sostituzione del dirigente scolastico Francesco Merici incaricato come reggente fino al 21/12/2024;
- VISTO** il decreto di assegnazione dell'incarico di dirigente presso l'istituzione scolastica PDIC84300G - IC GRANTORTO GAZZO E S.P. IN GU prot. USRV 19481 del 14/07/2023 a decorrere dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con effettiva presa di servizio il 23/12/2024;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. 6118 del 24/10/2024;
- VISTA** la delibera di adesione al Progetto da parte del Collegio dei Docenti del 7/11/2024;
- VISTE** le proposte del Team Erasmus+ costituito con determina prot. 6813 del 22/11/2024;
- VISTO** il "Project Activities and Budget Details" compilato dal Dirigente Scolastico sul portale "Erasmus+ and European Solidarity Corps";
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria del personale docente per la mobilità individuale e di gruppo prot. 7806 del 30/12/2024
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria degli alunni beneficiari della mobilità di gruppo - Progetto Erasmus + 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718
- VISTO** che nell'ambito del Progetto Erasmus + 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718 è prevista la mobilità in Germania dal 29 marzo al 4 aprile per 15 alunni e 2 docenti;
- CONSIDERATO** che il costo del treno A/R per Mainz per 15 alunni e 2 accompagnatori, addebitato dall'Agenzia Itinere Viaggi s.r.l, è pari ad € 4.067,00;
- SENTITO** il Team Erasmus in merito alle altre spese preventivate per alloggio, trasporti interni e visite varie che ammontano presumibilmente ad € 1.043,90 a cui dovranno essere aggiunte le spese di vitto al momento non quantificabili;

DETERMINA

- 1) di anticipare alla prof.ssa Meneguzzo Anna la somma in contanti di € 1.000,00 per sostenere i costi di vitto e alloggio nell'ambito del Programma Erasmus+ per la realizzazione del viaggio a Mainz (Germania) dal 29 marzo al 4 aprile 2025;
- 2) di anticipare alla prof.ssa Smania Veronica la somma di € 1000,00 per sostenere i costi di vitto nell'ambito del Programma Erasmus+ durante il soggiorno a Mainz (Germania) dal 29 marzo al 4 aprile 2025;
- 3) di incaricare le docenti Meneguzzi e Smania all'utilizzo della somma complessiva pari a € 2.000 esclusivamente per le spese ammissibili dallo stesso progetto con l'obbligo di:
 - conservare la documentazione giustificativa di ogni spesa sostenuta (pernottamento dei docenti; vitto, trasporti interni, ingressi per tutti i partecipanti);
 - esibire, al rientro del viaggio, formale dichiarazione documentata a giustificazione dei costi sostenuti;
 - restituire all'I.C. di Grantorto l'eventuale somma inutilizzata

La dirigente scolastica
Olivella Bertoncello



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Progetto Erasmus+
2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718
CUP: B49B24000260006

Firmato digitalmente da OLIVELLA BERTONCELLO