

**Istituto Comprensivo Statale  
di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu**

Sede amministrativa:

Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)

tel 0495960753 – fax 0495960082 [www.icgrantorto.edu.it](http://www.icgrantorto.edu.it)

CM PDIC84300G – C.F. 81005050281

E-mail: [pdic84300g@istruzione.it](mailto:pdic84300g@istruzione.it) PEC: [pdic84300g@pec.istruzione.it](mailto:pdic84300g@pec.istruzione.it)**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA  
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi  
CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-27795 – CUP: B94D23001290006

Protocollo e data: vedi segnatura

All'Albo online e al sito  
Agli attiOggetto: Determina di assunzione dell'incarico di Direzione e Coordinamento del Progetto "Ghe  
STEMo drio" M4C1I3.1-2023-1143-P-27795**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023;
- VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;
- VISTA la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 17/11/2023 di adesione al Progetto;
- VISTA la presentazione del progetto "Ghe STEMo drio" dell'IC di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu, inoltrata in data 09/01/2024 con codice inoltro 27795.0;
- VISTO l'Accordo di concessione sottoscritto dal dirigente scolastico in data 9/01/2024 e controfirmato dal Direttore Generale con prot. 10384 del 24/01/2024;
- VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/02/2024;
- IN ATTESA della lettera dell' I'USR Veneto di autorizzazione del Dirigente Scolastico allo svolgimento dell'incarico aggiuntivo correlato all'attuazione delle progettazioni

**Firmato digitalmente da OLIVELLA BERTONCELLO**PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000260 - 13/01/2025 - IV.2 - U  
PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000018 - 13/01/2025 - A8 - PROG.EU - U

nell'ambito delle linee di investimento "Nuove competenze e nuovi linguaggi";  
VISTE le pressanti esigenze di procedere all'avvio e all'attuazione delle attività previste dal  
Progetto "Ghe STEMo drio" M4C1I3.1-2023-1143-P-27795;  
VISTO il Decreto dirigenziale di assunzione in bilancio delle entrate relative, prot. 452/4.2 del  
25/01/2024;

#### DETERMINA

1. di assumere l'incarico di Direzione e Coordinamento del progetto "Ghe STEMo drio" M4C1I3.1-2023-1143-P-27795 a titolo oneroso;
2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto e fino al termine del progetto 15/05/2025 e della relativa rendicontazione;
3. che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo non oneroso;
4. che la retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce "spese di coordinamento generale del progetto" ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è pari a **€ 3.317,50 lordo stato**, corrispondenti a 100 ore di attività aggiuntiva.

#### DICHIARA INOLTRE

a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15/11/2023 del MIM, e indicato nell'Accordo di Concessione sottoscritto dal D.G. con prot. 10384 del 24/01/2024, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

La dirigente scolastica  
Olivella Bertoncello

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000260 - 13/01/2025 - IV.2 - U  
PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000018 - 13/01/2025 - A8 - PROG.EU - U