



Istituto Comprensivo Statale di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu

Sede amministrativa:

Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)

tel 0495960753 – fax 0495960082 www.icgrantorto.edu.it

CM PDIC84300G – C.F. 81005050281

E-mail: pdic84300g@istruzione.it PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it



PN 2021-2027 FSE+

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) Avviso pubblico prot. 59369 del 19/04/2024

“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025”

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-188 // CUP: C84D24000490007

Protocollo e data: vedi segnatura

All'A.A. Vettore Ombretta

All'albo e al sito

Oggetto: Incarico di “Supporto Amministrativo al RUP” per il Progetto “E-STATE-FRESCHI!” ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-188

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico 59369 del 19/04/2024 - FSE - “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025”;
- VISTE** le “Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTA** la candidatura n. 82 inoltrata da questo Istituto il 23/05/2024 e registrata sulla Piattaforma ministeriale con prot. 7491 del 25/05/2024;
- VISTA** la delibera di adesione del Collegio dei Docenti n. 34 del 15/05/2024, prot. 3067 del 22/05/2024;
- VISTA** la delibera di adesione del Consiglio di Istituto n. 21 del 20/05/2024 prot. 3100 del 23/05/2024;
- VISTO** il Decreto Direttoriale n. 21 del 7/06/2024 di approvazione delle graduatorie;
- VISTA** la nota autorizzativa sottoscritta dall'Autorità di gestione del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 prot. n. 83244 del 12 giugno 2024;
- VISTA** l'azione di Informazione, Comunicazione e Pubblicità prot. 5132 del 13/09/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 3949 del 18/06/2024;
- VISTA** la lettera di “Autorizzazione DS incarico aggiuntivo Piano Estate 2024 – PDIC84300G” prot. 18248/16 del 15/07/2024 dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto;
- VISTA** la determina di assunzione dell'incarico di Direzione e Coordinamento del Progetto “E-STATE-FRESCHI!” prot. 5131 del 13/09/2024;
- VISTO** il Regolamento interno per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018;
- VISTA** la determina di avvio delle procedure per la selezione del personale interno necessario alla realizzazione del Progetto “E-STATE-FRESCHI!” ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-188, prot. 5178 del 16/09/2024;
- VISTO** l'Avviso interno di selezione del personale per l'individuazione di figure di supporto organizzativo e amministrativo per il Progetto “E-STATE-FRESCHI!” ESO4.6.A4.A-

PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000174 - 29/09/2024 - A8 - PROG.EU - U
PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005506 - 29/09/2024 - IV.2 - U

FSEPN-VE-2024-188 prot. 5179 del 16/09/2024;
VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie prot. 5505 del 29/09/2024;

AFFIDA IL PRESENTE INCARICO

all'Assistente Amministrativa **Vettore Ombretta**, in servizio presso l'Istituto Comprensivo di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu per l'a.s. 2024/25 con contratto a tempo indeterminato.

Art. 1. Oggetto dell'incarico

L'Assistente Amministrativa **Vettore Ombretta** è incaricata di svolgere attività di supporto amministrativo al RUP, il Dirigente Scolastico Merici Francesco, per la realizzazione del Progetto "E-STATE-FRESCHI!" ESO4.6.A4.A-FSEPN-VE-2024-188.

Art. 2. Durata dell'incarico

L'incarico ha validità dalla data di sottoscrizione del presente documento e fino al termine delle attività, ovvero il 22/12/2025 e per tutto il tempo necessario per la rendicontazione ed eventuali controlli successivi.

Art. 3. Compiti

Il destinatario del presente incarico ha il compito di:

- (a) supportare il Dirigente Scolastico nella fase di programmazione e progettazione dei 13 moduli previsti dal progetto, collaborando alla stesura degli avvisi interni per l'individuazione dei docenti esperti e tutor;
- (b) predisporre e compilare sulla Piattaforma PN 2021-2027 del Ministero le sezioni di sua competenza;
- (c) supportare sul piano amministrativo e documentale i docenti esperti e tutor nella realizzazione dei moduli previsti;
- (d) collaborare con il Dirigente Scolastico e la DSGA per la corretta realizzazione del Progetto e la sua rendicontazione

Le attività previste possono essere effettuate anche in modalità "smart working" cioè non solo nella sede degli uffici della segreteria situati presso la sede principale di Via Vittorio Emanuele III, 32 a Grantorto (PD), ma anche dalla propria abitazione.

Art. 4. Compenso previsto

Per ogni ora di attività svolta della durata di 60 minuti e regolarmente documentata tramite la compilazione di un timesheet ed eventualmente del Portale "PN2021-2027", l'Istituto Comprensivo di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu si impegna a corrispondere il compenso previsto dal CCNL vigente, cioè € 21,17 lordo stato (€ 15,95 lordo dipendente). Il totale massimo previsto per la figura del supporto organizzativo è di **€ 2.117,00** lordo stato corrispondenti a 100 ore di attività.

Il pagamento è subordinato alla realizzazione del progetto nella sua completezza, alla sua chiusura ed al versamento del saldo da parte degli organi competenti del Ministero e dell'Autorità di Gestione.

L'A.A. incaricata
Ombretta Vettore

Il Dirigente Scolastico reggente
Francesco Merici

PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000174 - 29/09/2024 - A8 - PROG.EU - U
PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005506 - 29/09/2024 - IV.2 - U



Elenco firmatari

Ombretta Vettore
Firma di Ombretta Vettore
Firma

Francesco Merici
Firma di Francesco Merici
Firma

PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000174 - 29/09/2024 - A8 - PROG.EU - U
PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005506 - 29/09/2024 - IV.2 - U