

**Istituto Comprensivo Statale
di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu**

Sede amministrativa:

Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)

tel 0495960753 – fax 0495960082 www.icgrantorto.edu.it

CM PDIC84300G – C.F. 81005050281

E-mail: pdic84300g@istruzione.it PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:
dagli asili nido alle UniversitàInvestimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il
personale scolastico

CODICE PROGETTO: PDIC84300G – M4C1I2.1-2023-1222-P-33164 – CUP: B94D23001960006

Protocollo e data: vedi segnatura

Alla Prof.ssa Lillo F.
Agli attiOggetto: Incarico di formatore esperto per un Laboratorio di formazione sul campo sul tema
"Corso base applicazioni digitali" per il Progetto "Grantorto digitale ma non troppo"
codice PDIC84300G M4C1I2.1-2023-1222-P-33164**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO il D.M. 66 del 12/04/2023 Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO l'Allegato al D.M. 66 del 12/04/2023;
- VISTA la nota MIM prot. 141549 del 7/12/2023, contenente le Istruzioni Operative per la Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023);
- VISTA la delibera n. 6 del 13/01/2024 con cui il Consiglio d'Istituto approva il PTOF 2023/24;
- VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/02/2024 con delibera n. 11;
- VISTA la candidatura presentata dall'Istituto Comprensivo di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu il 28/02/2024 con codice identificativo inoltro 33164.0;
- VISTO l'Accordo di Concessione sottoscritto dal Dirigente scolastico e inviato il 28/02/2024 e controfirmato dal Direttore Generale in data 03/03/2024 con prot. 39168;
- VISTA la lettera di autorizzazione prot.440 del 20/01/2025 con cui l'USR Veneto autorizza la Dirigente

- Scolastica a svolgere l'incarico aggiuntivo correlato all'attuazione delle progettazioni nell'ambito delle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";
- VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 1219/4.2 del 4/03/2024;
- VISTO il Decreto dirigenziale di assunzione dell'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 36/2023, prot. 99 del 08/01/2025 in sostituzione del dirigente Francesco Merici incaricato come reggente fino al 21/12/2024;
- VISTO il Decreto dirigenziale di assunzione dell'incarico di direzione e coordinamento del progetto, prot. 100 del 08/01/2025 in sostituzione del dirigente Francesco Merici incaricato come reggente fino al 21/12/2024;
- VISTO il decreto di assegnazione dell'incarico di dirigente presso l'istituzione scolastica PDIC84300G - IC GRANTORTO GAZZO E S.P. IN GU prot. USRV 19481 del 14/07/2023 a decorrere dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con effettiva presa di servizio il 23/12/2024;
- PRESO ATTO della necessità di attivare altri interventi per l'a.s. 2024/25;
- VISTE le candidature pervenute nei termini previsti dall'Avviso interno/esterno prot. 7718 del 21/12/2024;
- VISTE le candidature pervenute oltre il termine previsto dall'Avviso interno esterno prot. 7718 del 21/12/2024, ma ugualmente accolte in quanto i termini erano ordinatori ed è necessario coinvolgere il maggior numero di docenti nelle attività di formazione del personale scolastico
- VISTO il decreto di pubblicazione della graduatoria prot. 117 del 08/01/2025

AFFIDA IL PRESENTE INCARICO

di Formatore esperto alla Prof.ssa **Lillo Flavia** docente di lettere della scuola secondaria di primo grado dell'IC di Grantorto, Gazzo, S. Pietro in Gu.

Art. 1. Oggetto dell'incarico

La Prof.ssa **Lillo Flavia** è incaricata in qualità di Formatore Esperto di realizzare 10 ore previste per il laboratorio di formazione sul campo sul tema "Corso base applicazioni digitali" per il Progetto "Grantorto digitale ma non troppo" codice PDIC84300G M4C1I2.1-2023-1222-P-33164.

Le attività devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, e prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto.

Art. 2. Durata dell'incarico

L'incarico ha validità dal momento della sottoscrizione e fino al 31/08/2025. Il percorso sarà realizzato dal mese di febbraio 2025, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico.

Art. 3. Compiti

Il destinatario del presente incarico, in quanto **formatore esperto**, ha il compito di:

1. Programmare il lavoro e le attività relative all'edizione affidata, secondo le indicazioni delle Istruzioni Operative indicate in premessa;
2. Partecipare agli incontri di programmazione previsti;
3. Compilare sul portale FUTURA PNRR e SCUOLA FUTURA le sezioni di propria pertinenza;
4. Effettuare le lezioni secondo il calendario;
5. Produrre la documentazione finalizzata al monitoraggio e alla valutazione delle attività.

Art. 4. Compenso previsto

Per ogni ora di attività svolta al di fuori dell'orario di servizio, della durata di 60 minuti, e regolarmente documentata tramite la compilazione della sezione dedicata all'interno del Portale Italia Futura e Futura PNRR, l'Istituto Comprensivo di Grantorto si impegna a corrispondere il compenso previsto di € 122,00 lordo stato per le attività svolte in qualità di Formatore Esperto, per un totale massimo di **€ 1.220,00** lordo stato.

L'incaricato
Prof.ssa Flavia Lillo

La Dirigente Scolastica
Olivella Bertoncello



Il 28/01/2025 alle 13:55:36,
Flavia Lillo ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.



Il 29/01/2025 alle 10:22:17,
Olivella Bertoncello ha confermato
la volonta' di apporre qui la propria
Firma Elettronica Avanzata ai sensi
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000670 - 30/01/2025 - IV.2 - E