



**Istituto Comprensivo Statale
di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu**



Sede amministrativa:

Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)

tel 0495960753 – fax 0495960082 www.icgrantorto.edu.it

CM PDIC84300G – **C.F.** 81005050281

E-mail: pdic84300g@istruzione.it **PEC:** pdic84300g@pec.istruzione.it



Protocollo e data: vedi segnatura

Al personale docente
All'albo e al sito

Oggetto: Avviso interno per la selezione di personale scolastico interessato a partecipare alla mobilità individuale e di gruppo all'interno del Progetto Erasmus + 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare l'art. 7 c. 6bis che recita "*Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione*";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Circolare 02 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali" dell'I.C. Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu prot. 2943 del 25/05/2023;

VISTO il Programma dell'Unione europea nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport, per il periodo 2021-2027 denominato Erasmus +;

VISTA la Guida al Programma Erasmus+ v. 2 del 21/12/2022;

VISTA la candidatura per l'Accreditamento KA120 settore Scuola in qualità di singolo istituto presentata da questo Istituto alla scadenza del 19 ottobre 2022;

VISTO il prot. 7168/2023 "Programma Erasmus+ Approvazione Accreditamento Azione Ka120 Settore Scuola - Codice Attività: 2022-1-IT02-KA120-SCH-000106153 - OID: E10063795 - FORM ID: KA120-SCH-95328038" del 03/03/2023 pervenuto via PEC il 16/06/2023;

VISTA la segnalazione all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE della variazione del Dirigente Scolastico prot. 5370 del 17/10/2023;

VISTA la richiesta di budget per il 2024 inviata con prot. 923 del 19/02/2024;

VISTA l'assegnazione contributo - Azione KA121 Progetti di Mobilità Enti Accreditati Settore Scuola Codice Attività 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718 del 7/05/2024;

VISTA l'assegnazione del Codice Unico di Progetto di investimento Pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri — Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica – CUP B49B24000260006 in data 05/06/2024;

VISTA la Convenzione per il Programma ERASMUS+ Progetto 2024 -1 -IT02 -KA121 -SCH-000196718 sottoscritta dal Dirigente in data 05/06/2024 con prot. 3468 e restituita controfirmata dall'Agenzia Nazionale in data 1/08/2024;

VISTO il decreto di assegnazione dell'incarico di reggenza temporanea presso l'istituzione scolastica PDIC84300G - IC GRANTORTO GAZZO E S.P. IN GU prot. USRV 3462 del 4/09/2024;

VISTO il Decreto di assunzione dell'incarico di Direzione e coordinamento del Progetto prot. 6116 del 24/10/2024;



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Progetto Erasmus+
2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718
CUP: B49B24000260006

Firmato digitalmente da FRANCESCO MERICI

PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000269 - 13/12/2024 - A8 - PROG.EU - U

VISTO il Decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. 6117 del 24/10/2024;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. 6118 del 24/10/2024;

VISTA la delibera di adesione al Progetto da parte del Collegio dei Docenti del 7/11/2024;

VISTA la determina di costituzione del Team per il Progetto Erasmus+ 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718, prot. 6813 del 22/11/2024;

VISTO il "Project Activities and Budget Details" compilato dal Dirigente Scolastico sul portale "Erasmus+ and European Solidarity Corps";

CONSIDERATO che "l'Agenzia Nazionale predilige che vengano inviate all'estero più persone possibili e che le attività non vengano fatte sempre dalla stessa persona" come ribadito nei webinar e nel Kick Off Meeting;

VISTA la Circolare del Ministero della Pubblica Istruzione 14 ottobre 1992, n. 291 che all'art. 8 offre precise indicazioni sui docenti accompagnatori;

DETERMINA

Art. 1. Oggetto

Di dare avvio alla procedura di selezione comparativa ad evidenza pubblica finalizzata all'individuazione del personale scolastico (Dirigenti, Docenti e Personale ATA) da coinvolgere nelle attività di Mobilità di Gruppo e Mobilità del Personale nelle modalità "Affiancamento lavorativo" e "Corsi e formazione" per il Progetto Erasmus + 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718.

Art. 2. Profilo professionale

Il personale interessato a partecipare alla Mobilità deve possedere i seguenti requisiti:

- (a) essere in servizio presso l'IC di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu nel presente anno scolastico, preferibilmente con incarico a tempo indeterminato, nella Scuola Primaria o nella Scuola Secondaria di Primo Grado;
- (b) possedere competenze linguistiche almeno a livello B1;
- (c) essere iscritto ai corsi di lingua inglese proposti dalla scuola con il DM 65/2023.

Per quanto riguarda il criterio sub (c) è sufficiente l'impegno a frequentare il corso qualora non sia ancora stato attivato.

Art. 3. Compiti e durata

Si prevede la realizzazione di:

- a) tre esperienze di "**Mobilità di gruppo**" in Spagna, in Germania e in Francia con gruppi di 15 alunni delle classi terze, per ognuna delle quali è necessario individuare due docenti accompagnatori;
- b) un'esperienza di "**Affiancamento lavorativo**" (Job Shadowing) probabilmente in Svezia presso la scuola "Stålforsskolan Sf2" di Eskilstuna (www.eskilstuna.se) una cittadina della Svezia a 120 km da Stoccolma, per due docenti;
- c) un'esperienza di "**Corsi e formazione**" di una settimana nel periodo di sospensione delle attività didattiche, entro il 31/08/2025, per due o tre membri del personale scolastico.

La destinazione del Job Shadowing, il tipo di corso, il luogo e la data saranno stabiliti di comune accordo con il Dirigente Scolastico sulla base degli interessi del beneficiario, della pertinenza del corso rispetto al PTOF di istituto e dei fondi disponibili.

Art. 4. Compenso

Per tali incarichi non è previsto alcun compenso, ma solamente il pagamento delle spese, così come previsto dalla convenzione sottoscritta:

- a) contributo alle spese di viaggio correlate alla distanza e all'utilizzo di mezzi di trasporto "green" (da un minimo di € **28,00** a un massimo di € **417,00** a partecipante, per le mobilità la cui destinazione rimane al di sotto dei 2000 km);
- b) contributo alle spese di vitto e alloggio (€ **125,00** al giorno per le Mobilità di Gruppo; da un minimo di € **110,00** a un massimo di € **141,00** per la mobilità individuale comprensiva anche dei giorni di viaggio);
- c) spese per il corso di formazione per un totale giornaliero non superiore a € **80,00** ed una spesa massima di € **800,00**.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Progetto Erasmus+
2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718
CUP: B49B24000260006

Firmato digitalmente da FRANCESCO MERICI

Poichè è previsto un tetto di spesa per ogni esperienza di mobilità è opportuno che i partecipanti condividano tutte le informazioni con l'Ufficio di Presidenza e la DSGA.

La scuola provvede alla prenotazione ed al pagamento di tutte le spese. Qualora non sia possibile, il beneficiario anticipa i pagamenti ed al rientro in sede presenta la documentazione in originale per ottenere il rimborso.

Art. 5. Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A** comprensivo dell'autovalutazione titoli, di una "lettera motivazionale" e del curriculum vitae redatto secondo il modello europeo, firmati digitalmente (oppure con firma olografa e accompagnati da un documento di identità in corso di validità) devono essere consegnate in Ufficio Protocollo, o trasmesse via mail a pdic84300g@istruzione.it entro le ore 13.00 di sabato 21/12/2024.

Art. 6. Selezione

La selezione viene effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico anche attraverso la comparazione dei curricula, sulla base delle griglie di valutazione e dei criteri di priorità sotto riportati (in presenza di Lauree in Lingua straniera il punteggio è raddoppiato):

Titoli di Studio	
Laurea Triennale	2 punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (voto finale: fino a 90=3 punto; fino a 100=4 punti; fino a 110=5 punti)	Max 5 punti
Seconda laurea o Master (1 punto x titolo)	Max 2 punti
Titoli Culturali Specifici	
Certificazioni Linguistiche (B2=1 punto; C1=2 punti; C2=3 punti)	Max 3 punti
Altre Certificazioni coerenti con il Progetto (specificare)	Max 2 punti
Titoli di servizio o professionali	
Esperienza in progetti Erasmus (1 punto ogni anno)	Max 5 punti
Esperienza in progetti a finanziamento europeo PON o PNRR (1 punto per esperienza)	Max 3 punti
Altre esperienze significative collegate al progetto (1 punto per esperienza)	Max 3 punti
Esperienza in progetti di didattica innovativa (1 punto per esperienza)	Max 3 punti

Viene predisposta una graduatoria unica per tutto il personale scolastico e pubblicata sul sito alla sezione Amministrazione Trasparente.

Art. 7. Assegnazione dell'incarico

L'incarico viene assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria, e coinvolgendo possibilmente docenti di plessi diversi, in modo da non creare difficoltà nella sostituzione dei docenti in mobilità.

Nel caso in cui le candidature siano superiori ai posti disponibili, il Dirigente dopo aver consultato il personale scolastico interessato, assegnerà l'incarico sulla scorta dei seguenti criteri di priorità:

- candidato che non ha partecipato ad alcuna esperienza di mobilità Erasmus+ negli ultimi tre anni scolastici;
- candidato con contratto a tempo indeterminato;
- candidato referente di un progetto innovativo significativo;
- candidato più giovane in termini di età.

Il dirigente scolastico reggente
Francesco Merici



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Progetto Erasmus+
2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718
CUP: B49B24000260006

Firmato digitalmente da FRANCESCO MERICI

Al Dirigente Scolastico
I.C. Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITÀ - PROGETTO ERASMUS+ AZIONE
CHIAVE 1 - 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a
Prov. (____) il _____ Codice Fiscale
residente a _____ Via
n° _____
Recapito telefono fisso _____ Recapito telefonico cellulare _____
Indirizzo e-mail _____
Docente con contratto a T.I. o D. di _____ Classe di concorso _____

C H I E D E

alla S.V. di partecipare alla mobilità del Progetto Erasmus+ Azione Chiave 1 - 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718 nella seguente modalità:

Mobilità di gruppo destinazione _____ Job Shadowing Corso strutturato

AUTOVALUTAZIONE TITOLI

Titoli di Studio		
Laurea Triennale		2 punti
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (voto finale: fino a 90=3 punto; fino a 100=4 punti; fino a 110=5 punti)		Max 5 punti
Seconda laurea o Master (1 punto x titolo)		Max 2
Titoli Culturali Specifici		
Certificazioni Linguistiche (B2=1 punto; C1=2 punti; C2=3 punti)		Max 3
Altre Certificazioni coerenti con il Progetto (specificare)		Max 2
Titoli di servizio o professionali		
Esperienza in progetti Erasmus (1 punto ogni anno)		Max 5
Esperienza in progetti a finanziamento europeo PON o PNRR (1 punto x esperienza)		Max 3
Altre esperienze significative collegate al progetto (1 punto x esperienza)		Max 3
Esperienza in progetti di didattica innovativa (1 punto x esperienza)		Max 3
TOTALE		

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazione mendaci ai sensi del DPR 445/2000, dichiara sotto la propria sotto la propria personale responsabilità:

- di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione e indicati nel proprio curriculum vitae di cui in allegato;
- di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà approvato dal Dirigente Scolastico;
- di essere disponibile a partecipare a tutte le attività previste.

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a autorizza la scuola ad utilizzare i dati personali forniti ai soli fini istituzionali della pubblica amministrazione, secondo le modalità previste dalla legge 196/2003 e ss.mm.ii.

Firma _____



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Progetto Erasmus+
2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718
CUP: B49B24000260006

Firmato digitalmente da FRANCESCO MERICI