



## Istituto Comprensivo Statale di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu

Sede amministrativa:

Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)

tel 0495960753 – fax 0495960082 [www.icgrantorto.edu.it](http://www.icgrantorto.edu.it)

CM PDIC84300G – C.F. 81005050281

E-mail: [pdic84300g@istruzione.it](mailto:pdic84300g@istruzione.it) PEC: [pdic84300g@pec.istruzione.it](mailto:pdic84300g@pec.istruzione.it)



Protocollo e data: vedi segnatura

Agli atti dell'Istituto  
All'Albo on line  
Alle docenti interessate

Oggetto: Determina per anticipo somma a sostegno spese ammissibili Programma Erasmus+ per il Corso Strutturato Lisbona dal 4 al 11 agosto 2024 n. 1 docente

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997 n. 59»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

TENUTO conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la consulenza giuridica dell'Agenzia delle Entrate n. 956-1/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA l'autorizzazione dell'Agenzia Nazionale INDIRE pervenuta il 19/12/2023, assunta al protocollo n. 6749 del 19/12/2023, avente per oggetto **Programma Erasmus+ Call 2023 – KA121 SCH Progetti di mobilità nell'ambito dell'Istruzione scolastica – codice attività: 2022-1-IT02-KA120-SCH-000106153**;

VISTA la Convenzione indicata in premessa completa degli allegati assunta a protocollo il 19/12/2023 al n. 6749 che prevede una sovvenzione per la mobilità di alunni e docenti nei paesi europei da concludersi entro il 31/08/2024;

VISTO il Programma annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/02/2024;

CONSIDERATO che il Programma Erasmus+ beneficia del finanziamento dell'Unione Europea;

VISTO che il docente Messina Giona è stato incaricato di partecipare all'attività di mobilità individuale nella forma di **Corso Strutturato** dal titolo "Visual Arts as a Tool for Communication and Learning" a Lisbona (Portogallo);

VISTA la Convenzione - codice: 2023-1-IT02-KA121-SCH-000119485 completa degli allegati assunta a protocollo il 19/12/2023 al n. 6749 che prevede una sovvenzione per la mobilità di alunni e docenti nei paesi europei da concludersi entro il 31/08/2024;

CONSIDERATO che il costo dei voli A/R per Lisbona (Portogallo) acquistato personalmente dal docente Messina Giona e le altre spese preventivate per vitto alloggio corso strutturato, trasporti interne e visite varie ammontano presumibilmente ad € 1.700,00;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

Progetto Erasmus+



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

2023-1-IT02-KA121-SCH-000119485  
CUP: B29B23001270006

Firmato digitalmente da FRANCESCO MERICI

PDIC84300G - codice AOO - ALBO PRETORIO - 0000134 - 23/07/2024 - A8 - PROG.EU - I  
PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004470 - 23/07/2024 - IV.2 - I

DETERMINA

1) di anticipare al Prof. Messina Giona la somma in contanti di € 2.000,00 per sostenere i costi nell'ambito del Programma Erasmus+ per la realizzazione del viaggio in Portogallo dal 4 al 11 agosto 2024;

3) di incaricare il docente Messina Giona all'utilizzo della somma pari a € 2.000,00 esclusivamente per le spese ammissibili dallo stesso progetto con l'obbligo di:

- conservare la documentazione giustificativa di ogni spesa sostenuta (pernottamento dei docenti; vitto, trasporti interni, ingressi per tutti i partecipanti);
- esibire, al rientro del viaggio, formale dichiarazione documentata a giustificazione dei costi sostenuti;
- restituire all'I.C. di Grantorto l'eventuale somma inutilizzata.

Il dirigente scolastico reggente  
Francesco Merici

PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000134 - 23/07/2024 - A8 - PROG.EU - I  
PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004470 - 23/07/2024 - IV.2 - I



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union

Progetto Erasmus+  
2023-1-IT02-KA121-SCH-000119485

Firmato digitalmente da FRANCESCO MERICI