

 	Istituto Comprensivo Statale di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu <u>Sede amministrativa:</u> Via Vittorio Emanuele III, n. 32 Grantorto (PD) Tel. 049/5960753 Fax: 049/5960082 C.M. PDIC84300G – C.F. 81005050281 E-mail: pdic84300g@istruzione.it PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it Sito: www.icgrantorto.edu.it	 
--	--	--

Data e protocollo: vedi segnatura

Agli atti dell'Istituto Comprensivo
All'albo online

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto per lo scambio culturale tra Grantorto/Gazzo – Tarare in Francia dal 05/03/2023 al 10/03/2023 – CIG: Z5938EA588

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1990 n. 275 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59);

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143 della legge 107/2015" entrato in vigore dal 17/11/2018;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Visto il programma annuale 2022 approvato dal Consiglio di istituto con delibera n. 45 del 31/01/2022;

Tenuto conto delle funzioni e di poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.M. 129/2018;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

Visto in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

Verificato che non sono attive convenzioni Consip per il servizio di cui all'oggetto;

Firmato digitalmente da FRANCESCA MELFI

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006661 - 03/12/2022 - IV.6 - U
PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000293 - 03/12/2022 - B4 - IMPEGNI - U

Visto il Piano dell'Offerta Formativa approvato per l' a.s. 2022/23;

Visto il regolamento approvato dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto;

Visto che nell'ambito del P.O.F. è previsto lo scambio culturale tra scuole Grantorto/Gazzo-Tarare in Francia dal 05/03/2023 al 10/03/2023 per 15 alunni e 2 docenti accompagnatori;

Visto il preventivo di spesa dell'Agenzia Itinere Viaggi Tour Operator di Padova (PD) appositamente interpellata per la prenotazione del volo per i 15 alunni e i 2 docenti accompagnatori compreso bagaglio a mano e bagaglio in stiva e del soggiorno in hotel per i 2 docenti accompagnatori (ns. protocollo n. 6660 del 03/12/2022);

Tenuto conto che il preventivo di spesa può variare al momento della prenotazione definitiva dei servizi;

Rilevato che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio è compreso nel limite di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/216 e di cui all'art. 45 comma 2 lettera a) D.M. n. 129/2018;

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

Art. 1 - Di avviare la procedura con affidamento diretto dell'Agenzia Itinere Viaggi Tour Operator di Padova(PD) per confermare la prenotazione ai voli e ai servizi aggiuntivi di seguito indicati, per n. 15 alunni e 2 docenti accompagnatori:

- volo con Easy Jet per i 17 partecipanti, compreso bagaglio a mano e bagaglio in stiva fino a Kg. 15 e assicurazione medico bagaglio ,al costo totale presunto di € 4.000,00;
- soggiorno (pernottamento e prima colazione) per i 2 docenti accompagnatori in una camera doppia presso l'Hotel Chambres d'Hotel Manoir Tarare, al costo totale presunto di € 430,00;

Art. 2 - Di imputare l'impegno di spesa totale comunicato dall'operatore economico al momento della conferma dei servizi richiesti, sulla scheda di destinazione A05 "Visite e viaggi d'istruzione" del programma annuale 2022;

Art. 3 - Di evidenziare ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i., il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo alla presente fornitura in tutte le fasi dell'istruttoria;

Art. 4 - Di inviare all'operatore economico la dichiarazione da rendere ai sensi del DPR n. 445/2000 sul possesso dei requisiti e motivi di esclusione (artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016) e sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Art. 5 - Di assumere ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 l'incarico di Responsabile Unico del procedimento;

Art. 6 - Di pubblicare all'albo online la presente determina a contrarre.

Il Dirigente Scolastico reggente
Prof.ssa Francesca Melfi