

**Istituto Comprensivo Statale
di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu**

Sede amministrativa:

Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)

tel 0495960753 – fax 0495960082 www.icgrantorto.edu.it

CM PDIC84300G – C.F. 81005050281

E-mail: pdic84300g@istruzione.it PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)
CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-46519 – CUP: B94D21000610006

Protocollo e data: vedi segnatura

Alla prof.ssa Molinaro S.
All'albo e al sito

Oggetto: TEAM per la prevenzione della dispersione scolastica M4C1I1.4-2024-1322-P-46519 – lettera di incarico prof.ssa Molinaro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
VISTO il D.M. 361 del 29/12/2021 "Definizione delle modalità di attivazione e realizzazione di una piattaforma on line per le attività di mentoring e di formazione";
VISTO il D.M. 19 del 2/02/2024 "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4.";
VISTE le Istruzioni Operative del MIM, prot. 58542 del 17/04/2024;
VISTA la candidatura presentata dall'Istituto Comprensivo il 17/09/2024;
VISTO l'Accordo di Concessione sottoscritto dal Dirigente scolastico il 17/09/2024 e controfirmato dal Direttore Generale con prot. 130546 del 1/10/2024;
VISTO l'art. 10 c. 5 del D.I. 129/2018 relativo all'assunzione in bilancio di entrate finalizzate;
VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 11 dell'8/02/2024;
VISTO il decreto di assegnazione dell'incarico di reggenza temporanea presso l'istituzione scolastica PDIC84300G - IC GRANTORTO GAZZO E S.P. IN GU prot. USRV 3462 del 4/09/2024;
VISTA la delibera di adesione del Consiglio di Istituto del 22/10/2024;
VISTA l'assunzione in bilancio prot. 6215 del 29/10/2024;
VISTA l'assunzione dell'incarico di RUP prot. 6229 del 30/10/2024;
VISTA l'azione di Informazione, Comunicazione e Pubblicità, prot. 6241 del 30/10/2024;
VISTA l'assunzione dell'incarico di Direzione e Coordinamento del Progetto "Dispersi a Grantorto", prot. 6242 del 30/10/2024;

VISTO l'Avviso interno per l'individuazione dei docenti del TEAM - Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) M4C1I1.4-2024-1322-P-46519 prot. 6260 del 31/10/2024;
VISTO il verbale di valutazione delle candidature prot. 6838 del 23/11/2024;
VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie prot. 6839 del 23/11/2024;

AFFIDA IL PRESENTE INCARICO

alla prof.ssa **Molinario Sara**, docente di Sostegno presso l'Istituto Comprensivo di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu per l'a.s. 2024/25.

Oggetto dell'incarico

La prof.ssa Molinaria Sara è incaricata di contribuire alla realizzazione del Progetto "Dispersi a Grantorto" M4C1I1.4-2024-1322-P-46519 in qualità di membro del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.

Il Team, partendo da un'analisi di contesto, supporta il Dirigente nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente, oltre che nella mappatura dei loro fabbisogni. In collaborazione con il Dirigente progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Durata dell'incarico

Il presente incarico ha validità a partire dalla data di sottoscrizione e fino al 15/09/2025.

Le attività oggetto di incarico, svolte al di fuori dell'orario di servizio, sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Tali attività devono essere documentate attraverso la compilazione delle sezioni dedicate presenti sul portale FUTURA PNRR, oppure nelle modalità che verranno indicate dall'Unità di Missione.

Compenso

L'Unità di Costo Standard relativa alla remunerazione dei costi per il personale componente del team impegnato direttamente nella erogazione delle attività è pari a 34,00 €/h lordo stato per ciascuna figura del Team.

Il compenso previsto per le attività dell'intero Team ammonta a **€ 6.732,00** corrispondenti a 198 ore di attività aggiuntiva. Sulla base del contributo offerto dai singoli partecipanti e delle ore effettivamente svolte e documentate sulla Piattaforma FUTURA PNRR tramite la firma di presenza, l'Istituto Comprensivo di Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu si impegna a erogare il compenso ad ogni membro del Team.

Il Dirigente Scolastico reggente
Francesco Merici

Firma per accettazione

PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000251 - 03/12/2024 - A8 - PROG.EU - E
PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007145 - 03/12/2024 - IV.2 - E