

 	<p style="text-align: center;">Istituto Comprensivo Statale di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu</p> <p>Sede amministrativa: Via Vittorio Emanuele III, n. 32 Grantorto (PD) Tel. 049/5960753 Fax: 049/5960082 C.M. PDIC84300G – C.F. 81005050281 E-mail: pdic84300g@istruzione.it - PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it Sito: www.icgrantorto.edu.it</p> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; text-align: center;">   Ministero dell'Istruzione  UNIONE EUROPEA Fondo sociale europeo Fondo europeo di sviluppo regionale </div>	 
---	---	---

PON/FSE-FESR 2014/2020

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 36723 del 15/03/2023– Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’

Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE).

Codice Identificativo Progetto: **10.1.1A-FSEPON-VE-2023-50 “Scuola arte e gioco”**
CUP: B94C23000230007

Prot. e data: vedi segnatira

Agli atti dell’Istituto
All’albo online

OGGETTO: Decreto individuazione personale di supporto amministrativo avente manifestato disponibilità alla partecipazione al progetto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. n 36723 del 15/03/2023 finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’ Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE);

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione prot. N. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto in intestazione;

CONSIDERATO che è necessario avvalersi del supporto di un assistente amministrativo per la gestione amministrativa e contabile;

VISTO l’avviso di selezione personale ata – assistenti amministrativi pubblicato il 31/05/2023 con prot. n. 3093;

VISTA l’unica domanda di partecipazione pervenuta entro il termine stabilito del 7 giugno 2023 da parte dell’Assistente amministrativa Destito Eliana assunta a protocollo n. 3254 del 7/6/2023;

RITENUTA valida la candidatura pervenuta;

DECRETA

per l’attività di supporto amministrativo al progetto PON 10.1.1A-FSEPON-VE-2023-50

Art. 1 Affidamento incarico

Alla sig.ra Destito Eliana viene affidato l'incarico per la gestione amministrativo/contabile in relazione agli acquisti, conservazione della documentazione, inserimento documenti in GPU, inserimento dati in SIF, iscrizione beni in inventario.

Art. 2 Durata e compenso

L'incarico prevede un impegno di **8 ore**. La durata sarà determinata dai tempi di attuazione del progetto.

Il compenso viene stabilito in euro **14,50 orario lordo dipendente** così come previsto dalla tabella 6 allegata al CCNL comparto scuola 29/11/2007.

Art. 3 Nomina

Al presente decreto seguirà lettera di incarico conforme alla normativa vigente.

La Dirigente Scolastica reggente

Prof.ssa Francesca Melfi