

**Istituto Comprensivo Statale di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu**Sede amministrativa: Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)
tel 0495960753 – fax 0495960082 www.icgrantorto.edu.it

CM PDIC84300G – C.F. 81005050281

PEO: pdic84300g@istruzione.it PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA****MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000119485 – PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718

CUP: B56E23004900006

Protocollo e data: vedi segnatura

Alla DSGA dott.ssa Vettore O.
All'albo e al sito

Oggetto: Decreto di affidamento dell'incarico di Supporto Amministrativo e Contabile al RUP per i progetti PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000119485 e PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** il Programma dell'Unione europea nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport, per il periodo 2021-2027 denominato **Erasmus+**;
- VISTA** la Guida al Programma Erasmus+ v. 2 del 21/12/2022;
- VISTA** la candidatura per l'Accreditamento KA120 settore Scuola in qualità di singolo istituto presentata da questo Istituto alla scadenza del 19 ottobre 2022;
- VISTA** l'Approvazione Accreditamento Azione Ka120 Settore Scuola - Codice Attività: 2022-1-IT02-KA120-SCH-000106153 - OID: E10063795 - FORM ID: KA120-SCH-95328038" prot. INDIRE 7168 del 3/03/2023 pervenuto via PEC il 16/06/2023;
- VISTO** il D.M. 61 del 3/04/2023 "Decreto di destinazione di risorse per incentivare scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027 e nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 *Nuove competenze e nuovi linguaggi* del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTA** la Convenzione per il potenziamento del Programma ERASMUS+ 2021-2027 per la mobilità di studenti e personale scolastico nell'ambito della MISSIONE 4,



COMPONENTE 1, INVESTIMENTO 3.1 DEL PNRR, approvata con Decreto del Direttore Generale e Coordinatore dell'Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza 9 agosto 2024, n. 32 che individua l'INDIRE quale Agenzia nazionale del programma "Erasmus+" per il periodo 2021-2027;

- VISTA** l'assegnazione del contributo - scorrimento graduatorie Erasmus+ Azione KA1 Progetti di mobilità Enti accreditati settore scuola, prot. 7762 del 27/12/2024;
- VISTO** l'Accordo di concessione sottoscritto e inviato a INDIRE con prot. 2186 del 25/03/2025;
- VISTO** il Decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. 4587 del 20/06/2025 da parte della Dirigente scolastica prof.ssa Olivella Bertoncello;
- VISTO** il decreto di assegnazione dell'incarico di reggenza annuale presso l'istituzione scolastica PDIC84300G - IC GRANTORTO GAZZO E S.P. IN GU prot. USRV 4026 del 5/09/2025;
- VISTO** il Decreto di assunzione dell'incarico di RUP prot. 6073 del 15/09/2025;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. 6074 del 15/09/2025;

AFFIDA IL PRESENTE INCARICO

alla dott.ssa **Vettore Ombretta**, Direttrice dei Servizi Generali e Amministrativi facente funzione presso l'I.C. Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu per l'a.s. in corso 2025/26.

Art. 1. Oggetto dell'incarico

La dott.ssa Vettore Ombretta è incaricata di garantire Supporto Amministrativo e Contabile al RUP per la realizzazione dei Progetti Erasmus+ finanziati con i fondi PNRR:

- PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000119485
- PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718.

Art. 2. Durata dell'incarico

L'incarico ha validità dalla data di sottoscrizione del presente documento e fino al completamento del progetto, ovvero il 31/12/2025, comprensivo delle attività successive di rendicontazione.

Art. 3. Compiti

Il destinatario del presente incarico ha il compito di:

- collaborare con il RUP, il Dirigente Scolastico Francesco Merici, al fine di assicurare una corretta gestione amministrativa e contabile del Progetto;
- compilare sulla "Piattaforma di gestione mobilità PNRR" le sezioni di propria pertinenza;
- raccogliere la rendicontazione amministrativa delle spese di mobilità nei paesi stranieri;
- documentare tutte le attività svolte.

Le attività da svolgere sono realizzate al di fuori dell'orario di servizio, anche in modalità "smart working".

Art. 4. Compenso previsto

Per ogni ora di attività svolta al di fuori dell'orario di servizio, della durata di 60 minuti, e regolarmente documentata tramite la compilazione del timesheet, l'ITET Girardi si impegna a corrispondere il compenso previsto di € 27,00 lordo stato, per un totale massimo di € **2.700,00** lordo stato corrispondenti a 100 ore di straordinario.

Il pagamento delle attività svolte è subordinato alla realizzazione completa dei progetti e alla erogazione dei fondi da parte del Ministero.

La DSGA incaricata
dott.ssa Ombretta Vettore

Il Dirigente Scolastico reggente
Francesco Merici



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Progetto Erasmus+
PNRR_2023-1-IT02-KA121-SCH-000119485
PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718
CUP: B56E23004900006

PDIC84300G - AL2LJ3 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008398 - 17/11/2025 - IV.2 - I
PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000295 - 17/11/2025 - A8 - PROG.EU - I