



Istituto Comprensivo Statale di Grantorto, Gazzo, San Pietro in Gu

Sede amministrativa:

Via Vittorio Emanuele III, 32 – Grantorto (PD)
tel 0495960753 – fax 0495960082 www.icgrantorto.edu.it

CM PDIC84300G – C.F. 81005050281

E-mail: pdic84300g@istruzione.it PEC: pdic84300g@pec.istruzione.it



Protocollo e data: vedi segnatura

Agli atti, all'albo

Oggetto: Determina di anticipo fondi ai docenti ai docenti coinvolti nella mobilità individuale a Rodi e a Dublino per Job Shadowing e Corso strutturato per acquisti voli e corso - Erasmus + Azione Chiave 1 - Progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare l'art. 7 c. 6bis che recita "*Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione*";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Circolare 02 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali" dell'I.C. Grantorto Gazzo e San Pietro in Gu prot. 2943 del 25/05/2023;
- VISTO** il Programma dell'Unione europea nei settori dell'Istruzione, della Formazione, della Gioventù e dello Sport, per il periodo 2021-2027 denominato Erasmus +;
- VISTA** la Guida al Programma Erasmus+ v. 2 del 21/12/2022;
- VISTA** la candidatura per l'Accreditamento KA120 settore Scuola in qualità di singolo istituto presentata da questo Istituto alla scadenza del 19 ottobre 2022;
- VISTO** il prot. 7168/2023 "Programma Erasmus+ Approvazione Accreditamento Azione KA120 Settore Scuola - Codice Attività: 2022-1-IT02-KA120-SCH-000106153 - OID: E10063795 - FORM ID: KA120-SCH-95328038" del 03/03/2023 pervenuto via PEC il 16/06/2023;
- VISTA** la segnalazione all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE della variazione del Dirigente Scolastico prot. 5370 del 17/10/2023;
- VISTA** la richiesta di budget per il 2024 inviata con prot. 923 del 19/02/2024;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di istituto in data 08/02/2024;
- VISTA** l'assegnazione contributo - Azione KA121 Progetti di Mobilità Enti Accreditati Settore Scuola Codice Attività 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718 del 7/05/2024;
- VISTA** l'assegnazione del Codice Unico di Progetto di investimento Pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri — Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica – CUP B49B24000260006 in data 05/06/2024;
- VISTA** la Convenzione Programma ERASMUS+ Progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718 sottoscritta dal Dirigente in data 05/06/2024 con prot. 3468 e restituita controfirmata dall'Agenzia Nazionale in data 1/08/2024;
- VISTO** il Decreto dirigenziale di assunzione dell'incarico di RUP ai sensi dell'art. 15 del Dlgs. 36/2023, prot. 99 del 08/01/2025 in sostituzione del dirigente scolastico



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

IT02-KA121-SCH-000196718 CUP:
B49B24000260006

Firmato digitalmente da OLIVELLA BERTONCELLO

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001581 - 05/03/2025 - IV.2 - I
PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000069 - 05/03/2025 - A8 - PROG.EU - I

Francesco Merici incaricato come reggente fino al 21/12/2024;

- VISTO** il Decreto dirigenziale di assunzione dell'incarico di direzione e coordinamento del progetto, prot. 100 del 08/01/2025 in sostituzione del dirigente scolastico Francesco Merici incaricato come reggente fino al 21/12/2024;
- VISTO** il decreto di assegnazione dell'incarico di dirigente presso l'istituzione scolastica PDIC84300G - IC GRANTORTO GAZZO E S.P. IN GU prot. USRV 19481 del 14/07/2023 a decorrere dal 01/09/2023 al 31/08/2026 con effettiva presa di servizio il 23/12/2024;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. 6118 del 24/10/2024;
- VISTA** la delibera di adesione al Progetto da parte del Collegio dei Docenti del 7/11/2024;
- VISTE** le proposte del Team Erasmus+ costituito con determina prot. 6813 del 22/11/2024;
- VISTO** il "Project Activities and Budget Details" compilato dal Dirigente Scolastico sul portale "Erasmus+ and European Solidarity Corps";
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria del personale docente per la mobilità individuale e di gruppo prot. 7806 del 30/12/2024
- VISTO** che nell'ambito del Progetto Erasmus+2024-1-IT02-KA121-SCH-000196718 è prevista la mobilità di 3 docenti incaricati di partecipare all'attività di mobilità individuale nella forma di **Corso Strutturato** dal titolo "AI-Powered Stress Relief and Mindfulness" a Rodi (Grecia) dal 25 al 31/08/2025 e la mobilità per il **Job Shadowing** a Dublino (Irlanda) dal 4 all' 11 maggio per n. 2 docenti;
- VALUTATO** il preventivo di spesa presentato dall'ente organizzatore Europass Academy Athena Single Member S.A. che ammonta ad € 1.440,00 per le 3 docenti interessate;
- VISTO** i costi dei voli per Rodi e per Dublino

DETERMINA

- 1) di anticipare all'Ins **Lago Chiara** in quanto membro del Team Erasmus la somma di € 2.960,00 per sostenere i costi, nell'ambito del Programma Erasmus+, per l'iscrizione al Corso strutturato a Rodi (Grecia) dal 25 al 31 agosto 2025 per le tre docenti interessate e per l'acquisto dei voli per Dublino per i due docenti coinvolti nel Job Shadowing;
- 2) di incaricare la docente **Lago Chiara** all'utilizzo della somma complessiva pari a € 2.960,00 esclusivamente per le spese ammissibili dallo stesso progetto con l'obbligo di:
 - conservare la documentazione giustificativa di ogni spesa sostenuta (ricevuta del corso strutturato e biglietti aerei per i voli per Rodi e Dublino)
 - esibire, formale dichiarazione documentata a giustificazione dei costi sostenuti (ricevute pagamento);
- 3) di rimborsare alla docente Lago Chiara l'eventuale aumento dei costi dei voli che dovessero verificarsi al momento dell'acquisto

La dirigente scolastica
Olivella Bertoncello



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Firmato digitalmente da OLIVELLA BERTONCELLO

IT02-KA121-SCH-000196718 CUP:
B49B24000260006

PDIC84300G - PDIC84300G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001581 - 05/03/2025 - IV.2 - I
PDIC84300G - codiceAOO - ALBO PRETORIO - 0000069 - 05/03/2025 - A8 - PROG.EU - I