



Istituto Comprensivo di Saonara

Via Bachelet, 12 - 35020 - Saonara (PD) **049 0996900** **049 8791700**
 Distretto n. 46 - Cod. Meccanografico PDIC845007 - Cod. Fisc. 80018080285
PDIC845007@istruzione.it **pdic845007@pec.istruzione.it**
www.comprendensivaonara.edu.it



OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Investimento 2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico DM 66/2023 – PNRR, finanziato dall’Unione Europea nel contesto dell’iniziativa NextGenerationEU.

Lettera di incarico per Tutor Interno

CUP: J74D23003340006

Identificativo progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35760

Titolo progetto: “Let’s train together”

L’ISTITUTO SCOLASTICO IC SAONARA, C.F. n. 80018080285 con sede legale in Saonara, alla via V. Bachelet, 12, in persona del Dott. Giuseppe Peluso ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante:

- PREMESSO** che L’Istituto Comprensivo Statale di Saonara attua azioni nell’ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;*
- PRESO ATTO** che, per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico dott.ssa Lorella Belleggia, in qualità di RUP, la responsabilità della esecuzione;
- CONSIDERATO** che, la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico *pro tempore*;
- PRESO ATTO** che, per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti per la formazione *sulla transizione digitale del personale scolastico* finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;
- DATO ATTO** che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;
- VISTO** il decreto di incarico prot. n. 4214 del 30/08/2024 e prot. n. 4771 del 20/09/2024;

Tanto premesso, con il presente atto, l’Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Elena Scarpa l’incarico di Tutor interno per i seguenti moduli:

| Tipologia percorso | Descrizione | ore | edizioni | esperti | Modalità (P/O/B) |
|--------------------------------------------|---------------------------------|-----|----------|---------|------------------|
| Laboratorio di formazione sul campo | Creazione di contenuti digitali | 10 | 1 | 1 | Presenza |



Istituto Comprensivo di Saonara

Via Bachelet, 12 - 35020 - Saonara (PD) **Tel.** 049 0996900 **Fax** 049 8791700
 Distretto n. 46 - Cod. Meccanografico PDIC845007 - Cod. Fisc. 80018080285
E-mail: PDIC845007@istruzione.it **PEC:** pdic845007@pec.istruzione.it
www.comprendensivosaonara.edu.it



PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

| CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO | B | C | D | E | F | G | H | |
|-----------------------------------------|-----------|----------------------------|----------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------|-------------------|------------------|
| ATTIVITA' | ORE | IMPORTO orario lordo STATO | IMPORTO totale lordo STATO | IMPORTO totale lordo dipendente | ritenute IRAP/INPDAP a carico stato | ritenute FC/INPDAP a carico dipendente | IMPORTO IRPEF 35% | NETTO DIPENDENTE |
| ATTIVITA' DI TUTOR | 10 | 34,00 | 340,00 | 256,22 | 83,78 | 23,44 | 81,47 | 151,30 |
| TOTALE | 10 | | 340,00 € | 256,22 € | 83,78 € | 23,44 € | 81,47 € | 151,30 € |

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario sarà stabilito con il Dirigente Scolastico e potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.
- f) l'accettazione dell'incarico comporta l'accettazione esplicita delle clausole di decadenza e/o revoca di cui all'articolo 4 del decreto di incarico.
- g) I compiti da svolgere sono quelli richiamati in avviso all'articolo 1 in relazione al ruolo per cui è attribuito l'incarico.
- h) L'incarico affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 30/09/2025.

La Docente
Elena Scarpa

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il Dirigente Scolastico Reggente
Giuseppe Peluso

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa