



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700

Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285

e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificate pdic845007@pec.istruzione.it

SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto sul MEPA mediante Trattativa Diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D. L.gs 50/2016 così come modificato e integrato dal D. L.gs 56/2017 e s.m.i., in conformità con il D.I. 129/2018, per l'acquisto della fornitura annuale di toner per le stampanti della Segreteria e dei 4 plessi.

CIG: Z853ABD6C2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 recante il Codice dei Contratti Pubblici;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Programma Annuale 2023 è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 09 febbraio 2023;

VERIFICATA PRESO ATTO la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi; della necessità di procedere all'acquisto dei toner in oggetto per consentire il regolare svolgimento dell'attività amministrativo-contabile della Segreteria dell'Istituto, nonché lo svolgimento dell'attività didattica dei 4 plessi:

| QUANTITA' | STAMPANTE | UFFICIO |
|--------------------|-----------------------------|--|
| 5 | Canon I-Sensis LBP 3100 | Didattica/Plesso Fanno aula docenti/Plesso Borgato aula sostegno |
| 1nero+3 colorati | Multifunzione Fax Epson | Protocollo |
| 1 nero compatibile | Samsung Proexpress | Protocollo |
| 1 nero | HP Laserjet 1320 | DSGA |
| 1 nero | Stampante HP | DS |
| 2 nero | Lexmark MS415dn compatibile | Plesso Galilei aula informatica e aula biblioteca |
| 1 nero | HP Laserjet Compatibile | Plesso Galilei aula comune |
| 3 nero | HP Laserjet M234SDWE | Plesso Fanno aula docenti 2 piano |
| 2 nero | Fax Brother compatibile | Plesso Galilei e Rigato |
| 2 nero | HP laser 106a | Plesso Rigato |
| 1 nero | Brother 2220 | Plesso Rigato |

CONSTATATA l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire come da schermata di cui al prot. n. 2385 del 02/05/2023;

CONSIDERATO che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni Appaltanti possono procedere all'affidamento diretto;



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700

Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285

e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificate pdic845007@pec.istruzione.it

SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



- VISTO** l'avvio della Trattativa Diretta sul MEPA con un unico operatore economico di cui al prot. n. 2709 del 16/05/2023;
- CONSIDERATA** che l'offerta presentata dall'Operatore Economico individuato, l'azienda F.G. Service di Gatto A. e Fontolan S risulta conveniente in relazione al rapporto qualità-prezzo e tempi di consegna della fornitura ;
- VISTO** l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto con Trattativa Diretta sul MEPA, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);
- CONSIDERATO** che la fornitura *de qua* comporta una spesa di € 1.319,00 + Iva;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Art. 1

Di autorizzare l'acquisto *ex art.* 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., dall'Azienda F.G. Service di Gatto A. e Fontolan S., sita in Via dell'Industria, 1 Int. 25, 35020 Arzergrande (PD), P.IVA 03810200281 per un importo complessivo di € 1.319,00 + Iva.

Art. 2

La spesa sarà imputata al Programma Annuale esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto, al Progetto A.2.1 "Funzionamento Amministrativo".

Art. 3

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Lorella Belleggia.

Art. 4

Si trasmette alla Segreteria per tutte le incombenze di rito, ivi compresa la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, in ossequio alla normativa che disciplina la trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Lorella Belleggia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa