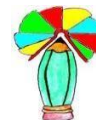




## Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700  
 Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285  
 e-mail [PDIC845007@istruzione.it](mailto:PDIC845007@istruzione.it) e-mail certificata [pdic845007@pec.istruzione.it](mailto:pdic845007@pec.istruzione.it)  
 SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



**Oggetto: Determina di liquidazione compenso DSGA per incarico gestione amministrativo contabile delle attività sportive scolastiche della provincia di Padova a.s. 2023/2024.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 08 febbraio 2024;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- TENUTO CONTO** che l’Istituto è stato individuato dall’Ambito Territoriale di Padova con la nota 10457 del 06/10/2021, come Scuola Polo per la gestione amministrativa contabile dell’attività sportiva scolastica;
- VISTO** la DGR n. 1411 del 11 novembre 2023 che ha approvato le linee guida per la realizzazione dell’iniziativa “Le giornate dello sport” nelle scuole statali e paritarie di ogni ordine e grado e nelle scuole di formazione professionale del Veneto nell’Anno Scolastico-Formativo 2023-2024
- VISTO** che l’importo assegnato all’I.C Saonara, Scuola Polo per la provincia di Padova, è pari ad €, di cui € 500,00 per la gestione amministrativo-contabile dei fondi;
- CONSIDERATO** che l’USR Veneto per l’attività sportiva scolastica a.s. 2023-2024. DDG n.2269 del 09/11/2023 e DDG. n.2457 del 27/11/2023 ha disposto a favore dell’Istituto Comprensivo di Saonara, in qualità di scuola polo per la gestione amministrativo contabile delle Competizioni sportive scolastiche a.s. 23/24 l’importo di €18.379,52, di cui € 403,83 Quota Segreteria per la gestione amministrativa contabile;
- VISTO** che l’USR Veneto per l’attività sportiva scolastica scuola primaria a.s. 2023-2024 DD 167 del 01-02-2024, ha disposto a favore dell’Istituto Comprensivo di Saonara, in qualità di scuola polo per la gestione amministrativo contabile delle suddette risorse a.s. 23/24 l’importo di € 15.158,45, di cui € 342,78 Quota Segreteria per la gestione amministrativa contabile;
- VISTO** il decreto di incarico per la gestione amministrativo-contabile alla DSGA, dott.ssa Deiana Danila di cui al prot. n. 6194 del 30/11/2023;
- VERIFICATO** il time sheet presentato dal DSGA per la gestione delle Giornate dello sport a.s. 23/24;
- VERIFICATO** il time sheet presentato dal DSGA per la gestione delle Competizioni sportive scolastiche a.s. 23/24;
- VERIFICATO** il time sheet presentato dal DSGA per la gestione delle Attività Sportive Scolastiche Scuola



## *Istituto Comprensivo Statale di Saonara*

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700  
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285  
e-mail [PDIC845007@istruzione.it](mailto:PDIC845007@istruzione.it) e-mail certificata [pdic845007@pec.istruzione.it](mailto:pdic845007@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



primaria a.s. 23/24;

Tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

#### **Art. 1**

Di autorizzare, la liquidazione degli importi previsti e richiamati in premessa, in favore del DSGA, dott.ssa Danila Deiana.

#### **Art. 2**

La spesa sarà imputata al Programma Annuale esercizio finanziario 2024:

all'Attività A.2.2 "Scuola Polo per la Gestione Amm.-Contabile de "Le giornate dello sport a.s. 23/24" l'importo lordo stato di € 500,00;

all'Attività A.2.3 "Scuola Polo per la Gestione Amm.-Contabile Fondi Campionati Studenteschi" l'importo lordo stato di € 403,83.

all'Attività A.2.6 "Gestione fondi per la pratica sportiva nella scuola primaria" l'importo lordo stato di € 342,78.

#### **Art. 3**

Ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Lorella Belleggia.

#### **Art. 4**

Si trasmette alla Segreteria per tutte le incombenze di rito, ivi compresa la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, in ossequio alla normativa che disciplina la trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Il Dirigente scolastico  
*dott.ssa Lorella Belleggia*

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. enorme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa