



## *Istituto Comprensivo Statale di Saonara*

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700  
 Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285  
 e-mail [PDIC845007@istruzione.it](mailto:PDIC845007@istruzione.it) e-mail certificata [pdic845007@pec.istruzione.it](mailto:pdic845007@pec.istruzione.it)  
 SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



**Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), d. lgs 50/2016 così come modificato e integrato dal d. lgs 56/2017 e s.m.i., in conformità con il d.i. 129/2018, del servizio di Responsabile del Servizio per la Prevenzione e Protezione.**

**CIG: Z943AAB2B3**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. 50/2016 recante il Codice dei Contratti Pubblici;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** il D.Lgs. 81/08 che prevede adempimenti precisi in fatto di sicurezza sui luoghi di lavoro; e che l'incarico oggetto di contratto prevede (c.m. 119/99 alla lettera c) prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica in assenza di risorse interne;
- RILEVATO** che non esistono all’interno dell’istituzione scolastica professionalità in possesso dei requisiti previsti dal Decreto 81/2008;
- VISTA** la necessità di provvedere all’acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’attività istituzionale e la continuità del servizio;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 09 febbraio 2023;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
- CONSIDERATA** l’assenza di Convenzioni CONSIP attive per il servizio in oggetto come da schermata di cui al prot. n. 1851 del 30/03/2023;
- TENUTO CONTO** della situazione emergenziale che ha obbligato gli Istituti Scolastici ad una redistribuzione degli spazi per la quale la figura del RSPP è stata di fondamentale importanza;
- CONSIDERATO** che dall’a.s. 2019/2020 fino ad oggi il servizio è stato svolto dalla Società Esse Ti Esse Sicurezza srl, attraverso la figura dell’Ing. Battaglioni, il quale conosce le criticità degli edifici scolastici sede dell’I.C. Saonara e ha garantito un’assistenza qualificata, completa e affidabile in questo periodo particolarmente complicato che ha condotto ad una rivisitazione del DVR e della sicurezza in generale;
- CONSIDERATO** che Esse Ti Esse Sicurezza srl è disponibile ad accettare l’incarico con un aumento con un aumento di soli 8,09 rispetto allo scorso come da sua proposta del 30/03/2023 di cui al protocollo n. 1857, e che il preventivo per il periodo dal 03/04/2023 al 02/04/2024 prevede:
- Incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e altri adempimenti in materia di Sicurezza (competenza 03/04/2023 - 02/04/2024) consistente in:



# *Istituto Comprensivo Statale di Saonara*

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700  
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285  
e-mail [PDIC845007@istruzione.it](mailto:PDIC845007@istruzione.it) e-mail certificata [pdic845007@pec.istruzione.it](mailto:pdic845007@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



1. Un sopralluogo annuo programmato o su richiesta per ogni plesso (n. 4 plessi dell'Istituto) per verificare le condizioni di sicurezza di ogni sede di lavoro e le condizioni di sicurezza e la verifica documentale in presenza del Dirigente Scolastico/Referente di Plesso e con possibilità di coinvolgere eventuali addetti tecnici dell'Amministrazione Proprietaria.
2. A seguito del sopralluogo verrà rilasciato una specifica relazione/report tecnico fotografico, che riporti le condizioni riscontrate, gli interventi necessari e le relative competenze attribuibili all'ente proprietario (Comune) e alla Scuola. Tale report potrà inoltre costituire aggiornamento del Vostro Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) esistente e già predisposto ai sensi della normativa vigente.
3. Assistenza per la Valutazione dei rischi da interferenze e/o controllo/predisposizione di DUVRI per un solo appalto comprensivo di eventuale sopralluogo, qualora necessario.
4. Partecipazione alla riunione periodica annua secondo le modalità previste dall'art. 35 del D.Lvo 81/2008 e s.m.i. con il Dirigente Scolastico, il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza, i componenti il Servizio Prevenzione e Protezione e il Medico Competente ove previsto. Durante la riunione periodica potranno essere proposte e programmate le eventuali misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza nella Scuola. Al termine della riunione verrà predisposto specifico verbale a cura del RSPP;
5. Assistenza e consultazione telefonica sui temi della salute e sicurezza al Dirigente Scolastico e al DSGA relativamente a: - nuove norme e/o regolamenti sulla sicurezza negli ambienti scolastici; - rischi per la sicurezza e la salute connessi all'attività svolta in generale; - rischi specifici cui sono esposti i lavoratori in relazione alla mansione svolta; - pericoli connessi all'uso di sostanze e di preparati pericolosi sulla base delle schede di sicurezza; - rischi da interferenza - misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro
6. Controllo e monitoraggio del Piano di Emergenza ed Evacuazione esistente, che non comprende eventuali nuove redazioni o aggiornamenti dello stesso;
7. Predisposizione di un sistema di catalogazione e gestione della documentazione e delle certificazioni inerenti la sicurezza del Vs. plesso scolastico;
8. Predisposizione della modulistica inerente l'Organigramma che definisca ruoli e competenza dei soggetti incaricati alla gestione della Sicurezza del Vs. Istituto Scolastico;
9. Predisposizione della modulistica per l'individuazione della squadra di addetti alle emergenze e gestione evacuazione in caso di pericolo grave ed imminente;

## **CONSIDERATO**

## **CONSIDERATO**

## **RITENUTO**

## **TENUTO CONTO**

che il servizio offerto dall'Esse Ti Esse Sicurezza srl, risponde all'interesse pubblico che l'Istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;

opportuno, alla luce dell'evoluzione costante della normativa in materia di sicurezza e del particolare rapporto di fiducia e stima, incaricare, per il servizio di RSPP, la stessa Esse Ti Esse Sicurezza srl, al fine di garantire continuità del servizio di monitoraggio e verifica dello stato di manutenzione degli edifici, delle condizioni di sicurezza e dei rischi connessi all'attività scolastica, a beneficio del personale e degli utenti;

di dover procedere, tramite affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 così comemodificato dal D.Lgs. 56/2017, per acquisti di beni e servizi sotto la soglia di €40.000,00 al conferimento dell'incarico per il servizio di Responsabile dei Servizi di Protezione e Prevenzione all'Azienda Esse Ti Esse Sicurezza srl.;

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a



# ***Istituto Comprensivo Statale di Saonara***

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700  
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285  
e-mail [PDIC845007@istruzione.it](mailto:PDIC845007@istruzione.it) e-mail certificata [pdic845007@pec.istruzione.it](mailto:pdic845007@pec.istruzione.it)  
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);

**CONSIDERATO** che la il servizio *de qua* comporta una spesa di € 1.800,00+ IVA.

Tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art. 2**

Di autorizzare l'affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., del servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'Istituto Comprensivo di Saonara, all'Azienda Esse Ti Esse Sicurezza srl, con sede in via Armistizio, 35142 Padova, P.IVA n.04845720285, per un importo pari a € 1.800,00+ IVA.

### **Art 3**

La spesa sarà imputata al Programma Annuale esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto, al Progetto P.1.1 Sicurezza.

### **Art. 4**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Lorella Belleggia.

### **Art. 5**

Si trasmette alla Segreteria per tutte le incombenze di rito, ivi compresa la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, in ossequio alla normativa che disciplina la trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Il Dirigente scolastico

*dott.ssa Lorella Belleggia*

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate  
e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



## *Istituto Comprensivo Statale di Saonara*

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700

Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285

e-mail [PDIC845007@istruzione.it](mailto:PDIC845007@istruzione.it) e-mail certificata [pdic845007@pec.istruzione.it](mailto:pdic845007@pec.istruzione.it)

SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>

