



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700
 Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285
 e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificata pdic845007@pec.istruzione.it
 SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto del corso di formazione "La privacy a scuola" per il personale docente, amministrativo e direttivo dell'Istituto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per un importo contrattuale pari a € 270,00 IVA esente ex art. 10 DPR 633/72.

CIG: ZE43C9EB79

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- CONSIDERATO** che dal 1/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall'art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D.Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall'art. 226 del D.Lgs. 33/2023;
- VISTO** l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (c.d. Nuovo Codice dei Contratti Pubblici), che disciplina le modalità per gli affidamenti dei contratti per lavori, servizi e fornitura sotto-soglia; ed in particolare la lettera b) che specificatamente dispone: << affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante>> ;
- VISTO** l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285
e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificata pdic845007@pec.istruzione.it
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



	economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
CONSIDERATO	ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
VISTO	l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale <i>"Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice"</i> ;
RITENUTO	che la Dott.ssa Lorella Belleghia, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
VISTO	il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 09 febbraio 2023;
VISTI	gli articoli 29 e 32.4 del Regolamento EU 2016/679, "[...] chiunque abbia accesso ai dati personali non può trattare tali dati se non è istruito in tal senso [...]".
CONSIDERATA	la nota n. 23732 del 25 luglio 2018, con la quale il MIm ha recepito la necessità, sancita dal GDPR, di istituire corsi in materia di privacy a favore del personale scolastico;
TENUTO CONTO	che, il personale docente, amministrativo e direttivo quotidianamente devono gestire informazioni relative agli alunni dell'Istituto;
VISTO	che le scuole devono istruire ATA e docenti affinché possiedano adeguate competenze per gestire i dati personali nel rispetto della privacy;
CONSIDERATA	l'esigenza di garantire la corretta formazione del personale docente, amministrativo e direttivo in materia di privacy;
CONSTATATA	l'assenza di Convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire come da schermata agli atti di cui al prot. n 4695 del 25/09//2023;
CONSIDERATO	che, in assenza di apposita convenzione Consip le stazioni Appaltanti possono procedere all'affidamento diretto sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), D. Lgs. 36/2023;
CONSIDERATO	che l'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, nuovo codice dei contratti pubblici, ha disciplinato il Principio di Rotazione negli affidamenti sotto-soglia, prevedendo al comma 6 la possibilità di derogare all'applicazione dell'anzidetto principio per importi inferiori ad € 5.000;
CONSIDERATO	che il DPO dell'Istituto, Vargiu Scuole S.r.l., propone dei corsi di formazione in modalità e-learning;
VISTO	Il preventivo trasmesso, di cui al prot. n. 4801 del 27/09/2023;
TENUTO CONTO	che, l'operatore economico, Vargiu Scuole S.r.l., ha già dimostrato di essere idoneo all'esecuzione della prestazione contrattuale oggetto della presente decisione, essendo stata affidataria di altri servizi tra cui quello di DPO dall'Istituto;
CONSIDERATO	che il preventivo è così articolato: 1. webinar "la privacy a scuola" – Personale docente € 120,00;



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285
e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificata pdic845007@pec.istruzione.it
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



due moduli della durata ciascuno di un'ora circa in cui viene presentato il Regolamento Europeo sulla privacy e le implicazioni che questo ha nello svolgimento delle attività del docente. Gli argomenti trattati nel corso sono i seguenti:

Parte 1:

- il regolamento europeo
- Dati personali comuni, particolari e giudiziari
- Quali regole adottare nelle scuole nel trattamento dei dati personali
- Accorgimenti da adottare nel trattamento dei dati sensibili
- Ruoli e responsabilità
- Norme di comportamento per i docenti

Parte 2:

- Le pubblicazioni nel sito istituzionale, all'albo ed in amministrazione trasparente
- La pubblicazione di foto e filmati
- L'uso degli strumenti elettronici nella didattica (BYOD, DAD)
- I pericoli dei social;

2. Webinar "la privacy a scuola" – personale amministrativo e direttivo € 150,00.

La formazione del personale amministrativo/direttivo e docenti referenti si compone in tre interventi di formazione per complessive 3 ore e mezza, secondo il seguente programma:

Parte 1:

- Dati personali comuni, particolari e giudiziari
- Codice privacy e regolamento europeo (GDPR)
- Principio di responsabilizzazione (accountability), Privacy by design, Privacy by default
- Registro dei trattamenti e valutazione di impatto privacy (DPIA)

Parte 2:

- Le figure della privacy: titolare, RPD, responsabile ed autorizzati al trattamento
- Informativa
- Consenso
- Il trattamento di dati sensibili
- Criptaggio, anonimizzazione e pseudonimizzazione

Parte 3:

- Condizioni da rispettare nel trattamento di dati da parte delle PA: quali dati raccogliere, per quanto tempo, trattamenti consentiti
- Le scuole fra obblighi di trasparenza e di privacy
- Pubblicazioni all'albo on line ed in amministrazione trasparente
- Pubblicazione di foto e video
- Attenzione ai Social;

TENUTO CONTO

che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

VISTO

l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285
e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificata pdic845007@pec.istruzione.it
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



RITENUTO

congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;

TENUTO CONTO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG);

RILEVATO

che il servizio *de qua* comporta una spesa di € 270,00 IVA esente ex art. 10 dpr 633/72;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Art. 1

Di autorizzare l'affidamento del corso di formazione "La privacy a scuola", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, alla società **Vargiu Scuola Srl** con sede legale in via dei Tulipani 7/9, 09032 Assemini, P.IVA, n. 03679880926, per un importo pari di € 270,00 IVA esente ex art. 10 dpr 633/72.

Art. 2

La spesa sarà imputata al Programma Annuale esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto, al Progetto P.4.1 "FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE".

Art. 3

Ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Lorella Belleggia.

Art. 4

Si trasmette alla Segreteria per tutte le incombenze di rito, ivi compresa la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, in ossequio alla normativa che disciplina la trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Lorella Belleggia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa