



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700
 Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285
 e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificata pdic845007@pec.istruzione.it
 SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



GRUPPO DI LAVORO PER L'INCLUSIONE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ

ALLEGATO 2

VERBALE DELL'INCONTRO DEL GLI

D. LGS. N. 66/17 ART. 9 COMMI 8 E 9, INTEGRATO E MODIFICATO DAL D. LGS. N.96/19

PROT.: _____

DATA _____

Il giorno 11 dicembre dell'anno 2023 alle ore 17:00 presso la piattaforma MEET ovvero in modalità videoconferenza su piattaforma <https://meet.google.com/uun-emnh-kem> previa convocazione si riunisce il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione degli alunni con disabilità per azioni di (a seconda della composizione del gruppo scegliere una delle azioni):

- a. supporto ai Docenti Contitolari e ai Consigli di Classe nell'attuazione dei PEI;**
- b. supporto al Collegio dei Docenti nella definizione e realizzazione/attuazione del Piano per l'Inclusione;**
- c. definizione dell'utilizzazione delle risorse complessive destinate all'Istituzione Scolastica ai fini dell'assistenza di competenza degli enti locali.**

con il seguente ordine del giorno (ad esempio scegliere tra le tematiche indicate):

1. Analisi delle risorse umane e materiali disponibili, al fine di predisporre interventi efficaci volti alla promozione dell'inclusione scolastica;
2. Condivisione/Revisione del PI (Piano Inclusione)2023-2024;
3. Modifiche modelli PEI a seguito del decreto correttivo 153/2023;
4. Proposta del Protocollo di Accoglienza degli alunni BES;
5. Varie ed eventuali.



SONO PRESENTI (INDICARE I NOMINATIVI):

- Dirigente Scolastico o docente formalmente delegato Dott.ssa Belleggia Lorella
- Coordinatore/Referente/Funzione strumentale per l'inclusione Ins. Milone Elena, Luisetto Daniela e Baracco Chiara
- Docenti curricolari Barengi Nadia, Rampin Sabrina, Varotto Beatrice
- Docenti di sostegno Daniele Jenny, Francone Viviana, Lanfredis Giorgia, Mazzon Alice, Supino Paola, Vegliante Silvana
- Rappresentante (*eventuale*) del personale ATA Sig.ra Pavanini Mariapia
- Rappresentanti dei servizi individuati dagli enti preposti (*ULSS ed EE.LL.*) ____
- Rappresentanti degli studenti (*Scuola Secondaria di secondo grado*) ____
- Rappresentanti dei genitori Sig.ra Palmerini Giovanna
- Rappresentanti delle Associazioni delle persone con disabilità ____
- Rappresentante del Comune o di altro Ente Locale ____

Presiede la riunione Dott.ssa Belleggia Lorella

Funge da segretario Ins. Milone Elena

ARGOMENTI TRATTATI E DECISIONI ASSUNTE

1. Analisi delle risorse umane e materiali disponibili, al fine di predisporre interventi efficaci volti alla promozione dell'inclusione scolastica:

Le risorse assegnate alla scuola sono date in rapporto 1:1, 1:2, 1:3 e 1:4. Si utilizzerà il potenziato in caso di grosse difficoltà nel supporto agli alunni con disabilità quando sono poche le ore di sostegno assegnate e si utilizzeranno i fondi del MOF per le aree a rischio per la realizzazione di progetti a supporto degli alunni stranieri. Alcune delle risorse materiali, quali dispositivi digitali, sono stati assegnati agli alunni grazie alla partecipazione al concorso nazionale per sussidi in comodato d'uso.

2. Condivisione/revisione P.A.I. annuale d'Istituto:

La FS Milone ha letto e condiviso il Piano di inclusione con gli aggiornamenti in corso d'anno.

L'elaborazione del Piano annuale per l'Inclusione risulta significativa in quanto coinvolge e responsabilizza ogni docente sulle modalità educative e sui metodi di insegnamento per garantire l'apprendimento e realizzare concretamente una scuola per tutti e per ciascuno. Il PI è uno strumento descrittivo, ma anche di elaborazione progettuale e di cambiamento che specifica gli interventi e le modalità che il nostro Istituto intende attivare e perseguire sul piano dell'inclusività; inoltre precisa destinatari e risorse coinvolte in questo processo. Nella prima parte il Piano riporta: la rilevazione dei BES presenti, le risorse professionali specifiche, il coinvolgimento docenti curricolari, del personale Ata, delle famiglie, del territorio e i punti di forza e di criticità. Nella seconda parte il Piano indica gli obiettivi di incremento dell'inclusività per il prossimo anno. Il PI è un documento autonomo, ma ricompreso per larga parte nel PTOF. Ad approvare il documento sarà il collegio dei docenti.



3. Modifiche modelli PEI a seguito del decreto correttivo 153/2023:

La dirigente espone il DI 153/2023, formato da 14 articoli, che ha apportato modifiche al DI 182/2020. I principali punti che apportano modifiche sono:

- a. Chiarimento delle fasce orarie delle riunioni del GLO: "in orario scolastico" e "in ore non coincidenti con l'orario di lezione" sono due diciture che entrano in contraddizione. Questanuova dicitura esclude, quindi, le fasce orarie che prevedono attività didattica, lasciando margini di possibilità per i membri del CdC di prendere parte alla riunione. Solo in casi straordinari si potrà concordare una data antimeridiana.
- b. Per la valutazione, è stato chiarito che deve essere valutata ogni disciplina anche a seguito diraggruppamento in aree disciplinari.
- c. Puntualizzazione sulla necessità di personalizzare il percorso didattico escludendo, ad ogni livello, l'esonero da una disciplina.
- d. La possibilità di un orario personalizzato non coincidente con l'intero tempo scuola è ammessa (a differenza di quanto esplicitamente vietato dal TAR), ma alla luce di una richiesta congiunta di famiglia e servizio sanitario e motivata da eccezionali e documentate esigenze sanitarie. Ne consegue, dunque, che tale misura, ancorché eccezionale, trovi giustificazione in un'attenta valutazione di bisogni, esigenze e necessità, che tenga conto di un tempo scuola a misura dell'alunno e che abbia come punto focale l'interesse al suo benessere e alla promozione del suo successo formativo.
- e. In mancanza della redazione di un profilo di funzionamento, è stata esplicitata, nelle norme transitorie, la possibilità di fare riferimento alla diagnosi funzionale e/o al profilo dinamico funzionale, se redatto.

4. Proposta del Protocollo di Accoglienza degli alunni BES:

La dirigente espone e condivide con tutto il gruppo di lavoro per l'inclusione il Protocollo di Accoglienza che costituisce la linea guida di informazione riguardante le procedure e le pratiche didattiche per l'inclusione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES), comprendenti tre grandi categorie: quella della disabilità, quella dei disturbi evolutivi specifici e quello dello svantaggio socioeconomico, linguistico e culturale. L'adozione del presente Protocollo di Accoglienza nasce dall'esigenza di definire ed adottare pratiche condivise nel nostro Istituto finalizzate ad includere gli alunni con Bisogni Educativi Speciali e fare in modo che essi siano parte integrante del contesto scolastico, sociale, culturale, alla pari degli altri alunni, insieme agli altri alunni, senza alcuna discriminazione; in modo tale da assicurare a tutti il diritto allo studio e al successo scolastico e formativo.

La riunione si conclude alle ore 18:00

Dott.ssa Belleggia Lorella
IL PRESIDENTE

Ins.te Milone Elena
IL SEGRETARIO

