



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod. Fisc. 80018080285
e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificata pdic845007@pec.istruzione.it
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



OGGETTO: Certificato di regolare esecuzione e collaudo – Avviso Pubblico “Misura 1.2. "Abilitazione al cloud per le PA Locali " - Scuole Dicembre 2022 – PNRR. Missione 1 Componente 1 del PNRR-Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa NextGenerationEU.

CUP: J71C23000130006

CIG: Z913735632

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- CONSIDERATO** che dal 1/07/2023 ha acquisito piena efficacia il nuovo codice dei contratti pubblici, D. Lgs. 36 del 31/03/2023, come disposto dall’art. 229 dello stesso codice, e che, in pari data, è stato abrogato il D. Lgs. 50/2016 (vecchio codice contratti pubblici) come disposto dall’art. 226 del D. Lgs. 33/2023;
- VISTO** il regolamento 12 febbraio 2021, n. 2021/241/UE (*Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza*);
- VISTO** il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*) convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 è stato approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 09 febbraio 2023;
- RITENUTO** che la Dott.ssa Lorella Belleggia, Dirigente Scolastico dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell’art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- PRESO ATTO** della pubblicazione in data 19 aprile 2022 da parte della Presidenza del Consiglio dei ministri, Dipartimento per la trasformazione digitale dell’Avviso pubblico per la presentazione delle domande di partecipazione a valere su Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 1 – Componente 1 – Asse 1, Investimento 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI” del PNRR;
- CONSIDERATO** Che gli interventi finanziabili consistono nell’implementazione di un Piano di migrazione al Cloud (comprensivo delle attività di assesment, pianificazione della



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285
e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificata pdic845007@pec.istruzione.it
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



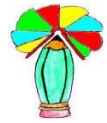
- migrazione, esecuzione e completamento della migrazione, formazione) delle basi dati e delle applicazioni e servizi dell'amministrazione;
- VISTO** Che l'avviso ministeriale prevede:
Nel caso quindi delle Scuole la Full Migration è identificata come la migrazione di un numero minimo di 1 fino ad un massimo di 23 servizi, a seconda delle necessità del singolo istituto. Pertanto, per le Scuole oggetto del presente avviso: - Devono essere migrati un numero minimo di 1 fino ad un massimo di 23 servizi. - La migrazione deve essere fatta per tutti gli applicativi, database e sistemi utilizzati per l'erogazione dei servizi selezionati. - I servizi digitali attualmente gestiti su server o data center interni devono avere la precedenza rispetto a soluzioni di rinnovamento o di digitalizzazione di servizi non informatizzati che le attività di cui al finanziamento richiesto siano state avviate a decorrere dal 1° febbraio 2020 con risorse proprie;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 651 del 12 maggio 2022, recante il «*Programma Scuola digitale 2022-2026*»;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 1944 del 30 maggio 2022, recante «*Comunicazioni inerenti all'evento istituzionale tenutosi in data 18 maggio 2022 e ulteriori informazioni in merito all'iniziativa "Migrazione al Cloud"*»;
- VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 2325 del 28 giugno 2022, recante «*Scuola digitale 2022-2026 – Obbligo di classificazione di dati e servizi digitali e pubblicazione di nuovi avvisi di finanziamento*»;
- TENUTO CONTO** della Circolare DNSH del 30 dicembre 2021, n. 32 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente*», che impone all'Amministrazione titolare della misura di dimostrare se la stessa sia stata effettivamente realizzata senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali;
- CONSIDERATO** Che, per ogni servizio che verrà migrato verrà corrisposto un costo unitario di € 553 iva inclusa;
- TENUTO CONTO** della candidatura presentata dall'Istituto, con codice identificativo della 75672 del 26/01/2023, avente ad oggetto i seguenti servizi:
- Personale
 - Emolumenti
 - Gestione Fiscale (Modulo 770, IRAP, CU, IVA)
- VISTO** Il Decreto di finanziamento n. 166 - 2 / 2022 - PNRR – 2023, con il quale l'Istituto Comprensivo Statale di Saonara risulta finanziato per un importo di € 1.659,00;
- VISTO** La delibera n. 7 del 09/02/2023 del Consiglio di Istituto, di adesione alla misura 1.2. Abilitazione Al Cloud per le Pa Locali - Scuole (dicembre 2022)" - PNRR;
- VISTO** Il Decreto di assunzione in bilancio del PNRR - "Avviso Misura 1.2. " Abilitazione al cloud per le PA Locali " - Scuole Dicembre 2022, per un importo di € 1.659,00, di cui al prot. n. 2214 del 19/04/2023;
- PRESO ATTO** che l'Istituto ha già avviato con risorse proprie le seguenti attività previste nel bando PNRR a partire dal 1° febbraio 2020, procedendo all'acquisto dei servizi dall'Azienda MADISOFT S.P.A a socio unico, sita in Via Giovanni Falcone, 5 62010 Pollenza (MC) , P.IVA 01818840439:

(A) Attività già avviate a decorrere dal 1° febbraio 2020



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod. Fisc. 80018080285
e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificata pdic845007@pec.istruzione.it
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



Descrizione attività	Data di avvio	Atto di impegno / contrattualizzazione	Documenti a supporto (fatture, contratti, note d'ordine...)
Personale	01/01/2023	21/07/2022/ 22/07/2022	Determina prot n. 4006 del 21/07/2022; ordine prot. n. 4019 del 22/07/2022
Emolumenti	01/01/2023	21/07/2022/ 22/07/2022	Determina prot n. 4006 del 21/07/2022; ordine prot. n. 4019 del 22/07/2022
Gestione Fiscale	01/01/2023	21/07/2022 22/07/2022	Determina prot n. 4006 del 21/07/2022; ordine prot. n. 4019 del 22/07/2022

TENUTO CONTO

Che a seguito del [D.L. 13 del 2023](#) (c.d. "Decreto PNRR 3") in vigore dal 25 febbraio scorso è stato previsto all'art. 5 co.5 che il **CIG** ordinario sia obbligatorio per gli appalti **PNRR-PNC** di importo superiore a 5.000 euro e che pertanto non vige l'obbligo per gli appalti di importo inferiore, per questi ultimi però è sempre richiesta l'indicazione del codice CUP al momento della richiesta dello **Smart CIG**, così da consentire ugualmente la tracciabilità di tutti i **CIG** legati al **PNRR**, così come è stato comunicato dall'Unità di missione per il PNRR alla richiesta n. 40456 in merito all'esigenza di acquisire il Cig ordinario per acquisti inferiori ai € 5.000,00, acquisita agli atti con prot. n. 4531 del 18/09/2023.

Il sottoscritto Lorella Belleggia, in qualità di Dirigente Scolastico e R.U.P. del progetto, ai sensi dell'articolo 15 del d.lgs. 36/2023, presso l'Istituto Comprensivo Statale di Saonara, in relazione ai seguenti software:

- Personale
- Emolumenti
- Gestione Fiscale (Modulo 770, IRAP, CU, IVA)

Riconducibili nell'ambito del progetto Avviso Pubblico "Misura 1.2. "Abilitazione al cloud per le PA Locali" - Scuole Dicembre 2022 – PNRR. Missione 1 Componente 1 del PNRR-Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU, dall'Azienda MADISOFT S.P.A a socio unico, sita in Via Giovanni Falcone, 5 62010 Pollenza (MC), P.IVA 01818840439, aggiudicataria dell'affidamento diretta mediante trattativa con un unico operatore economico, di cui alla Determina prot n. 4006 del 21/07/2022 e ordine prot. n. 4019 del 22/07/2022 per un importo di € 300,00+22% di IVA.

DICHIARA ORA PER ALLORA



Istituto Comprensivo Statale di Saonara

Via Bachelet, 12 35020 SAONARA (PD) Tel. 049 0996900 Fax 049 8791700
Distretto n. 46 Cod. Meccanografico PDIC845007 Cod.Fisc.80018080285
e-mail PDIC845007@istruzione.it e-mail certificata pdic845007@pec.istruzione.it
SITO WEB: <http://www.comprensivosaonara.edu.it>



- ✓ che la fornitura da parte dall'Azienda MADISOFT S.P.A a socio unico, sita in Via Giovanni Falcone, 5 62010 Pollenza (MC), P.IVA 01818840439, descritta nel modulo di ordinazione, è stata realizzata completa e conforme ai bisogni evidenziati dalla scuola;
- ✓ che la fornitura risponde quantitativamente a quanto ordinato;
- ✓ che, alla luce di quanto sopra constatato, l'esito del collaudo è da ritenersi pertanto POSITIVO.

Il Dirigente Scolastico certifica la regolare esecuzione della fornitura.

La presente certificazione si trasmette alla Segreteria per tutte le incombenze di rito, ivi compresa la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica, in ossequio alla normativa che disciplina la trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Il progetto è finanziato dall' Unione Europea –Next Generation EU.

Il Dirigente scolastico
dott.ssa Lorella Belleggia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa