

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**Istituto Comprensivo Statale di Saonara**

Via Bachelet, 12 - 35020 - Saonara (PD) ☎ 049 0996900 📠 049 8791700
 Distretto n. 46 - Cod. Meccanografico PDIC845007 - Cod. Fisc. 80018080285
 ✉ PDIC845007@istruzione.it 📧 pdic845007@pec.istruzione.it
 🌐 www.comprensivosaonara.edu.it

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER TUTOR INTERNO.**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

CUP: J74D23003340006**CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-35760****Titolo progetto: “Let's train together”.****PREMESSO**

che L'Istituto Comprensivo Statale di Saonara attua azioni nell'ambito del progetto *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

PRESO ATTO

che, per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico dott.ssa Annalisa Capocci, in qualità di RUP, la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO

che, la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO

che, per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure docenti per la formazione **sulla transizione digitale del personale scolastico** finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

DATO ATTO

che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO

il decreto di incarico prot. n. 1379 del 27/02/2025;

Il Dirigente Scolastico dott.ssa Annalisa Capocci, conferisce alla DSGA Danila Deiana l'incarico di Tutor interno per i seguenti moduli:

Tipologia percorso	Descrizione	ore	edizioni	esperti	Modalità (P/O/B)
Laboratorio in presenza	Sulla dematerializzazione dei documenti, creazione di nuovi documenti digitali: EFFICIENZA DIGITALE NELLE SEGRETERIE SCOLASTICHE	10	1	1	P

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PRIMO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA**Istituto Comprensivo Statale di Saonara**

Via Bachelet, 12 - 35020 - Saonara (PD) ☎ 049 0996900 📠 049 8791700
 Distretto n. 46 - Cod. Meccanografico PDIC845007 - Cod. Fisc. 80018080285
 ✉ PDIC845007@istruzione.it 📧 pdic845007@pec.istruzione.it
 🌐 www.comprensivosaonara.edu.it



Laboratorio in presenza	Formazione avanzata su Amministrazione digitale e registro elettronico	10	1	1	P
-------------------------	--	----	---	---	---

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI TUTOR	20	34,00	680,00	512,43	167,57	46,89	162,94	302,61
TOTALE	20		680,00 €	512,43 €	167,57 €	46,89 €	162,94 €	302,61 €

- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- L'orario sarà stabilito con il Dirigente Scolastico e potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

IL DSGA

Dott.ssa Danila Deiana

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
 norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Annalisa Capocci

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.
 norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Annalisa Capocci

Firma di Annalisa Capocci

Firma

Danila Deiana

Firma di Danila Deiana

Firma