

Prot. n. (vedi segnatura)

Cadoneghe (PD),

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento diretto di servizi e forniture ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/2016 così come modificato e integrato dal D.Lgs 56/2017 e s.m.i. – **Fornitura: ACQUISTO MATERIALE FACILE CONSUMO CANCELLERIA PLESSO ISOLA DEL TESORO PER ANNO SCOLASTICO 2024-2025 – N. TRATTATIVA: 4518429**

**CIG: B2772C5651**

Il Dirigente Scolastico

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

**Visto** il D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

**Visto** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";

**Visto** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.Lgs.n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**Vista** la Delibera n.1097 del 26 ottobre del 2016 Linee Guida n.4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**Visto** l'art. 43 del Decreto 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Firmato digitalmente da GIOVANNI PETRINA**

**Considerata** la necessità di acquistare la fornitura di: **ACQUISTO MATERIALE FACILE CONSUMO CANCELLERIA PLESSO ISOLA DEL TESORO PER ANNO SCOLASTICO 2024-2025 -SPAGGIARI SCUOLA SHOP;**

**Visto** l'art. 1 commi da 149 a 158 della Legge n 228 del 24/12/2012 che prevede anche per le istituzioni scolastiche l'obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;

**Verificato** che, allo stato, non risultano convenzioni CONSIP attive per il suddetto acquisto;

**Considerato** che risulta necessario ed urgente assicurare il soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione assicurando la continuità della gestione amministrativa;

**Visto** il Programma Annuale esercizio finanziario corrente 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.3 del 14/01/2022;

**Visto** il P.T.O.F. triennio 2022-2025 approvato dal Consiglio d'Istituto del 12/12/2022 e l'aggiornamento P.O.F. 2022/25;

**Vista** la delibera n. 3.g del Consiglio di Istituto n. 6 del 12/11/2021 che eleva a € 138.999,99 il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente Scolastico fino al 30 giugno 2023, recependo il dettato normativo della Legge n. 108/2021 art. 51 che ha operato modifiche alla Legge n. 120/2020 art. 1 comma 1 e comma 2 lettera a), ovviamente nei limiti di spesa autorizzati dal Programma Annuale;

**Ritenuta** la fornitura coerente con il Piano dell'Offerta Formativa e con il Programma Annuale 2022;

**Verificata** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

**Visto** l'art. 32, comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera f), della legge n. 55 del 2019;

**Ritenuto** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. come modificata, da ultimo, con L. 120/2020 di conversione del D.l. 76/2020;

**Visto** il CIG **B2772C5651** acquisito da questa stazione appaltante;

**Visto** il preventivo presentato dalla ditta **SPAGGIARI SCUOLA SHOP**, interpellata nell'ambito dell'indagine di mercato;

**Verificato** che l'operatore economico detto è presente in Mepa con offerta corrispondente alla fornitura richiesta;

**Considerato** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art.36, comma 2, lett.a del D.lgs.50/2016 (quindi senza alcun vicolo di metodologie formali e stringenti), lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

**Vista** la legge 136/2010 riguardante l'obbligo della tracciabilità dei flussi;

**Ritenuta** la servizio di cui all'oggetto della ditta: **SPAGGIARI SCUOLA SHOP**, per un importo pari a € **274,47** IVA esclusa ed € **334,85** IVA inclusa, rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e ritenuto il prezzo congruo rispetto alla qualità della prestazione;

**Tenuto conto** che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui all'art.80 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

**DETERMINA**

Firmato digitalmente da GIOVANNI PETRINA

- a) di affidare alla ditta: **GRUPPO SPAGGIARI PARMA S.P.A.** via **FERDINANDO BERNINI 22/A 43126 PARMA** c.f.**00150470342** la richiesta di fornitura in oggetto mediante ordine su Mepa;
- b) di impegnare la spesa complessiva di **334,85** euro IVA inclusa nell'aggregato: **A3**;
- c) di evidenziare il **CIG: B2772C5651**;
- d) di richiedere alla ditta aggiudicataria la trasmissione a codesta stazione appaltante dei seguenti documenti, informazioni e certificazioni:
- o il Documento di Regolarità Contributiva;
  - o gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - o le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
  - o la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- e) di informare la ditta aggiudicataria che:
- o si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - o deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- f) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- g) di individuare quale responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 il Dirigente Scolastico prof. Giovanni Petrina;
- h) di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- i) di pubblicare il presente provvedimento all'albo online del sito web: <http://www.iccadoneghe.edu.it>

Il Dirigente Scolastico  
prof. Giovanni Petrina

Il sottoscritto D.S.G.A. attesta

che la presente determinazione sarà affissa all'albo on line del sito web <http://www.iccadoneghe.edu.it> per 15 (quindici) giorni consecutivi.

Visto di REGOLARITÀ CONTABILE  
attestante la copertura finanziaria

Progetto: **A3**

Il D.S.G.A.  
Avv. Angelo Montella

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Giovanni Petrina