



Prot. n° [vedi segnatura]

Cadoneghe, lì [vedi segnatura]

All'operatore economico
ITS S.R.L. UNIPERSONALE
via Vigonovese n. 79/L Padova (Pd)
a mezzo p.e.c.: its@pec.volpatoluca.it

Al Sito Web della Scuola
All'Albo On-line
Alla sezione Amministrazione Trasparente

CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Codice identificativo progetto: **13.1.1A-FESR PON-VE-2021-418**

Titolo del Progetto: **Cablaggio strutturato e sicuro all’ interno degli edifici scolastici**

CUP: **B19J21016310006**

CIG: **Z5B3578D0C**

TRA

L’ **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI CADONEGHE** – C.F.: 80024320287 – Codice identificativo: PDIC846003 - con sede a Cadoneghe (PD) – Via Conche n. 1, in persona del Dirigente Scolastico – legale rappresentante p.t. - prof. Giovanni Petrina;

E

La Società **ITS S.R.L.** con sede legale in Padova (Pd) alla via Vigonovese n. 79/L - C.F.: 04066840283, in persona del proprietario ed amministratore unico Sig. Luca Volpato;

PREMESSO

Firmato digitalmente da GIOVANNI PETRINA

VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 “Regolamento recante norme in materia di Autonomi ad delle istituzioni scolastiche”;
VISTO	il d. lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
VISTO	il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
VISTO	il D.leg.vo 56 del 19.04.2017 Disposizioni “integrative e correttive al D.Lvo 50/2016 “Codice degli appalti”;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
VISTO	l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
VISTO	l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, [...] specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, [...] sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma.
VISTO	l’art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: “All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»”
VISTO	il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
CONSIDERATO	in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
CONSIDERATO	in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 <u>come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56</u> che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
CONSIDERATO	in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 <u>come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56</u> che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo;
CONSIDERATO	che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell’Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche

- Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Trattativa Diretta;
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
- VISTO** il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;
- VISTO** Il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019), in vigore dal 19 aprile 2019, che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D. Lgs. 50/2016) anche nelle acquisizioni di beni e servizi
- VISTO** Il Decreto n° 76/2020 cosiddetto “Decreto Semplificazioni” e la successiva legge di conversione n° 120/2020 che istituisce un regime derogatorio a partire dalla entrata in vigore del decreto fino alla scadenza del 31/12/2021
- VISTO** in particolare l’articolo 1 comma 2 lettera 2) che eleva il limite per gli affidamenti diretti “anche senza previa consultazione di due o più operatori economici” a euro 75.000,00;
- VISTO** La legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto “decreto semplificazioni Bis”;
- VISTO** in particolare l’articolo 51 comma 1 lettera a) punto 1. che eleva il limite per gli affidamenti diretti “anche senza previa consultazione di due o più operatori economici” a euro 139.000,00 euro;
- VISTO** in particolare l’art, 55 comma 1 lettera b) punto 2. che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni del Consiglio di istituto di cui all’art. 45 comma 2 lettera a);
- VISTO** in particolare l’art, 55 comma 1 lettera b) punto 1. che autorizza il Dirigente scolastico, laddove ne ricorrano le esigenze, ad operare anche al di fuori degli obblighi definiti all’art. 1 comma 449 e comma 450 della legge 296/2006;
- VISTA** la delibera n. 3.g del Consiglio di Istituto del 12/11/2021 di recepimento di quanto stabilito dalla Legge 108/2021 e relativa all’innalzamento dei limiti di spesa al DS per l’affidamento diretto di beni, servizi e forniture fino a 139.000 euro;
- CONSIDERATO** che la categoria merceologica non rientra in quelle previste (beni informatici e connettività) dalla L. 28 dicembre 2015, n. 208 – Legge di stabilità 2016;
- CONSIDERATO** che il servizio/fornitura che si intende acquistare non è stato individuato dal MIUR, ai sensi dell’art. 43, c. 10. del D.l. 28 agosto 2018, n. 129, come rientrante in un settore di beni da ottenere “ricorrendo a strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip s.p.a.”;
- VISTO** il Programma annuale 2021 approvato con delibera n. 2 del Consiglio d’Istituto del 14.01.2021;
- VISTO** il Programma annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio d’Istituto n. 3

- del 14.01.2022;
- CONSIDERATO** che, in seguito alla pubblicazione dell'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole con risorse derivanti dai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU, il II Istituto Comprensivo Ardigò di Padova è stato utilmente inserito nella graduatoria delle Istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento (prot. M.I. n. 40055 del 14/10/2021), risultando destinatario della somma complessiva di € 112.075,54 con codice progetto 13.1.1A-FESR PON-VE-2021-418;
- PRESO ATTO** che, in seguito al Decreto di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato con prot. 7147/C24c del 08/11/2021, la somma suddetta è entrata nella piena disponibilità di spesa da parte dell'Istituto e deve essere impegnata entro il 31.03.2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 3.a del 12/11/2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale e.f. 2021 il progetto specifico in A03.15;
- ATTESO** che, al fine di mantenere le condizioni tecniche necessarie allo svolgimento delle attività didattiche a distanza (DAD/DDI) derivanti dalla gestione dei casi di contagio che si verificano tra gli studenti delle varie classi, in conformità alle mutevoli indicazioni normative e regolamentari che regolano la gestione della pandemia da SarsCov2 nello svolgimento delle attività didattiche, e allo scopo di permettere lo svolgimento di tutte le attività di segreteria, eventualmente anche in modalità di smart working mediante connessione remota, in conformità alle direttive sulla digitalizzazione delle procedure amministrative e di relazione con gli utenti, codesta Istituzione scolastica si trova di fronte all'urgente necessità di garantire l'efficace ed efficiente funzionamento delle reti LAN WLAN e Wifi dei sei plessi dell'istituto, e di implementarne l'accessibilità a beneficio dei docenti, degli studenti e dei genitori con criteri di sicurezza e rispetto della privacy;
- VISTO** l'Avviso di selezione interno per la figura di un Progettista in relazione al progetto in oggetto emarginato con prot. n. 1008/IV.2 del 11/02/2022 è andato deserto;
- CONSIDERATO** che l'attività di progettazione tecnico-informatica come sopra descritta richiede una preparazione professionale specialistica di cui risultano generalmente in possesso esperti o consulenti esterni all'Istituzione Scolastica, esercitanti sia in forma individuale che collettiva;
- VISTA** la determina di deroga all'obbligo normativo di ricorso alle Convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.a. per la fornitura di prodotti e la prestazione di servizi relativi alla realizzazione, manutenzione e gestione di reti locali e per la prestazione di servizi connessi e servizi nell'ambito del PON 20480 del 20.07.2021 – FESR REACT EU – Realizzazione di reti locali, cablate e wireless prot. n. 1527/IV.2.2 del 04/03/2022;
- RILEVATA** la presenza di Convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire, in particolare la convenzione “Reti locali 7”;
- VISTO** il Capitolato tecnico della convenzione LAN 7 attiva su Consip alla data odierna;
- VISTE** le fasi di svolgimento della procedura di valutazione/ progettazione della fornitura come previste nella Guida alla Convenzione:
- Analisi dei requisiti e delle esigenze a carico dell'Istituto
 - Valutazione preliminare che deve essere redatta dall'Istituto
 - Eventuale sopralluogo
 - Predisposizione “piano di esecuzione preliminare, che deve essere presentato entro 30gg;
- RITENUTO** che le tempistiche di esecuzione delle fasi della convenzione non garantiscono

	la ricezione del “piano di esecuzione definitivo” entro il termine di chiusura piattaforma GPU del 31/03/2022;
CONSIDERATO	che per i motivi suddetti la convenzione CONSIP per la fornitura di prodotti e la prestazione di servizi relativi alla realizzazione, manutenzione e gestione di reti locali e per la prestazione di servizi connessi e servizi opzionali “Reti locali 7 - Lotto 2” NON è idonea al soddisfacimento delle esigenze dell’amministrazione;
RITENUTO	congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. l’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
TENUTO CONTO	che la procedura di affidamento diretto consente di affidare l’appalto in oggetto senza la necessità di comparare più preventivi;
DATO ATTO	che in Consip nel sistema di negoziazione MEPA esistono prodotti rispondenti a quanto nelle esigenze della scuola;
VISTA	la Legge n. 208/2015 all’art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l’obbligo di approvvigionarsi tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. esclusivamente per i beni informatici ma lasciando libere le istituzioni scolastiche di scegliere quale strumento Consip utilizzare, senza conferire alcuna priorità alle convenzioni
VISTO	la legge 208/2015 all’art. 1 comma 516 che stabilisce l’obbligo di comunicazione ad ANAC e ad AGID esclusivamente laddove si acquistino beni informatici al di fuori delle centrali di committenza, con particolare riferimento alla Consip SpA;
VISTA	la tabella “OBBLIGHI E FACOLTA” pubblicata dalla stessa Consip che determina, per l’acquisto dei beni informatici e di connettività al di sotto del valore della soglia comunitaria, l’obbligo di acquistare in Consip senza alcuna priorità alle convenzioni;
VISTO	il pronunciamento della Corte dei Conti n° 12/SSRRCO/QMIG/16 che definisce la non necessità di comunicazione alla Corte dei Conti in caso di acquisto di beni informatici e di connettività fuori convenzione Consip;
CONSIDERATO	l’indagine conoscitiva di mercato svolta attraverso comparazione siti WEB, consultazione listini, consultazione albi fornitori, richiesta informale di preventivi sia su MEPA che fuori;
CONSIDERATO	che la trattativa diretta si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, in quanto, non dovendo garantire pluralità di partecipazione, non ne presenta le tipiche caratteristiche, tra cui le richieste formali come per esempio l’indicazione del criterio di aggiudicazione, l’invito ai fornitori, la gestione delle buste d’offerta, le fasi di aggiudicazione;
ACCERTATO	attraverso una indagine conoscitiva effettuata dal Dirigente Scolastico, che la ditta ITS SRL – via Vigonovese n. 79/L Padova (Pd) - C.F.: 04066840283, rappresentata dal proprietario ed amministratore unico Sig. Luca Volpato, risponde ai requisiti professionali e tecnici richiesti dalla particolare prestazione specialistica necessaria ai bisogni dell’Istituto, risultante dalla comprovata esperienza professionale di collaborazione con altre istituzioni scolastiche e dalla approfondita conoscenza della tipologia delle strumentazioni informatiche e telematiche già installate nell’Istituto essendo, la stessa ditta, Amministratore di sistema dell’Istituto stesso;
RITENUTO	dunque di provvedere urgentemente ed in tempi brevi – entro e non oltre giorni 7 (sette) - all’acquisizione del servizio di progettazione delle reti LAN WLAN e WIFI dell’Istituto, al fine di garantire lo svolgimento regolare dell’attività amministrativa e didattica dei sei plessi dell’Istituto Comprensivo di Cadoneghe (PD), in modo da utilizzare appieno le risorse ottenute con il

CONSIDERATO	Progetto PON di cui sopra nei tempi stabiliti dall'autorità di gestione;
ACQUISITA	che al suddetto operatore è stata, pertanto, invitata una proposta di negoziazione nell'ambito di una procedura di affidamento mediante Trattativa Diretta su MEPA con prot. n. 1673/IV.2.2 del 09/03/2022;
VERIFICATA PRESO ATTO	al prot. n. 1746/IV.2.2 del 11/03/2022 l'offerta dell'operatore economico destinatario della proposta di negoziazione unitamente alla documentazione richiesta, nella quale sono stati indicati tutti gli elementi tecnico-economici;
VERIFICATI TENUTO CONTO	la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del servizio offerto;
ACQUISITA	che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 5.000 (euro cinquemila/00) IVA esclusa - € 6.100 (Euro seimilacento/00) IVA inclusa;
VISTA	i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;
CONSIDERATO	che la stazione appaltante ha espletato con esito positivo le verifiche preventive in merito al possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti di legge;
CONSIDERATO	la documentazione, le attestazioni e le autodichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 da parte dell'operatore economico;
VISTA	la documentazione di offerta presentata dall'affidatario, nonché il Documento di gara unico europeo (DGUE), con il quale l'affidatario medesimo ha attestato, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00, il possesso dei requisiti di carattere generale, documenti tutti allegati al presente provvedimento;
CONSIDERATO	che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di <i>stand still</i> di 35 giorni per la stipula del contratto;
CONSIDERATO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG) sopra indicato;
VISTA	la determina a contrarre a firma del Dirigente Scolastico prot. 1751/IV.2.2 del 11/03/2022;
VISTO	il documento di stipula della trattativa diretta su MEPA sottoscritto dal DS prot. 1753/IV.2.2 del 11/03/2022;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1 Premessa

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 Oggetto e modalità di esecuzione della prestazione professionale

- a) La Società ITS S.R.L. UNIPERSONALE con sede legale in Padova (Pd) alla via Vigonovese n. 79/L - C.F.: 04066840283, rappresentata dal proprietario ed amministratore unico Sig. Luca Volpato, idonea alle prestazioni professionali richieste in relazione ai titoli ed alle competenze possedute, specificate in apposito Statuto/Atto costitutivo depositato agli atti della scuola, è incaricata di svolgere le attività descritte nel progetto PON FESR Avviso 20480/2021 concordato con l'Istituto Comprensivo Statale di Cadoneghe (Pd).
- b) IL PROGETTISTA ESTERNO DOVRA' SVOLGERE LE SEGUENTI MANSIONI:
 - ✓ Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
 - ✓ Realizzazione di un Progetto esecutivo relativo alla realizzazione di una rete cablata e\o wireless nei diversi plessi dell'Istituto;

- ✓ Provvedere alla realizzazione di un progetto analitico e del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
 - ✓ Realizzazione Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti;
 - ✓ Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
 - ✓ Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
 - ✓ Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete;
 - ✓ Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
 - ✓ Preparazione della tipologia dell'affidamento;
 - ✓ Redazione del disciplinare di gara, delle matrici di acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
 - ✓ Assistenza alle fasi della procedura;
 - ✓ Ricezione delle forniture ordinate;
 - ✓ Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
 - ✓ Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
 - ✓ Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete;
 - ✓ Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
 - ✓ Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
 - ✓ Provvedere alla compilazione e alla verifica, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
 - ✓ Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni/modifiche alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
 - ✓ Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
 - ✓ Redigere i verbali relativi alla sua attività;
 - ✓ Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
 - ✓ Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi se necessari;
 - ✓ Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete;
 - ✓ Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta;
 - ✓ Caricamento in GPU della relativa necessaria documentazione;
- c) Il progettista è tenuto ad espletare le attività propedeutiche necessarie ivi incluso il sopralluogo, a predisporre, redigere ed inviare a mezzo p.e.c. al committente il progetto esecutivo ed il capitolato tecnico entro e non oltre i giorni 7 (sette) dalla stipula del presente contratto pena inadempimento e risoluzione del contratto stesso.

Art. 3 Durata del contratto

Il presente contratto, le cui premesse costituiscono parte integrante, vale esclusivamente per l'anno scolastico 2021/22. Le attività avranno inizio a partire dal mese di marzo 2022 e si concluderanno entro e non oltre il medesimo mese, per quanto attiene alle attività di progettazione e redazione del capitolato tecnico e non oltre il termine ultimo di conclusione del progetto come previsto dalle autorità ministeriali preposte ovvero entro il 31 ottobre 2022. Si svolgeranno presso l'IC di Cadoneghe (Pd). L'incarico non costituisce rapporto di lavoro.

Art. 4 Compenso e obbligo di fatturazione elettronica

Le parti convengono che il compenso forfetario massimo dovuto per la prestazione è di € 5.000,00 (euro)

cinquemila/00) oltre IVA 22% come per legge ed è onnicomprensivo di tutti gli oneri. Il compenso sarà corrisposto a conclusione dell'attività oggetto dell'incarico e, comunque, previa verifica del raggiungimento degli obiettivi previsti e solo ad erogazione del finanziamento da parte del MIUR, previa ricezione di fattura elettronica. Potrà pertanto subire delle variazioni in relazione alla loro mancata o parziale realizzazione. Qualora i risultati delle prestazioni fornite dall'operatore economico risultino non conformi a quanto richiesto dall'incarico o siano del tutto insoddisfacenti, il Dirigente Scolastico può revocare il Contratto per inadempimento. La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale e.f. 2022, a carico del P.A. 2022, nell'Aggregato A03.15 "Didattica". Nella fattura elettronica dovrà essere obbligatoriamente indicato il CIG e l'IBAN. Il Codice Univoco è UFMCK4; il compenso sarà liquidato con bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura da parte dell'Istituto.

Art. 5 Sicurezza sul lavoro

Le parti sono tenute ad osservare gli adempimenti sostanziali ed amministrativi prescritti per l'attuazione delle misure protettive indicate in decreto D. Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii. previsti in materia di "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro". In particolare si precisa quanto segue:

- Per eseguire il servizio richiesto il contraente si atterrà, anche per gli adempimenti relativi alla sicurezza, alle indicazioni del Responsabile Unico del Procedimento prof. Giovanni Petrina, Dirigente Scolastico. Il documento di valutazione dei rischi è a disposizione del contraente il quale potrà consultarlo a richiesta nei locali della segreteria.

Il Committente si assume l'impegno di assolvere correttamente agli adempimenti discendenti dalle norme applicabili di cui al D.Lgs n. 81/2008 garantendo il perfetto stato di sicurezza del luogo ove verrà svolto il servizio oggetto del presente contratto.

Art. 6 Proprietà e riservatezza

- a) Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Comprensivo Statale di Cadoneghe (Pd). Pertanto il contraente non può avvalersene per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando che è stato svolto per conto dell'Istituto, e con il consenso espresso del Dirigente Scolastico p.t.. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali di cui il contraente entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non essere divulgati. La raccolta all'interno della scuola, dei dati necessari alla realizzazione del progetto avverrà in modo tale da renderli anonimi e non riconducibili a precise realtà dell'Istituto.
- b) L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Codice sulla Privacy n. 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679, che i dati personali forniti dal contraente saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza), finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tal proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico prof. Giovanni Petrina. Ai sensi della normativa su-richiamata il contraente dà il consenso al trattamento dei propri dati per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, nonché per fini statistici.
- c) L'Istituto Comprensivo Statale di Cadoneghe (Pd) tutela la riservatezza e garantisce che il trattamento dei dati è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale vigente, secondo quanto indicato nell'informativa reperibile sul sito istituzionale all' indirizzo www.iccadoneghe.edu.it/info-legali/LIE-Informativa_fornitori.pdf;
- d) Il consulente/ operatore economico dichiara, sotto la propria esclusiva responsabilità, che nessun dato personale (come descritti dagli artt. 4, 4.1, 4.13, 4.14, 4.15, 9 e 10 del GDPR 2016/679), acquisito durante il periodo di collaborazione, sarà sottoposto a trattamento, né tantomeno ceduto, comunicato o diffuso, fatta eccezione per i soli dati necessari all'esecuzione del contratto ed alla conseguente gestione amministrativa e contabile o per l'adempimento di obblighi derivanti da Leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, in materia fiscale, in materia assicurativa o per la tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Art. 7 Risoluzione del contratto

- a) Il presente contratto è risolto in caso di impedimento o di irregolare adempimento di quanto convenuto, o per eventuale situazione di incompatibilità alla prestazione stessa, intervenuta successivamente alla stipula del presente contratto.
- b) Ai sensi dell'art. 1456 del C.C, l'operatore economico dichiara di essere a conoscenza che verrà data esecuzione al contratto nelle more della verifica dei requisiti art. 80 del Dlgs. 50/2016, così come previsto dall'art. 32 comma 8 dello stesso Dlgs. 50/2016 così come integrato dall'art. 8 comma 1 del cosiddetto "decreto semplificazioni". Pertanto la stipula deve intendersi automaticamente risolta, anche in costanza di esecuzione della stessa, nel caso in cui le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Dlgs. 50/2016, ovvero, se richiesti, sul possesso dei requisiti tecnico professionali ed economico finanziari ai sensi dell'art. 83 del Dlgs. 50/2016, risultassero negative anche in una sola delle verifiche stesse.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Giovanni Petrina.

Art. 9 Norme applicabili

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e segg. del Codice Civile. Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Padova e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contraente.

Art. 10 Efficacia del contratto

Il presente contratto, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'I.C.S. di Cadoneghe, viene trasmesso a mezzo P.E.C. alla controparte/operatore economico che provvederà, tramite il legale rappresentante, a sottoscrivere il medesimo digitalmente ed a trasmetterlo tramite P.E.C. all'indirizzo pdic846003@pec.istruzione.it. Il contratto produrrà i propri effetti soltanto al momento della valida ricezione a mezzo P.E.C. dello stesso validamente sottoscritto e controfirmato elettronicamente dalla controparte/operatore economico.

Cadoneghe, lì (vedi segnatura)

Letto, confermato e sottoscritto

anche ed espressamente per gli artt.: 2 lett. b) e c); art. 3; art. 4; art. 5; art. 6 lett. a), b), c) e d); art. 7 lett. a) e b); art. 9 e art. 10. del presente contratto.

L'operatore economico
 Il Legale Rappresentante
Luca Volpato

Il Responsabile Unico del Procedimento
 Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Petrina