



Prof. n. (vedi segnatatura)

Cadoneghe, lì (vedi segnatatura)

All'Albo Pretorio on-line dell'Istituto

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE, IL RECLUTAMENTO ED IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE NON CONTINUATIVA, DI PERSONALE ESTERNO ESPERTO DI MUSICA PER PROGETTO DI EDUCAZIONE MUSICALE NELLA SCUOLA PRIMARIA "ZANON" – ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADONEGHE**

**Il Dirigente Scolastico**

- **Visto** il PTOF vigente;
- **Considerato** che è stato previsto, all'interno del PTOF, il potenziamento delle competenze musicali per gli studenti delle scuole dell'infanzia;
- **Visto** l'art. 43 del Decreto N° 129 del 28 agosto 2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
- **Visto** che all'interno dell'organico di questo Istituto non sono presenti le competenze specifiche richieste;
- **Visto** il D.Lgs 50/2016 e successive modifiche (Codice dei Contratti pubblici);
- **Considerato** che per l'attivazione del progetto di cui sopra si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

**RENDE NOTO**

**CHE È APERTA LA SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO ED IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE NON CONTINUATIVA, DI PERSONALE ESTERNO ESPERTO DI MUSICA PER PROGETTO DI EDUCAZIONE MUSICALE NELLA SCUOLA PRIMARIA "ZANON" – ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADONEGHE**

**1. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE:**

**N. 156 ore di LABORATORIO MUSICALE con esperto esterno di musica presso la SCUOLA PRIMARIA "ZANON" – ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADONEGHE**

**2. CARATTERISTICHE DELL'INSEGNAMENTO:**

I corsi si svolgeranno in orario curricolare dal mese di febbraio 2021 al mese di giugno 2021 in presenza nel plesso "ZANON".

Gli incontri si svolgeranno in modalità ordinaria e – qualora non sia possibile in ottemperanza alle norme vigenti ed eventuali successive disposizioni degli organi competenti anche in materia di contrasto al contagio da Covid-19 - con lezioni in streaming secondo il calendario che verrà concordato con il Dirigente Scolastico e con i docenti interessati.

L'attività da espletarsi con i tempi e le modalità di cui sopra consiste in:

classe 1 A	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
classe 1 B	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Classe 1 D	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Classe 2 A	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Classe 2 B	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12

**Firmato digitalmente da GIOVANNI PETRINA**

[Digitare qui]

Classe 2 D	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Classe 3 A	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Classe 3 B	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Classe 3 D	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Classe 4 A	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Classe 4 B	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Classe 5 A	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Classe 5 B	1 lezione settimanale di un'ora	Totale ore 12
Plesso Zanon	Preparazione saggio finale con registrazione video	Totale ore 6
		<b>Totale ore 156</b>

L'obiettivo didattico programmato è:

- 1) Laboratorio con costruzione di strumenti musicali;
- 2) Laboratorio di ritmo corpo e movimento;
- 3) Propedeutica allo studio di fondamenti di teoria e solfeggio;
- 4) Preparazione di un saggio finale, con registrazione video.

### **3. COMPENSO LORDO COMPRENSIVO DI TUTTI GLI ONERI:**

Il compenso orario lordo omnicomprensivo è di € 30,00 (Euro trenta/00) all'ora.

Il budget complessivo a disposizione è pari ad € 4.680 (Euro quattromilaseicentottanta/00).

Il compenso netto è, quindi, variabile e sarà determinato in funzione del regime fiscale e previdenziale a cui l'esperto individuato è soggetto sulla base della normativa vigente.

L'entità massima del compenso è quella prevista dal presente avviso pubblico.

Gli importi sono da intendersi omnicomprensivi e saranno liquidati previa emissione di notula nella quale sarà specificata la ritenuta d'acconto da versare - nel caso di prestazione d'opera di tipo occasionale - o di fattura elettronica da emettersi al termine dell'incarico.

Pertanto, si specifica espressamente che il suddetto importo orario è comprensivo anche della ritenuta IRAP posta a carico dell'amministrazione.

E' altresì espressamente escluso il rimborso delle spese aggiuntive per spostamenti da e per la sede di espletamento dell'incarico.

### **4. ELEMENTI NECESSARI A PENA DI ESCLUSIONE:**

- a) Utilizzo esclusivo dei moduli allegati al presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione;
- b) Sottoscrizione autografa di ciascun modulo allegato al presente avviso;
- c) Trasmissione del Curriculum vitae sottoscritto;
- d) Trasmissione della Copia fotostatica del Documento d'Identità in corso di validità;
- e) Trasmissione della Dichiarazione sull'inesistenza di debiti nei confronti dello Stato;
- f) Trasmissione dei dati per la richiesta del DURC per i candidati in possesso di partita iva;
- g) Trasmissione del modulo della tracciabilità dei flussi finanziari;
- h) Trasmissione del modulo con la dichiarazione di esonero e manleva di responsabilità a favore dell'I.C. di Cadoneghe;
- i) Trasmissione del modulo con la domanda di partecipazione, degli altri moduli allegati, delle ulteriori dichiarazioni e della documentazione richiesta dal presente avviso **esclusivamente a mezzo p.e.c.** con le modalità indicate al punto 10 del presente avviso;
- j) Trasmissione del modulo con la domanda di partecipazione, degli altri moduli allegati, delle ulteriori dichiarazioni e della documentazione richiesta dal presente avviso **esclusivamente in formato PDF.**
- k) Ricezione della domanda di partecipazione entro e non oltre il termine e l'ora indicata al punto 10 del presente avviso.

Saranno escluse dalla valutazione le domande che dovessero pervenire sprovviste anche di uno soltanto degli elementi necessari sopra indicati.

**Firmato digitalmente da GIOVANNI PETRINA**

[Digitare qui]

## **5. ELEMENTI CHE SARANNO CONSIDERATI PER LA SELEZIONE DELLE DOMANDE**

- Essere in possesso di diploma accademico di conservatorio;
- Essere in possesso di diplomi inerenti l'area musicale;
- Aver conseguito corsi di didattica, propedeutica e pedagogia musicale;
- Aver avuto esperienza di attività professionale nell'insegnamento della musica nella scuola del primo ciclo;
- Aver realizzato collaborazioni con scuole di musica rivolte ad alunni delle scuole del primo ciclo;
- Curriculum vitae.

## **6. SOGGETTI AMMESSI AL BANDO**

È ammesso a partecipare al presente bando di selezione, a titolo individuale, il personale esterno, esperto di musica e con comprovata qualificazione professionale.

## **7. REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:**

Possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego;  
Possesso dei titoli compatibili con l'incarico;  
Congruenza dell'attività professionale svolta dal candidato con gli specifici obiettivi dell'attività per la quale è bandita la selezione.

## **8. VALUTAZIONE DEI REQUISITI**

La selezione tra tutte le domande pervenute avverrà attraverso la valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze indicate nel curriculum, secondo la seguente tabella:

**8.1** Possesso del diploma accademico di conservatorio:

Punti 15 per ogni diploma per un massimo di punti 45.

**8.2** Possesso di altri diplomi inerenti l'area musicale:

Punti 2 per ogni diploma conseguito per un massimo di punti 10.

**8.3** Conseguitamento di corsi di didattica, propedeutica e pedagogia musicale certificato:

Punti 2 per ogni corso di didattica, propedeutica e pedagogia musicale per un massimo di punti 10.

**8.4** Esperienze di attività professionale nell'insegnamento della musica nella scuola del primo ciclo:

Punti 3 per ogni anno per un massimo di punti 15.

**8.5** Collaborazione con scuole di musica rivolte ad alunni delle scuole del primo ciclo:

Punti 5 per ogni collaborazione fino ad un massimo di punti 20.

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTI</b>
<b>TITOLI ACCADEMICI/PROFESSIONALI CONSEGUITI</b>	
<b>8.1</b> Diploma accademico di conservatorio	Punti 15 per ogni diploma Max punti 45
<b>8.2</b> Altri diplomi inerenti l'area musicale	Punti 2 per ogni diploma conseguito Max punti 10
<b>8.3</b> Corsi di didattica, propedeutica e pedagogia musicale	Punti 2 per ogni corso di didattica, propedeutica e pedagogia musicale certificato Max punti 10
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO</b>	
<b>8.4</b> Esperienze di attività professionale nell'insegnamento della musica nella scuola del primo ciclo	Punti 3 per ogni anno. Max 15 punti

Firmato digitalmente da GIOVANNI PETRINA

[Digitare qui]

<b>8.5</b> Collaborazione con scuole di musica rivolte ad alunni delle scuole del primo ciclo	Punti 5 per ogni collaborazione. Max. 20 punti
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

**Non saranno oggetto di valutazione titoli diversi da quelli indicati.**

**A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:**

**- abbiano riportato la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali.**

**- abbiano riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole.**

**In caso di ulteriore persistenza di parità l'incarico verrà assegnato procedendo a sorteggio.**

L'Istituto, a suo insindacabile giudizio, si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, nei modi e tempi previsti dal bando, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 10, comma 1 della legge 31.10.1996, n. 675, dell'art. 3 del D. L.vo n. 196/2003 (codice sulla privacy) i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Cadoneghe (PD) per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato autorizza l'istituto al trattamento dei dati personali.

I dati forniti dai concorrenti, in occasione della partecipazione alla presente selezione di personale ed al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal GDPR 2016/679. Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta, pertanto, espressamente l'esclusione e la non accettazione della domanda.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore S.G.A. Avv. Angelo Montella.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Giovanni Petrina.

### **Titolare del Trattamento**

Istituto Comprensivo di Cadoneghe

Via Conche, 1 – Tel. 049700660 email: pdic846003@istruzione.it

### **D.P.O Responsabile della protezione dei dati:**

Dott. Fabio Bianchin – email: bianchin@geminiconsult.it

Via F.M. Preti 2/A – 31039 Castelfranco V.to (Tv) – tel.: 0422.877411

### **Finalità del Trattamento**

D.l. 44/2001, D. Lgs. N. 50/2016, L. 241/1990 e CCNL comparto scuola.

## **10. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE**

I candidati dovranno presentare domanda, **utilizzando il modello allegato all'avviso** [Allegato A], gli altri moduli allegati e l'ulteriore documentazione richiesta al **punto 4** del presente avviso in formato PDF e regolarmente sottoscritti a pena di esclusione.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire tramite posta certificata **entro le ore 12.00**

**del giorno 06/02/2021** al seguente indirizzo: **ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI CADONEGHE\_Via**

**Conche,1 - 35010 Cadoneghe (PD) – indirizzo pec : pdic846003@pec.istruzione.it –**

**Con oggetto: <<DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO PUBBLICO ESPERTO DI MUSICA "ZANON" 2021>>**

Saranno espressamente escluse le domande pervenute oltre suddetto termine perentorio di scadenza e quelle incomplete degli elementi di cui al punto 4 del presente avviso.

## **11. SELEZIONE, CONTRATTUALIZZAZIONE E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL COMPENSO**

**Firmato digitalmente da GIOVANNI PETRINA**

[Digitare qui]

La selezione avverrà ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico sulla base della valutazione operata dalla Commissione di valutazione appositamente costituita e dal medesimo presieduta.

**11.a** Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida e congrua, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

**11.b** Gli aspiranti, dipendenti della P.A. o da altra amministrazione, dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione da parte dell'esperto aggiudicatario di quanto segue:

- registro delle attività realizzate;
- relazione finale sul progetto svolto;
- dichiarazione dettagliata delle ore prestate;
- fattura elettronica.

**11.c** La scuola si riserva di **NON** procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione del progetto previsto;

**11.d** Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione - come, ad esempio, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo il venir meno della frequenza degli alunni al corso o l'interruzione della frequenza scolastica e della didattica a distanza, etc.. - senza che l'incaricato possa vantare alcuna pretesa nei confronti dell'Istituto Comprensivo di Cadoneghe (PD) se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

**11.e** Eventuali motivi di assenza da parte dell'incaricato, qualora pregiudizievoli per la prosecuzione o conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto e l'eventuale sostituzione dell'incaricato con altro esperto a seguito di scorrimento della graduatoria;

**11.f** L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese (art. 7 D.P.R. 445/2000);

**11.g** Il vincitore della presente selezione si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dai referenti del progetto;

**11.h** Tutti coloro che intendono partecipare alla selezione portata dal presente avviso pubblico, con l'inoltro della domanda di partecipazione secondo i tempi e le modalità indicate, accettano espressamente ogni contenuto del presente avviso ivi compreso, espressamente, quanto riportato ai punti 4, 8 e 11.a, 11.b, 11.c, 11.d, 11.e, 11.f, 12.1, 12.2, 12.3.

## **12. OBBLIGHI IN CAPO ALL'ESPERTO INDIVIDUATO**

**12.1** Il personale individuato avrà l'obbligo di uniformarsi al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, contenente il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" in vigore dal 19/06/2013, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 4 giugno 2013.

**12.2** Il personale individuato si obbliga espressamente a sollevare e manlevare nel modo più ampio, l'Istituto Comprensivo di Cadoneghe (Pd) - in persona del Dirigente Scolastico - legale rappresentante - con sede legale in Via Conche n. 1 - 35010 Cadoneghe (PD) da ogni e qualsiasi responsabilità per danni che il medesimo dichiarante dovesse arrecare, in maniera diretta e/o indiretta, a se stesso e/o a terzi nell'espletamento di tutte le attività proprie, complementari, propedeutiche, successive e connesse inerenti il progetto per il quale il sottoscrittore presta, ha prestato o presterà la propria opera per l'Istituto Comprensivo di Cadoneghe in qualità di "esperto esterno" quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, l'utilizzo dei locali, della strumentazione propria e/o di proprietà dell'Istituto e/o di terzi, e di quant'altro si necessiti per l'espletamento dell'attività progettuale.

**12.3** Il personale individuato, in particolare, si obbliga a manlevare espressamente l'Istituto Scolastico di Cadoneghe (Pd) in persona del Dirigente Scolastico - legale rappresentante - da ogni e qualsiasi obbligazione di corresponsione di compensi di alcun genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi, compensazioni, anticipazioni, compartecipazioni, etc. che dovesse essere avanzata da chiunque per atti, fatti e/o conseguenze derivanti in misura diretta e/o indiretta dalle attività svolte nell'ambito del progetto sopra evidenziato, dichiarando di assumerne totalmente su di sé ogni onere presente e futuro.

**Firmato digitalmente da GIOVANNI PETRINA**

[Digitare qui]

### **13. NORMA DI CHIUSURA**

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa contenuta nel D.l. n. 129/2018 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche.

### **14. PUBBLICITA' DEL PRESENTE AVVISO**

Il presente avviso sarà pubblicizzato con le seguenti modalità:

- Pubblicazione sul sito web dell'istituto [www.iccadoneghe.edu.it](http://www.iccadoneghe.edu.it) nella sezione Albo Pretorio Online
- Bandi.

#### **Allegati:**

- Modulo A per la domanda di partecipazione;
- Modulo di autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità dell'avviso;
- Modulo con la dichiarazione di esonero e manleva di responsabilità a favore dell'I.C. di Cadoneghe;
- Dichiarazione del personale esterno all'I.C. di Cadoneghe;
- Dichiarazione di insussistenza di debiti nei confronti dello Stato;
- Dichiarazione ai fini della richiesta del DURC;
- Modulo di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Giovanni Petrina*

PDIC846003 - PROT. N. - 0000533 - 29/01/2021 - A03a - U