

Protocollo n. (vedi segnatura)

Cadoneghe (Pd), lì (vedi segnatura)

Albo on line  
Amministrazione Trasparente  
Agli atti

**OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto di fornitura servizio noleggio fotocopiatori per le scuole dell'Istituto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, per gli anni scolastici dal 2024/2025 al 2027/2028 della durata complessiva di 48 mesi.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTO** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024, regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12/12/2023, con delibera n. 2;

**Firmato digitalmente da GIOVANNI PETRINA**

- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** l’art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. 2. In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- VISTO** che l’art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all’affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- VISTO** l’Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all’articolo 3, comma 1, lettera d), l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall’ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
- CONSIDERATO** ai sensi dell’art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l’appalto, peraltro già accessibile dato l’importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all’art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;
- VISTA** la L. n. 208/2015, che, all'art. 1, comma 512, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO** che al 30/09/2024 è in scadenza il contratto in essere con la Ditta Ghiraldini Srl per il noleggio dei fotocopiatori per gli Uffici Amministrativi e la Didattica di questo Istituto;
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'acquisizione del servizio di noleggio di n. 10 fotocopiatrice/scanner/stampante di rete (multifunzione) B/N canone "tutto incluso", per le esigenze degli Uffici amministrativi di questo Istituto e della didattica degli otto plessi dello stesso;
- La fornitura dovrà comprendere ed includere, compreso nel prezzo, la manutenzione e le forniture del materiale per tutte le macchine, l'installazione, la riparazione di tutti i macchinari ed il controllo delle prestazioni, l'installazione in rete di tutte le macchine, installazione degli hardware e software per il controllo centralizzato e da remoto delle singole macchine, eventualmente l'installazione di lettori/validatori automatici di tessere magnetiche ricaricabili e le medesime tessere ricaricabili che gli utenti dovranno utilizzare per

l'esecuzione di fotocopie relativamente alle 8 macchine da destinare ai plessi scolastici, il servizio di stoccaggio e di smaltimento dei flaconi toner vuoti/vaschette di recupero dei toner.

Il canone dovrà comprendere altresì, l'utilizzo della macchina, l'assistenza tecnica, i pezzi di ricambio, il materiale di consumo (toner, drum, ecc.), trasporto, installazione e avviamento personale, sostituzione delle macchine in caso di malfunzionamento con modelli di pari caratteristiche e valore o superiori.

E' inoltre necessario che sia incluso nel canone di noleggio la fornitura del servizio di assistenza tecnica di tipo "all inclusive" comprensivo di fornitura di inchiostri, matrici, ricambi, manodopera e smaltimento toner esausti per il duplicatore digitale PRIPORT JP 735 matricola N2661170028 di proprietà dell'Istituto Comprensivo;

- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 15/05/2024 n. 4 con la quale veniva autorizzato il Dirigente Scolastico alla sottoscrizione di contratto pluriennale per il noleggio delle macchine fotocopiatrici;
- PRESO ATTO** che alla data del presente provvedimento risulta attiva la Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione in noleggio:  
lotto 1 - Multifunzione A4 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni lotto 2 - Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni;
- ESAMINATE** le caratteristiche essenziali delle prestazioni principali delle apparecchiature oggetto della convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2";
- RILEVATO** che le caratteristiche dei prodotti e dei servizi offerti nella convenzione CONSIP attiva, non soddisfano il fabbisogno tecnico necessario per le esigenze dell'istituto - come sopra evidenziato - in quanto non è prevista l'assistenza e la manutenzione "all inclusive" del duplicatore digitale di proprietà dell'Istituto, né lo smaltimento del materiale esausto;
- RILEVATO** che le caratteristiche suddette sono da ritenersi essenziali e pertanto giustificano l'autorizzazione ad operare con procedura negoziale autonoma al di fuori di Consip;

- DATO ATTO** che, nell'ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;
- VISTO** l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale *“Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.”*
- RITENUTO** che il prof. Giovanni Petrina, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114 del D. lgs 36/2023;
- VISTO** l'art. 6 *bis* della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- DATO ATTO** della necessità di affidare la fornitura del servizio di noleggio dei fotocopiatori per i plessi dell'Istituto per gli anni scolastici dall'a.s. 2024/2025 all'a.s. 2027/2028 per 48 mesi;
- VISTO** L'art. 49 del del d.lgs. 36/2023,;
- CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a fornire le scuole di strumenti per migliorare l'attività amministrativa/didattica;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola è stata stimata in € 24.444,88 IVA esclusa ;
- VISTO** l'esito dell'indagine di mercato informale effettuata in relazione al fabbisogno d'istituto all'esito della quale è stata individuata la migliore offerta in termini sia economici che di maggiore rispondenza ai servizi richiesti
- ACQUISITO** il preventivo da parte della ditta Pellegrini S.p.A. prot. n. 5464 del 12/07/2024, per un importo di canone annuo di € 5.611,22 IVA esclusa;

- CONSIDERATO** l'offerta risulta presentata dalla ditta suddetta risulta essere la più adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- DATO ATTO** pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico Ditta Pellegrini S.p.a C.F. e PI. 01514670270, con sede in Via San Marco 5379, 30124 Venezia;
- TENUTO CONTO** che l'importo del presente appalto è inferiore ad € 40.000,00 e, pertanto, ai sensi dell'art. 45 del D.lgs 36/2023 l'operatore economico affidatario attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti.;
- TENUTO CONTO** in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- CONSIDERATO** che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023
- CONSIDERATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 5.611,22 IVA esclusa (pari a € 6.845,69 IVA inclusa) per anno / € 22.444,88 IVA esclusa (€ 27.382,76 IVA inclusa) per i 48 mesi contrattualizzati, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024 e seguenti;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto del servizio di noleggio di n. 10 fotocopiatori/scanner/stampante di rete (multifunzione) B/N per le esigenze degli Uffici amministrativi di questo Istituto e della didattica per la durata di 48 mesi a partire dal 30/09/2024 con termine al 30/09/2028 alla Ditta Pellegrini S.p.a C.F. e PI. 01514670270, con sede in Via San Marco 5379, 30124 Venezia, per un importo pari a € 5.611,22 (iva esclusa) per anno / € 22.444,88 IVA esclusa per i 48 mesi di durata contrattuale;
- di autorizzare la spesa per l'acquisizione in oggetto di importo pari a € 22.444,88 IVA esclusa per i 48 mesi di durata contrattuale per noleggio n. 10 fotocopiatori/scanner/stampante di rete (multifunzione) B/N da imputare nelle voci di spesa A02 e A03 del PA degli esercizi finanziari 2024/ 2025/ 2026/ 2027/ 2028;
- di procedere all'ODA su MEPA per il Codice Articolo Produttore n. RICA FMPC450440543554 che fa specifico riferimento e traspone in toto l'offerta acquisita al protocollo dell'Istituto Scolastico al n. 5464 del 12/07/2024;
- di procedere, conseguentemente, alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs. 36/2023;
- di autorizzare il pagamento della fattura elettronica, a cadenza trimestrale, previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale e del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- di nominare il prof. Giovanni Petrina quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 114 del D.lgs 36/2023.
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Si precisa che l'operatore economico deve indicare il CIG relativo alla fornitura in oggetto in tutte le fasi relative alla fornitura del servizio; che l'operatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, con individuazione del conto dedicato su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica ai dati trasmessi.

Copia della presente determinazione sarà pubblicata all'Albo del sito web dell'Istituto.

**Il Dirigente Scolastico**

*Prof. Giovanni Petrina*

**Firmato digitalmente da GIOVANNI PETRINA**