



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"  
Via Valmarana, 33 35027 - NOVENTA PADOVANA (PD)  
CODICE FISCALE : 80020960284 – Codice univoco ufficio UFK0MW  
Tel. 049-625160 - Fax 049-8936652  
e-mail : [pdic84700v@istruzione.it](mailto:pdic84700v@istruzione.it) - P.E.C: [pdic84700v@pec.istruzione.it](mailto:pdic84700v@pec.istruzione.it)  
SITO WEB [www.icsantini.edu.it](http://www.icsantini.edu.it)



**Oggetto: Determina di affidamento diretto del servizio di Nuvola Amministrazione Digitale periodo 01.01.2020-31.12.2020 – CIG Z912B723EC**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- RILEVATO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di rinnovare il servizio di Nuvola Amministrazione Digitale per la durata di un anno, con decorrenza 01/01/2020 al 31/12/2020;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni "Nuovo codice degli appalti";
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO l'art. 5 "Acquisizione di forniture e servizi per importi inferiori a € 10.000" del ns. Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria in adesione al nuovo Regolamento di contabilità D.I. 129 del 28/08/2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17 del 09/04/2019;
- VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia di servizio non offre alcuna convenzione dalle caratteristiche tecniche richieste da questo istituto;
- VISTA l'offerta n.143855000022038151 del 12.12.2020 pervenuta dalla Società MADISOFT S.p.a. pari a €. 1.200,00 iva esclusa che propone i seguenti servizi:
  1. Nuvola - Amministrazione Digitale completa  
comprensivo di : gestione documentale, gestione firma digitale e marche temporali, bacheche digitali, mail processing, conservazione sostitutiva, accesso civico, mad, modulistica, whistleblowing;
  2. Assistenza;
- RITENUTO di poter procedere, in relazione all'importo di spesa prevista, con la procedura dell'*affidamento diretto* per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto Legislativo 50/2016, per le seguenti motivazioni: necessità di garantire continuità e stabilità del servizio nel rapporto con la Società di gestione;

- CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato di riferimento, al numero molto contenuto di operatori attivi nel territorio;

#### DETERMINA

- per tutte le motivazioni espresse in premessa:
- - di affidare il servizio di Nuvola Amministrazione Digitale periodo 01/01/2020- 31/12/2020 alla Società MADISOFT S.p.a. per un compenso di gestione e assistenza di **€. 1.200,00** annuali iva esclusa a carico della voce di destinazione **A02** del Programma Annuale **"Funzionamento Amministrativo"** per l'esercizio finanziario di riferimento (aggregato **03/07/06 licenze d'uso per software**);
- - di informare la Società MADISOFT S.p.a sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e di fornire l'informativa Privacy come da GDPR 679/2016.
- La stipula del contratto avverrà con la sottoscrizione del rinnovo del servizio di Nuvola Amministrazione Digitale periodo 01/01/2020- 31/12/2020;
- Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito di questo Istituto nella sezione "Amministrazione Trasparente".
- Ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Daniela BELLABARBA.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Daniela BELLABARBA

(Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs.82/2005 e s.m.i)