



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"**

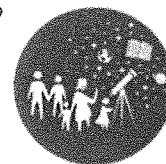
Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

e-mail: [pdic84700v@istruzione.it](mailto:pdic84700v@istruzione.it) – pec: [pdic84700v@pec.istruzione.it](mailto:pdic84700v@pec.istruzione.it)

C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW

[www.icsantini.edu.it](http://www.icsantini.edu.it)



Prot. 1489/ VI.2

**OGGETTO: Determina dirigenziale per acquisto diretto sul MEPA di n. 1 Nuvola Rilevatore Presenze hardware con risorse 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-398 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – MADISOFT S.p.A. CIG ZB43573448 - CUP F79J21008680006**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la lettera di Autorizzazione progetto 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-398 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" prot. n. AOODGEFID - 28966 del 06/09/2021 con importo complessivo del progetto di €. 56.908,11;

**VISTE** le istruzioni operative della nota prot. n. 1033 del 29 maggio 2020 ("Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" – Prime istruzioni operative per le istituzioni scolastiche ed educative statali") in base alla quale "si può stimare che gli affidamenti andranno a ricadere, in via generale e meramente indicativa, nelle seguenti tipologie di procedure: a) per appalti di importo inferiore a € 40.000,00, affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016).....";

**CONSIDERATO** che è necessario acquistare n. 1 Nuvola Rilevatore Presenze hardware per la SP "A. FRANK" per garantire la rilevazione del personale ATA, per sostituire quello già in dotazione non più funzionante;

**VISTO** l'art. 5 "Acquisizione di forniture e servizi per importi inferiori a € 10.000" del ns. Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria in adesione al nuovo Regolamento di contabilità D.I. 129 del 28/08/18, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17 del 09/04/2019;

**VERIFICATO** che in Consip S.p.a. risultano attive Convenzioni relative alla fornitura in questione ma che non possiedono le caratteristiche necessarie che questa Istituzione Scolastica necessita acquisire;

**RITENUTO** che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi;

**PRECISATO** altresì che l'utilizzo del mercato Elettronico MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa
- eliminazione dei supporti cartacei;

**VISTA** l'offerta della ditta **MADISOFT S.p.A.** di Pollenza, che offriva in MEPA Rilevatore Presenze hardware al prezzo complessivo di € 330,00 + IVA e la congruità dell'offerta stessa rispetto al ns. fabbisogno;

**VISTO** che la Ditta **MADISOFT S.p.A** con p.iva n. 01818840439 di Pollenza ci ha già fornito in passato altri rilevatori di presenza e ha garantito la disponibilità immediata del prodotto sopraindicato confermando telefonicamente la disponibilità dei prezzi presenti sul MEPA;

**VISTO** che l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto utilizza i programmi software della Ditta **MADISOFT S.p.A** per la rilevazione delle presenze del proprio personale;

**VISTO** il Programma Annuale 2022;

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa tramite affidamento diretto;

#### DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per la fornitura di n. 1 **Nuvola Rilevatore Presenze hardware** alla Ditta **MADISOFT S.p.A**, Via Giovanni Falcone, 5 62010 Pollenza (MC) con p.iva n. 01818840439;
- di impegnare la somma di **€ 330,00+ IVA**;  
imputandola al Progetto/Attività: A03 – 07: Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021  
tipo spesa: 4/3/16 Tablet

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. L.gs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) è la Dirigente Scolastica.

NOVENTA PADOVANA 03.03.2022



*Daniela Bella Barba*