



Prot. 3734/VI.2

La Dirigente Scolastica

Vista la necessità di acquistare n. 1000 libretti assenze per l'IC "G. SANTINI" per l'a.s. 2022/2023;

visto il nuovo Regolamento di contabilità (D.I. n. 129 del 28.08.2018);

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni "Nuovo codice degli appalti";

visto l'art. 5 "Acquisizione di forniture e servizi per importi inferiori a € 10.000" del ns. Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria in adesione al nuovo Regolamento di contabilità D.I. 129 del 28/08/2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17 del 09/04/2019;

visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;

ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente, esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e art. 32 c.14) del Codice dei Contratti;

tenuto conto che la **Casa Editrice Leardini Guerrino s.r.l. di Macerata (PU)** è un ente specializzato nel settore e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e vista la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

considerato che il fine pubblico da perseguire è quello di consentire il normale svolgimento delle attività;

ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa tramite affidamento diretto;

accertata che sussiste la copertura finanziaria;

d e t e r m i n a

di impegnare la somma di **€. 1.100,00** (IVA esclusa);

imputandola al Progetto/Attività: **A03– Didattica**

tipo spesa: stampati 2/1/3

la fornitura dei beni/servizi è affidata a: **Leardini Guerrino s.r.l.** di Macerata (PU).

CIG: Z7C36D3E7E

NOVENTA PADOVANA, 16/06/2022

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Daniela BELLABARBA

(Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs.82/2005 e s.m.i)