



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"
Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

E-mail: pdic84700v@istruzione.it – pec: pdic84700v@pec.istruzione.it

C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW

www.icsantini.edu.it



Al Dsga - Al Sito web - All'albo - Agli atti

**DECRETO INCARICO PERSONALE ATA PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO –
SUPPORTO ORGANIZZATIVO PIANO SCUOLA ESTATE (2°FINESTRA)**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate).

Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2025-499

CUP: F54D25005900007

TITOLO DEL PROGETTO: potenziamento delle competenze, dell’inclusione e della socialità

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzati ad ampliare e sostenere l’offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l’aggregazione, l’inclusione e la socialità per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96 “Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell’anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"
Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)
Tel. 049/625160

E-mail: pdic84700v@istruzione.it – pec: pdic84700v@pec.istruzione.it
C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW
www.icsantini.edu.it



- dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021”;
- VISTO l’avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall’Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 (di seguito, PN Scuola) e nell’ambito delle risorse stanziato con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96;
- VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n° 4 del 30/06/2025 e Consiglio di Istituto – delibera n° 54 del 08/07/2025);
- VISTA la candidatura n. 18409 del 30/06/2025, che prevede la realizzazione di 13 moduli di 30 ore ciascuno e la spesa complessiva di € 79.980,00;
- VISTA la nota del MIM, prot. n. AOODGABMI- Prot. AOODGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 di autorizzazione del progetto e relativa assunzione dell’impegno di spesa, definita dal codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNVE-2025-499, Titolo progetto: “Potenziamento delle competenze, dell’inclusione e della socialità”, pari a € 79.980,00;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO Il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia;
- VISTO il Regolamento di istituto per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell’art. 45, comma 2, lett. h) del D.L. 129/2018 (delibera del CdI n. 48 del 27/06/2023);
- VISTA la necessità di individuare n. 3 assistenti amministrative da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale e nel ruolo di supporto al DSGA per la liquidazione dei compensi al personale di Progetto ed attività ad essa connessa, ad eventuali attività negoziali e supporto al Dirigente scolastico per la rendicontazione in piattaforma;
- VISTO l’avviso prot. n°1808 del 26/02/2026 relativo alla richiesta di disponibilità del personale ATA;
- VISTE le dichiarazioni di disponibilità pervenute entro la data fissata per la scadenza;
- PRESO ATTO che tutte le figure potenziali destinatari dell’incarico hanno espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l’incarico;
- CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico ha considerato le candidature pervenute tutte ammissibili;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"
Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

E-mail: pdic84700v@istruzione.it – pec: pdic84700v@pec.istruzione.it

C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW

www.icsantini.edu.it



RITENUTO pertanto di poter procedere alla assegnazione degli incarichi

DECRETA

Art.1 Premesse

Tutto quanto in premessa è parte integrante e sostanziale del presente decreto

Art. 2 Incarichi

Vengono affidati, nel rispetto dei principi di trasparenza, equità, rotazione, non discriminazione, pari opportunità, i seguenti incarichi:

Ruolo	Nome e cognome	Descrizione incarico	Ore di impegno
A.A.	Censolo Lisa	supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale e nel ruolo di supporto al DSGA per la liquidazione dei compensi al personale di Progetto ed attività ad essa connessa, ad eventuali attività negoziali e supporto al Dirigente scolastico per la rendicontazione in piattaforma	20
A.A.	Maietta Federica	supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale e nel ruolo di supporto al DSGA per la liquidazione dei compensi al personale di Progetto ed attività ad essa connessa, ad eventuali attività negoziali e supporto al Dirigente scolastico per la rendicontazione in piattaforma	20
A.A.	Porpiglia Marianna	supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale e nel ruolo di	20



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"
Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

E-mail: pdic84700v@istruzione.it – pec: pdic84700v@pec.istruzione.it

C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW

www.icsantini.edu.it



		supporto al DSGA per la liquidazione dei compensi al personale di Progetto ed attività ad essa connessa, ad eventuali attività negoziali e supporto al Dirigente scolastico per la rendicontazione in piattaforma	
--	--	---	--

Art. 3 Ore di impegno e Importo

Per gli incarichi affidati e per le ore previste ovvero 20 ore cadauno, il compenso è quello previsto nelle rispettive tabelle dal CCNL, ovvero € 15,95 lordo dipendente.

Art. 4 Durata dell'incarico

Il servizio da attivare sarà prestato in orario extra-lavorativo a partire dalla data di incarico e fino al completamento delle azioni di chiusura del progetto, comunque non oltre il 31/12/2026 per gli assistenti amministrativi di ruolo e non oltre la scadenza del proprio contratto per gli assistenti amministrativi con contratto annuale o fino al termine delle attività didattiche, e comprenderà tutte le attività connesse alle necessità sopra indicate.

Art. 5 Ore aggiuntive di incarico

In caso si rendessero necessarie ulteriori ore aggiuntive all'incarico stesso, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di aumentare le ore di incarico, senza necessità di ulteriore avviso di selezione, alle stesse condizioni dell'incarico iniziale.

Art. 6 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione della erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR

Art. 7. Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione Trasparente - sezione bandi di gara e contratti, sull'Albo Online e sull'apposita sezione nel sito istituzionale.

Il Dirigente Scolastico
Giovanna FERRARI

*Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*