



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"
Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)
Tel. 049/625160

E-mail: pdic84700v@istruzione.it - pec: pdic84700v@pec.istruzione.it
C.F. 80020960284 - C.U.U.: UFKOMW



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA
MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università -
Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi

CODICE AVVISO: M4C1I3.1-2023-1143 – CUP: F74D23001750006

Progetto “YES, we'll reach the goal.”
Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30619
CUP: F74D23001750006

Prot. 1362 del 28/02/2024

All’Albo online e al sito
Agli atti

**Oggetto: Determina di individuazione del personale da incaricare come Gruppo di Progetto
per “Yes, we'll reach the goal”**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. 129/2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “NextGenerationItalia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l’Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023;

VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;

VISTA la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTA la presentazione del progetto “Yes, we'll reach the goal” dell’IC di Noventa padovana G. Santini, inoltrata in data 21/01/2024;

VISTO l’Accordo di concessione sottoscritto dal dirigente scolastico in data 21/01/2024 e controfirmato dal Direttore Generale con prot. 10474 del 22/01/2024;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 23/01/2024;

VISTO il Decreto dirigenziale di assunzione in bilancio delle entrate relative, prot. n. 641 del 29/01/2024;

VISTO il Decreto dirigenziale di assunzione dell’incarico di RUP ai sensi dell’art. 15 del Dlgs. 36/2023, prot. 530 del 25 gennaio 2024;

VISTO l'Avviso interno per la selezione di personale docente da inserire nel Gruppo di lavoro per l'orientamento-tutoraggio per le STEM e il multilinguismo (Prot. 7480/IV.2 del 20/12/2023);
 VISTE le candidature pervenute e la proposta di suddivisione delle ore disponibili da parte dei docenti interessati;

DECRETA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. è costituito il Gruppo di lavoro per l'orientamento-tutoraggio per le STEM e il multilinguismo previsto dalla Nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, con l'obiettivo di raggiungere i target e i milestone previsti dall'Avviso M4C1I3.1-2023-1143;
3. i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: "effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento"
4. le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di milestone e target della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 30/06/2025;
5. il Team è composto dal personale scolastico elencato in tabella:

Cognome Nome	Ruolo	Ore assegnate
BALDAN ENRICO	Docente	40
BONAGA MARTINA	Docente	7
NOARO MARCO	Docente	7
LUNARDI PATRIZIA	Docente	20
DE ZUANI SARAH	Docente	7
PASQUETTO ALICE	Docente	20
ZARAMELLA MICHELA	Docente	7
MASOLA MARTINA	Docente	7

6. per le ore di attività svolte il compenso è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1-2023-1143, cioè di € 34,00 all'ora lordo stato (equivalente a € 25,62 lordo dipendente), per un totale massimo destinato a tutto il Gruppo di € 3.910,00 lordo stato, corrispondente a 115 ore di attività;
7. viene predisposta la lettera di incarico per ogni singolo membro;
8. il presente provvedimento viene pubblicato sull'albo on line, nonché sul sito nella sezione Amministrazione Trasparente.

